



# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

29 апреля 2016 г.  
Часть II

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РЕШЕНИЕ

**О приеме из собственности муниципального образования сельского поселения Дороховское в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района проектно-сметной документации по объекту «Газификация улиц Парковая, Шоссейная, Шоссейный проезд, Энтузиастов, Лесная, Пионерская в поселке Авсюнино Орехово-Зуевского района Московской области»**

В целях реализации на территории Орехово-Зуевского муниципального района муниципальной программы «Сельское хозяйство Орехово-Зуевского муниципального района» на 2015-2019 годы, утвержденная постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 14.10.2014 г. № 2042 Об утверждении муниципальной программы «Сельское хозяйство Орехово-Зуевского муниципального района» на 2015-2019 годы, в соответствии с решением совета депутатов с/п Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района № 3/1 от 20.01.2016г. «О передаче из собственности муниципальной образования сельского поселения Дороховское в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района проектно-сметной документации по объекту «Газификация улиц Парковая, Шоссейная, Шоссейный проезд, Энтузиастов, Лесная, Пионерская в поселке Авсюнино Орехово-Зуевского района Московской области»,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
РЕШИЛ:**

Принять из собственности муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района, безвозмездно, в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района проектно-сметную документацию по объекту «Газификация улиц Парковая, Шоссейная, Шоссейный проезд, Энтузиастов, Лесная, Пионерская в поселке Авсюнино Орехово-Зуевского района Московской области».

Администрации Орехово-Зуевского муниципального района подготовить документы по приему проектно-сметной документации по объекту «Газификация улиц Парковая, Шоссейная, Шоссейный проезд, Энтузиастов, Лесная, Пионерская в поселке Авсюнино Орехово-Зуевского района Московской области».

Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов  
Принято решением Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. №48/5  
Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## РЕШЕНИЕ

**О передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения органа местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области органу местного самоуправления сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. N

131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области и учитывая ранее заключенные Соглашения,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
РЕШИЛ:**

1. Передать полномочия по решению вопросов местного значения органа местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области – «Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом» в части работ по техническому обслуживанию газопровода д. Смолево для исполнения органу местного самоуправления сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района.

2. Рекомендовать Главе Орехово-Зуевского муниципального района заключить Соглашение с Главой сельского поселения Соболевское о передаче вышеуказанных полномочий.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов  
Принято решением Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. № 49/5  
Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. № 49/5**

## СОГЛАШЕНИЕ

**О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения Орехово-Зуевского муниципального района сельскому поселению Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района на 2016 год.**

г. Орехово-Зуево «    »    2016г.

Муниципальное образование «Орехово-Зуевский муниципальный район», в лице Главы Орехово-Зуевского муниципального района Бориса Владимировича Егорова, действующего на основании Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», именуемое в дальнейшем Муниципальный район, с одной стороны, и Муниципальное образование «Сельское поселение Соболевское» в лице Главы муниципального образования «Сельское поселение Соболевское» Банцкина Дениса Александровича, именуемое в дальнейшем Сельское поселение, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», Уставом муниципального образования «Сельское поселение Соболевское», с целью эффективного решения вопросов местного значения и в соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 21.04.2016 №

«О передаче отдельных полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области органам местного самоуправле-

ния сельских поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области», Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 21.04.2016 № \_\_\_\_\_ «О внесении изменений в решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района «О бюджете Орехово-Зуевского муниципального района на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов» от 18.12.2015 №13/3 (с изменениями и дополнениями)» заключили настоящее Соглашение о следующем:

### 1. Предмет Соглашения

1.1. Муниципальный район передает, а Сельское поселение принимает и осуществляет полномочия, в соответствии с пунктом 2 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в интересах социально-экономического развития муниципального района и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления сельского поселения.

1.3. Для осуществления полномочий, Муниципальный район из своего бюджета предоставляет бюджету Сельского поселения межбюджетные трансферты, определяемые в соответствии с пунктом 4 настоящего Соглашения.

### 2. Полномочия, подлежащие передаче

2.1. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом, в части работ по техническому обслуживанию газопроводов высокого и низкого давления, в том числе:

-заключение договоров и оплата за техническое обслуживание газопроводов в д. Смолево до передачи этих объектов в собственность Московской области;

-разработка муниципальных правовых актов для эффективной реализации данного вопроса местного значения;

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. Муниципальный район имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Сельским поселением полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

3.1.2. Получать от Сельского поселения информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

3.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае их нецелевого использования.

3.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Сельским поселением полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения.

3.2 Муниципальный район обязан:

3.2.1. Отчитываться перед Советом депутатов муниципального района в соответствии с Решением Совета депутатов муниципального района о результатах контрольных мероприятий за исполнением Сельским поселением полномочий, а также за целевым использованием предоставленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

3.2.2. Перечислять Сельскому поселению в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Соглашения, финансовые средства (межбюджетные трансферты) на реализацию полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего соглашения из бюджета муниципального района в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Соглашения.

3.2.3. Предоставлять Сельскому поселению информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего соглашения и оказывать методическую помощь в осуществлении переданных полномочий.

3.3 Сельское поселение имеет право:

3.3.1. На финансовое обеспечение полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения, за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых Муниципальным районом в порядке, предусмотренном пунктом 4 настоящего Соглашения.

3.3.2. Запрашивать у Муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения.

3.4. Сельское поселение обязано:

3.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 2 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.4.2. Обеспечивать целевое использование финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предостав-

ленных Муниципальным районом, исключительно на осуществление полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения.

3.4.3. Представлять Муниципальному району отчет о ходе исполнения полномочий, использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов), а также иную необходимую.

### 4. Порядок предоставления межбюджетных трансфертов

4.1. Передача осуществления части полномочий, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения.

4.2. Объем межбюджетных трансфертов составляет 123 229,20 (сто двадцать три тысячи двести двадцать девять рублей двадцать коп.) в год.

При изменении объема межбюджетных трансфертов сторонами заключается дополнительное соглашение.

4.3. Перечисление межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджет сельского поселения на реализацию полномочий, указанных в пункте 2 настоящего Соглашения, осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством РФ на основании утвержденной сводной бюджетной росписи по расходам бюджета муниципального района ежемесячно в размере 20 538,20 рублей начиная с апреля, но не позднее 25 декабря текущего финансового года.

### 5. Контроль за исполнением полномочий

5.1. Контроль за исполнением Сельским поселением полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения, осуществляется путем предоставления Муниципальному району отчетов об осуществлении полномочий и использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов).

5.2. Форма отчетов и порядок их предоставления устанавливаются уполномоченными органами местного самоуправления муниципального района.

5.3. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Сельским поселением переданных ему полномочий, Муниципальный район назначает комиссию. Сельское поселение должно быть письменно уведомлено об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

5.4. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Сельским поселением переданных ему полномочий является основанием для одностороннего расторжения данного Соглашения. Расторжение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в 3-дневный срок с момента подписания Соглашения о расторжении или получения письменного уведомления о расторжении Соглашения.

5.5. Сельское поселение несет ответственность за осуществление переданных им полномочий.

### 6. Ответственность сторон

6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии со статьей 306.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

### 7. Срок действия

7.1. Соглашение вступает в силу с момента подписания и действует по 30.09.2016г.

7.2. Срок действия настоящего Соглашения может быть изменен путем заключения дополнительного Соглашения сторонами.

### 8. Прекращение действия Соглашения

8.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

8.1.1. истечения сроков настоящего Соглашения

8.1.2. неосуществления или ненадлежащего осуществления Сельским поселением полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения;

8.1.3. нецелевого использования Сельским поселением финансовых средств (межбюджетных трансфертов), предоставляемых в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением;

8.1.4. непредставления финансовых средств (межбюджетных трансфертов) из бюджета муниципального района в течение трёх месяцев с момента последнего перечисления;

8.1.5. принятия нормативного акта, предусматривающего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2 настоящего Соглашения;

8.1.6. в случае прекращения переданных полномочий в силу закона;

8.1.7. по соглашению сторон:

- соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

- уведомление о расторжении соглашения направляется в письменной форме.

8.2. При расторжении соглашения муниципальное образование, взявшее на себя обязательства по осуществлению части полномочий по решению вопросов местного значения, обеспечивает возврат неиспользованных финансовых средств.

8.3. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

### 9. Заключительные положения

9.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров и согласительных процедур. При не достижении соглашения спор разрешается судом в установленном законодательством порядке.

9.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными представителями сторон. Все дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

9.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны обязуются руководствоваться действующим законодательством.

9.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 10. Юридические адреса и подписи сторон

Муниципальное образование «Орехово-Зуевский муниципальный район» 142671, Московская область, Орехово-Зуевский район, г.Ликино-Дулево, ул.1 Мая, д.14а  
Глава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район»

Муниципальное образование «Сельское поселение Соболевское» 142649, Московская область, Орехово-Зуевский район, д.Соболево, д.7а  
Глава муниципального образования «Сельское поселение Соболевское»

/ Банцекин Д.А./

/ Б.В.Егоров/

Дата подписания

Дата подписания

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в приложение к решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 13.08.2015 г. №109/11 «Об утверждении порядка и условий предоставления социальной поддержки, работникам остро требуемых специальностей государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающих медицинскую помощь на территории Орехово-Зуевского муниципального района»**

На основании Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 14.11.2013г. №132/2013-ОЗ «О здравоохранении в Московской области»,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
Р Е Ш И Л :**

1. Внести в Приложение к Решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района «Об утвер-

ждении порядка и условий предоставления социальной поддержки, работникам остро требуемых специальностей государственных учреждений здравоохранения Московской области, оказывающих медицинскую помощь на территории Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 13.08.2015 г. №109/11 следующие изменения.

1.1. п.п. 1.5. п.1 «Общие положения» считать утратившим силу.

1.2. п.п. 3.2. п.3 «Порядок предоставления социальной поддержки» читать в новой редакции «Размер ежемесячной выплаты социальной поддержки врачам остро требуемых специальностей утверждается администрацией Орехово-Зуевского муниципального района в рамках выделенных средств предусмотренных п 2.1. настоящего порядка, в соответствии с методикой расчета, согласно Приложению №3, и может быть изменен с момента изменения бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом Орехово-Зуевского муниципального района на очередной финансовый год, а также в связи с изменениями количества врачей остро требуемой специальности».

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Данное решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района опубликовать в СМИ и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г.

**Председатель Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов**

**Принято решением Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского муниципального района**

**от 21.04.2016г. №50/5**

**Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

### Р Е Ш Е Н И Е

**Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции**

В соответствии с частью 7.1. статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с частью 4 статьи 12.1 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями и дополнениями), со статьёй 2 Федерального закона от 03.12.2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района**

### Р Е Ш И Л :

1. Утвердить Положение о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в новой редакции (прилагается);

2. Решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.01.2015 г. № 2/1 «Об утверждении Положения о предоставлении лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» считать утратившим силу.

3. Решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 27.01.2014 г. № 4/1 «О порядке представления сведений о расходах лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе в Орехово-Зуевском муниципальном районе, их супругов и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка» считать утратившим силу.

4. Решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 27.01.2014 г. № 5/1 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» считать утратившим силу.

5. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы опубликовать настоящее решение на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района.

6. Контроль за исполнением решения возложить на Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г.

**Председатель Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов**

**Принято решением Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского муниципального района**

**от 21.04.2016г. №51/5**

**Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**Приложение  
к решению Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. № 51/5**

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДСТАВЛЕНИИ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СВЕДЕНИЙ О СВОИХ ДОХОДАХ,  
РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТ-  
ВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ,  
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО  
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)  
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

1. Настоящее Положение определяет порядок представления лицами, замещающими муниципальные должности в органах местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района сведений о полученных ими доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

Лицо, замещающее муниципальную должность, - депутат, член выборного органа местного самоуправления, выборное должностное лицо местного самоуправления, член избирательной комиссии муниципального образования, действующей на постоянной основе и являющейся юридическим лицом, с правом решающего голоса. Должности председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, заместителя председателя контрольно-счетного органа муниципального образования, аудитора контрольно-счетного органа муниципального образования могут быть отнесены к муниципальным должностям в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по форме справки утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года №460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»:

- гражданами, претендующими на замещение муни-

ципальных должностей, - до даты назначения или переизбрания на должность;

- лицами, замещающими муниципальные должности - ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются за отчетный период (с 1 января по 31 декабря).

3. Полномочия лица, замещающего муниципальную должность, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 года № 220-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

4. Гражданин, претендующий на замещение муниципальной должности представляет:

а) сведения о своих доходах полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году избрания, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу избрания (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году избрания, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего году избрания (на отчетную дату).

5. Лицо замещающее муниципальную должность представляет:

а) сведения о своих доходах, расходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году избрания, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу избрания (на отчетную дату);

б) сведения о доходах, расходах, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году избрания, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего году избрания (на отчетную дату).

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в управление по общим вопросам и кадровой работе администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

7. В случае если гражданин или лицо, замещающее муниципальную должность, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения.

8. Уточненные сведения, представленные гражданином или лицом, замещающим должность муниципальной службы в Орехово-Зуевском муниципальном районе, после истечения срока, установленного пунктом 3 настоящего Положения, но не позднее одного месяца после окончания срока, не считаются представленными с нарушением срока.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Положением лицами, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

10. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, их супругов и несовершеннолетних детей подлежат размещению на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального рай-

она (далее - официальный сайт), и могут быть представлены средствам массовой информации для опубликования по их запросам.

11. На официальном сайте размещаются, а также предоставляются средствам массовой информации для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности Орехово-Зуевского муниципального района на постоянной основе, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов и несовершеннолетних детей:

а) перечень объектов недвижимого имущества с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки;

в) декларированный годовой доход;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход лица, замещающего муниципальную должность и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

12. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения, кроме указанных в пункте 11 настоящего Порядка;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лиц, замещающих муниципальные должности;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лиц, замещающих муниципальные должности, их супругов, детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицам, замещающим муниципальные должности, их супругам, детям, иным членам семьи на праве собственности или находящимся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

13. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 11 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальной должности, находятся на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

14. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, обеспечивается Управлением по общим вопросам и кадровой работе администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

15. Управление по общим вопросам и кадровой работе администрации Орехово-Зуевского муниципального района:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивает предоставление сведений средствами массовой информации, указанных в п.11 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

16. Управление по общим вопросам и кадровой работе администрации Орехово-Зуевского муниципального района обеспечивает размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района и их представление средствами массовой информации для опубликования, несёт в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, являющихся конфиденциальными.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О принятии движимого имущества в собственность  
Орехово-Зуевского муниципального района  
из собственности сельского поселения Демиховское**

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», письменным обращением администрации сельского поселения Демиховское от 29.03.2016г. №164/02-14, решением Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 16.03.2016г. №9/2,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
Р Е Ш И Л :**

1. Принять в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района из собственности сельского поселения Демиховское движимое имущество, указанное в приложении к настоящему решению.

2. Утвердить перечень движимого имущества, принимаемого в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района из собственности сельского поселения Демиховское согласно приложению, к настоящему решению.

3. Направить данное решение в администрацию сельского поселения Демиховское.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов  
Принято решением Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. №52/5**

**Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**Приложение к решению Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. № 52/5**

**Перечень движимого имущества, принимаемого  
из муниципальной собственности сельского поселения Демиховское  
в муниципальную собственность Орехово-Зуевского  
муниципального района**

Полное наименование организации	Адрес местонахождения организации, ИНН	Наименование движимого имущества	Количество
		Смотровая вышка	1
		Грибок (укрытие от солнца)	1
		Раздевалка	1
		Домик для спасателя и мед. Работника	1
		Поплавки (ограждение зон купания)	1
		Буй универсальный	6
		Конец спасательный «Александров-линь» (поплавки в чехле)	1
		Круг спасательный	1

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О передаче нежилых помещений, находящихся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, в безвозмездное пользование муниципальному казенному учреждению «Куровская городская библиотека»**

На основании Гражданского Кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федерального Закона от 26.07.2006г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (с изменениями и дополнениями), Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области», письменного обращения Главы города Куровское,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
Р Е Ш И Л :**

1. Передать в безвозмездное пользование сроком на пять лет муниципальному казенному учреждению «Куровская городская библиотека»:

1.1. нежилые помещения общей площадью 52,0 кв.м. (номера на поэтажном плане 8,16), расположенные в здании муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» Орехово-Зуевского муниципального района, по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Вокзальная, д.5;

1.2. нежилые помещения общей площадью 142,0 кв.м. (номера на поэтажном плане 13,126,128,129), расположенные в здании муниципального бюджетного учреждения культуры «Центр культуры и досуга» Орехово-Зуевского муниципального района, по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, г. Куровское, ул. Вокзальная, д.7.

2. Муниципальному автономному учреждению дополнительного образования «Центр детского творчества» Орехово-Зуевского муниципального района заключить договор безвозмездного пользования имуществом на нежилые помещения, указанные в части 1.1. пункта 1 настоящего решения.

3. Муниципальному бюджетному учреждению культуры «Центр культуры и досуга» Орехово-Зуевского муниципального района заключить договор безвозмездного пользования имуществом на нежилые помещения, указанные в части 1.2. пункта 1 настоящего решения.

4. Контроль за исполнением решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г.

**Председатель Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов  
Принято решением Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. №53/5  
Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О внесении изменений в Приложение к Решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.10.2015 г. № 156/15 «Об утверждении положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена»**

В соответствии с Федеральными законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации",

Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе" (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
Р Е Ш И Л :**

1. Внести следующие изменения в Приложение «Положение о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена» к Решению Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 29.10.2015 г. № 156/15 «Об утверждении положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена»:

1.1. Подпункт 4 пункта 4.2 Раздела 4 «Условия допуска заявителей к участию в открытом аукционе» Положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена исключить.

1.2. Подпункт 5 пункта 4.2 Раздела 4 «Условия допуска заявителей к участию в открытом аукционе» Положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена исключить.

1.3. Исключить абзац 4 подпункта 7.3.1 пункта 7.3 Раздела 7 «Порядок подачи заявок на участие в открытом аукционе» Положения о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

2. Внести следующие изменения в Приложение № 1 «Извещение № \_\_ о проведении открытого аукциона» к Положению о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, согласно Приложению.

3. Внести следующие изменения в Приложение № 2 «Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для юридического лица)» к Положению о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена:

3.1. Пункт 3 Заявки на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для юридического лица) изложить в следующей редакции:

«3. Настоящей заявкой заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке на участие в открытом аукционе и прилагаемых к ней документах».

3.2. Пункт 5 Заявки на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижи-

мом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для юридического лица) исключить.

3.3. Исключить подпункт 7 пункта 9 Заявки на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для юридического лица).

4. Внести следующие изменения в Приложение № 3 «Заявка на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для физического лица, в том числе физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя)», к Положению о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена:

4.1. Пункт 3 Заявки на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), изложить в следующей редакции:

«3. Настоящей заявкой заявитель гарантирует достоверность сведений, представленных в заявке на участие в открытом аукционе и прилагаемых к ней документах».

4.2. Подпункт 4 пункта 9 Заявки на участие в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуата-

цию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена (для физического лица, в том числе физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) исключить.

5. Внести следующие изменения в Приложение № 7 «Опись документов представляемых заявителем для участия в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена» к Положению о порядке проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена:

5.1. Исключить порядковый номер 8 из Описи документов представляемых заявителем для участия в открытом аукционе на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

6. Настоящее Решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

7. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района Филиппова О.Г.

**Председатель Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов**  
**Принято решением Совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. № 54/5**  
**Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**Приложение  
к Решению совета депутатов  
Орехово-Зуевского муниципального района  
от 21.04.2016г. № 54/5**

#### ИЗВЕЩЕНИЕ № \_\_\_ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА

№ п/п	ИНФОРМАЦИЯ (СВЕДЕНИЯ)	ТЕКСТ ПОЯСНЕНИЙ
1.	Организатор аукциона  Адрес  Контактный телефон Официальный сайт Орехово-Зуевского муниципального района	Администрация Орехово-Зуевского муниципального района Московской области. Место нахождения (почтовый адрес): 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2, тел. 8(496)416-10-31 (доб. 200). <a href="http://www.oz-rayon.ru">www.oz-rayon.ru</a>
2.	Комиссия по проведению аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке государственная собственность на который не разграничена	Место нахождения (почтовый адрес): 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2.  Состав комиссии, Положение о комиссии утверждается постановлением Главы Орехово-Зуевского муниципального района
3.	Ответственный за прием заявок на участие в аукционе	Секретарь комиссии Место нахождения (почтовый адрес): 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, каб. 412 контактный телефон 8(496)415-01-30
4.	Форма торгов, предмет аукциона, порядок проведения торгов	Форма торгов: открытый аукцион. Предмет открытого аукциона: право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена. Порядок проведения торгов: Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены лота на заключение договора (цены лота), на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (минимальной) цены права на заключение договора (цены лота). Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену за предмет торгов (лот) аукционов. Если победитель аукциона уклоняется от подписания протокола по результатам аукциона, то его подписание осуществляется с участником аукциона, предложением которого признаны лучшими после победителя аукциона, на условиях, предложенных участником, но не ниже начальной цены предмета аукциона (лота).

5.	Место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Оформление участия в торгах.	142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Центральный бульвар, д. 6, каб. 412. В рабочие дни с понедельника по четверг с 10 ч.00 мин. до 12 ч. 00 мин. и с 14 ч.00 мин. до 16 ч.30 мин, в пятницу с 10-00 до 12-00 с 14-00 до 15-00. (время московское). Дата начала приема заявок – « ____ » _____ 201 ____ года. Дата окончания приема заявок – « ____ » _____ 201 ____ года включительно до ____ .00 часов. Оформление участия в торгах: На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе Комиссией принимается решение о допуске к участию в открытом аукционе, участником открытого аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в открытом аукционе и оформляется Протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, который подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе. Секретарь Комиссии регистрирует прибывших претендентов и их представителей до указанного в аукционной документации времени, проверяет их полномочия на участие в процедуре проведения аукциона. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки. Претенденты, прибывшие после указанного времени начала аукциона, к аукциону не допускаются.
6.	Место, дата и время начала аукциона	Место, дата и время начала аукциона: « ____ » _____ 201 ____ г. в ____ час. 00 мин. (время московское) по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, д. 2, каб. 201
7.	Шаг аукциона	5 % от начальной (минимальной) цены права на заключение договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.
8.	Предмет аукциона (лоты) с описанием места установки, типа, формата и иных характеристик рекламных конструкций по каждому лоту	
8.1	Лот № 1	
8.2	Лот № 2	
8.3	Лот № 3	
8.4	Лот № 4	
9.	Начальная цена предмета аукциона	
	Лот № 1 - _____,00 (сумма прописью) рублей 00 копеек	
	Лот № 2 - _____,00 (сумма прописью) рублей 00 копеек	
	Лот № 3 - _____,00 (сумма прописью) рублей 00 копеек	
	Лот № 4 - _____,00 (сумма прописью) рублей 00 копеек	
10.	Валюта оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	Рубли Российской Федерации.
11.	Требования к рекламным конструкциям	Рекламные конструкции должны соответствовать требованиям аукционной документации, а также требованиям безопасности при монтаже и эксплуатации в соответствии со Сборником типовых рекламных конструкций, утвержденных к размещению на территории Московской области Главного управления архитектуры и градостроительства Московской области. Тип, вид РК _____ Установка рекламной конструкции производится после подписания победителем открытого аукциона с Администрацией Орехово-Зуевского муниципального района Московской области договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, и после выдачи победителю открытого аукциона разрешения на установку рекламной конструкции.
12.	Срок со дня подписания итогового протокола, в течение которого победитель аукциона должен подписать договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции	В течение 15 дней с момента подписания итогового протокола, признанное победившим в аукционе обязано представить подписанный со своей стороны договор в Администрацию Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.
13.	Срок действия договора на право установки и эксплуатации РК	Договор действует в соответствии с предельными сроками, на которые могут заключаться договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, в зависимости от типов и видов рекламных конструкций и применяемых технологий демонстраций рекламы на территории Орехово-Зуевского муниципального района.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**О передаче части полномочий по решению вопросов местного значения органами местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области органу местного самоуправления сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области и, учитывая ранее заключенное Соглашение,

**Совет депутатов Орехово-Зуевского муниципального района  
Р Е Ш И Л :**

1. Передать полномочия по решению вопросов местного значения органов местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района Московской области для

исполнения органу местного самоуправления сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области по выполнению мероприятий по реализации адресной программы Московской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2013-2015 годы" в части регистрации права муниципальной собственности сельского поселения Белавинское на приобретенные по заключенным муниципальным контрактам жилые помещения в целях переселения граждан из многоквартирных жилых домов, признанных аварийными.

2. Рекомендовать Главе Орехово-Зуевского муниципального района заключить Соглашение с Главой сельского поселения Белавинское о передаче вышеуказанных полномочий (Приложение).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации Орехово-Зуевского района и на официальном сайте района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппова.

**Председатель Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского муниципального района О.Г. Филиппов**

**Принято решением Совета депутатов**

**Орехово-Зуевского муниципального района**

**от 21.04.2016г. №55/5**

**Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**



**Приложение к Решению  
Совета депутатов Орехово-Зуевского  
муниципального района  
от 21.04.2016г. № 55/5**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**О передаче части полномочий по решению вопросов  
местного значения Орехово-Зуевского муниципального  
района сельскому поселению Белавинское Орехово-Зуевского  
муниципального района на 2016 год.**  
г.Орехово-Зуево «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное образование «Орехово-Зуевский муниципальный район», в лице Главы Орехово-Зуевского муниципального района Бориса Владимировича Егорова, действующего на основании Устава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», именуемое в дальнейшем Муниципальный район, с одной стороны, и Муниципальное образование «Сельское поселение Белавинское» в лице Главы муниципального образования «Сельское поселение Белавинское» Афанасьевой Ирины Ивановны, действующего на основании Устава муниципального образования «Сельское поселение Белавинское», именуемое в дальнейшем Сельское поселение, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьей 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район», Уставом муниципального образования «Сельское поселение Белавинское», Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ с целью эффективного решения вопросов местного значения, заключили настоящее Соглашение о следующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Муниципальный район передает, а Сельское поселение принимает и осуществляет полномочия, в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

1.2. Передача полномочий производится в целях реализации адресной программы Московской области "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Московской области на 2013-2015годы", в интересах социально-экономического развития муниципального района и с учетом возможности эффективного их осуществления органами местного самоуправления Сельского поселения.

**2. Полномочия, подлежащие передаче**

2.1. Обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилого фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (в части завершения работ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, начатых в рамках муниципальных программ поселений), в том числе:

- регистрация права муниципальной собственности Сельского поселения на приобретенные по заключенным муниципальным контрактам жилые помещения в целях переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными, расположенных по следующим адресам:

- п. Фокино, ул. Горького, д.6
- п. Чистое, д.12
- д. Губино, ул. Ленина, д.5а
- д. Губино, ул. Пролетарская, д.16
- д. Губино, ул. Карла Маркса, д.17;

- разработка муниципальных правовых актов, связанных с передачей приобретенных по заключенным муниципальным контрактам жилых помещений в муниципальную собственность Орехово-Зуевского муниципального района.

**3. Права и обязанности сторон**

3.1. Муниципальный район имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Сельским поселением полномочий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

3.1.2. Получать от Сельского поселения информацию о ходе выполнения предоставленных полномочий.

3.2 Муниципальный район обязан:

3.2.1. Предоставлять Сельскому поселению информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего соглашения и оказывать методи-

ческую помощь в осуществлении переданных полномочий.

3.3. Сельское поселение имеет право:

3.3.1. Запрашивать у Муниципального района информацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения.

3.4. Сельское поселение обязано:

3.4.1. Осуществлять полномочия, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.4.2. Предоставлять Муниципальному району информацию о ходе исполнения полномочий.

**4. Контроль за исполнением полномочий**

4.1. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) Сельским поселением переданных ему полномочий, Муниципальный район назначает комиссию. Сельское поселение должно быть письменно уведомлено об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

4.2. Сельское поселение несет ответственность за осуществление переданных им полномочий.

**5. Ответственность сторон**

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. Срок действия**

6.1. Соглашение действует с 01.01.2016 г. по 31.12.2016 г.

6.2. Срок действия настоящего Соглашения может быть изменен путем заключения дополнительного Соглашения сторонами.

**7. Прекращение действия Соглашения**

7.1. Действие настоящего Соглашения прекращается в случаях:

7.1.1. истечения сроков настоящего Соглашения;

7.1.2. исполнения Сельским поселением полномочий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в полном объеме;

7.1.3. принятия нормативного акта, предусматривающего невозможность осуществления полномочий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.1.4. в случае прекращения переданных полномочий в силу закона;

7.1.5. по соглашению сторон:

- соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из сторон.

- уведомление о расторжении соглашения направляется в письменной форме.

7.2. При наличии споров между Сторонами настоящее Соглашение может быть расторгнуто в судебном порядке.

**8. Заключительные положения**

8.1. Все споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём проведения переговоров и согласительных процедур. При не достижении соглашения спор разрешается арбитражным судом в установленном законодательством порядке.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются в письменной форме в виде дополнительных соглашений, подписываемых уполномоченными представителями сторон. Все дополнительные соглашения являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

8.3. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, но возникающим в ходе его реализации, стороны руководствуются действующим законодательством.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. Юридические адреса и подписи сторон**

Муниципальное образование «Орехово-Зуевский муниципальный район»  
142671, Московская область, Орехово-Зуевский район, г.Ликино-Дулево, ул.1 Мая, д.14а

Глава муниципального образования «Орехово-Зуевский муниципальный район»

Муниципальное образование «Сельское поселение Белавинское»  
142636, Московская область, Орехово-Зуевский район, дер. Савинская, д. 29А

Глава муниципального образования «Сельское поселение Белавинское»

/ Б.В.Егоров /

/ И.И.Афанасьева /

**Г Л А В А  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е  
от 21.04.2016г. № 1072  
г. Орехово-Зуево**

**Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060808:510, площадью 1363 кв.м., расположенного в поселке Авсюнино сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

Рассмотрев обращение Муниципального образования «Сельское поселение Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в лице Главы сельского поселения Дороховское Колупаевой Л.К., от имени которой по доверенности (от 14.02.2014 г., зарегистрировано в реестре за № 1-630) действует Зарюгина М.П., от 08.04.2016 г. № В504-6752630890-1292386, в соответствии с Законом Московской области № 107/2014-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области» (с изменениями и дополнениями), ст.37 Градостроительного кодекса РФ, Приказом Минэкономразвития РФ от 01.09.2014 г. № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования Орехово-Зуевский муниципальный район Московской области, Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Орехово-Зуевского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района» от 22.11.2005 г. № 27/6,

**П О С Т А Н О В Л Я Ю :**

1. Назначить на 11.05.2016 года публичные слушания по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0060808:510, площадью 1363 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Дороховское, поселок Авсюнино, улица Вокзальная, дом 3 (пом.39-45), - с «Под нежилым помещением» на «Спорт» (код 5.1).

Начало проведения слушаний в 11 часов по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201 (2-ой этаж).

2. Управлению по строительству и архитектуре:

2.1. Предоставлять документацию по рассматриваемому земельному участку при обращении заинтересованных граждан для ознакомления по адресу: Московская обл., г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 247 (контактный телефон 416-10-31 доб. 243).

2.2. Опубликовать настоящее постановление и заключение о результатах проведения публичных слушаний в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района».

2.3. Провести публичные слушания.

3. Заявителю (Муниципальное образование «Сельское поселение Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» в лице Главы сельского поселения Дороховское Колупаевой Л.К.) обеспечить информирование заинтересованных граждан, проживающих в пределах территориальной зоны, в границах которой расположен земельный участок, применительно к которому запрашивается разрешение, а также правообладателей смежных земельных участков и объектов капитального строительства, относительно проведения публичных слушаний согласно п.1 настоящего постановления.

4. Главе сельского поселения Дороховское (Колупаева Л.К.) рекомендовать разместить информацию о публичных слушаниях согласно п.1 настоящего постановления на информационном стенде в здании администрации по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район п. Авсюнино, ул. Ленина, д.7.

5. Отделу организационно-информационной работы Управления правовой и организационно-информационной работы разместить настоящее постановление на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района Волкова А.В.

**Глава Орехово-Зуевского муниципального района Б.В. Егоров**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОТ 21.04.2016 Г.**

**о результатах проведения публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080132:349, площадью 1019 кв.м., расположенного в деревне Соболево сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района Московской области**

«21» апреля 2016 года в 10 ч. 00 мин. в администрации Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Московская область, г. Орехово-Зуево, Октябрьская пл., д.2, каб. 201 (2-ой этаж), во исполнение постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 01.04.2016 г. № 851 «Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080132:349, площадью 1019 кв.м., расположенного в деревне Соболево сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского района Московской области», опубликованного в печатном издании «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» № 13 (505) от 08.04.2016 г. и размещенного на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района 04.04.2016 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос изменения вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080132:349, площадью 1019 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, д. Соболево, ул. Садовая, участок № 56, - с «под огород» на «Для ведения личного подсобного хозяйства» (код 2.2).

Инициатором проведения публичных слушаний выступил заявитель – Варламов Е.В., от имени которого по доверенности (от 01.12.2015 г., зарегистрировано в реестре за № 4-3052) действует Варламова О.Н.

Председательствовал и вел публичные слушания Председатель Комиссии по подготовке Правил землепользования и застройки поселений Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Волков А.В. – заместитель Главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

В ходе подготовки к проведению публичных слушаний от жителей сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района, представителей администрации сельского поселения Соболевское, не поступало предложений и замечаний по вопросу, выносимому на публичные слушания.

По итогам публичных слушаний принято следующее решение.

Управлению по строительству и архитектуре рекомендовано подготовить проект решения об изменении вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 50:24:0080132:349, площадью 1019 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Соболевское, д. Соболево, ул. Садовая, участок № 56, - с «под огород» на «Для ведения личного подсобного хозяйства» (код 2.2).

Данный проект решения направить на согласование в Министерство имущественных отношений Московской области (в соответствии с распоряжением Министерства имущественных отношений Московской области от 20.02.2016 г. № 13ВР-335).

**Заместитель Главы администрации**

**Орехово-Зуевского муниципального района А.В. Волков**

**С О В Е Т Д Е П У Т А Т О В  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 20.04.2016 года № 25/90

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 18.12.2015 г. №20/67**

**«О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016год»**

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Малодубенское,

**Совет депутатов сельского поселения Малодубенское  
РЕШИЛ:**

1. Внести изменение в Решение Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67, а именно:

- статью 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год по доходам в сумме 32962,00 тыс.рублей и по расходам 32962,00 тыс.рублей

2. Внести изменения в приложения к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67:

- Приложение № 1 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Решению;

- Приложение № 2 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в редакции Приложения № 2 к настоящему Решению;

- Приложение № 4 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в

редакции Приложения № 3 к настоящему Решению;

- Приложение № 5 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в редакции Приложения № 4 к настоящему Решению;

- Приложение № 6 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в редакции Приложения № 5 к настоящему Решению;

- Приложение № 7 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в редакции Приложения № 6 к настоящему Решению;

- Приложение № 8 к Решению Совета депутатов сельского поселения Малодубенское «О бюджете муниципального образования сельское поселение Малодубенское на 2016 год» от 18.12.2015 г. № 20/67 изложить в редакции Приложения № 7 к настоящему Решению;

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Малодубенское Конева Н.А.

**Председатель Совета депутатов**

**Сельского поселения Малодубенское Н.А.Конев**

**Глава Сельского поселения Малодубенское А.А.Симаков**

**Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
от 20.04.2016 №25/90**

**Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Малодубенское на 2016 год"  
№ 20/67 от 18.12.2015**

**ОБЪЕМ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ ПО ОСНОВНЫМ ИСТОЧНИКАМ**

(тыс.рублей)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование Доходов	Сумма
1	2	3
Налоговые доходы в т.ч.		31670,00
182 101 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	18000,00
000 105 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	10,00
182 106 00000 00 0000 110	Налоги на имущество в т.ч.	13650,00
182 106 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1950,00
182 106 06000 00 0000 110	Земельный налог	11700,00
000 109 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях сельских поселений	10,00
Неналоговые доходы в т.ч.		143,00
000 111 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а так же имущества муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных)	133,00
000 116 00000 00 0000 000	Штрафы санкции ,возмещение ущерба	10,0
000 116 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	10,00
<b>Итого налоговых и неналоговых доходов :</b>		<b>31813,00</b>
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления в т.ч.	1 099,00
000 202 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	261,00
000 202 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	22,00
000 202 04999 10 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений	50,0
000 202 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	816,0
<b>Всего доходов</b>		<b>32 962,00</b>

Приложение №2  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
от 20.04.2016 №25/90

Приложение №2  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
«О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Малодубенское на 2016 год»  
№ 20/67 от 18.12.2015

**ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ АДМИНИСТРАТОРОВ ОТДЕЛЬНЫХ ДОХОДНЫХ ИСТОЧНИКОВ БЮДЖЕТА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ НА 2016 Г.**

Код администратора	Код классификации доходов	Наименование видов отдельных доходных источников
Администрация сельского поселения Малодубенское		
011	1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)
011	1 14 02052 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу
011	1 14 02052 10 0000 440	Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
011	1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
011	0 14 02053 10 0000 440	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу
011	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
011	1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений
011	1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)
011	1 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений

<b>«Учреждение «Управление финансов администрации Орехово-Зуевского муниципального района»</b>		
021	1 17 01050 10 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений
021	2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности
021	2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов
021	2 02 01999 10 0000 151	Прочие дотации бюджетам сельских поселений
021	2 02 03002 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей
021	2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
021	202 02216 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов
021	202 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями
021	1 18 05200 10 0000 151	Перечисления из бюджетов сельских поселений по решениям о взыскании средств, предоставленных из иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
021	1 18 05000 10 0000 180	Поступления в бюджеты сельских поселений (перечисления из бюджетов сельских поселений) по урегулированию расчетов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации по распределенным доходам
021	2 02 01009 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на поощрение достижения наилучших показателей деятельности органов местного самоуправления
021	2 02 02003 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реформирование муниципальных финансов
021	2 02 02008 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение жильем молодых семей
021	2 02 02009 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства (фермерские) хозяйства
021	2 02 02019 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на реализацию программ поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций
021	2 02 02041 10 0000 151	Субсидии бюджетам сельских поселений на строительство, модернизацию, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования, в том числе дорог в поселениях (за исключением автомобильных дорог федерального значения)
021	2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений
021	2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня

021	2 02 04999 10 0000 151	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений
021	2 08 05000 10 0000 180	Перечисления из бюджетов поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы
021	2 18 05010 10 0000 151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений
021	2 18 05020 10 0000 151	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов государственных внебюджетных фондов
021	2 18 05010 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
021	2 18 05020 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата автономными учреждениями остатков субсидий прошлых лет
021	2 18 05030 10 0000 180	Доходы бюджетов сельских поселений от возврата иными организациями остатков субсидий прошлых лет
021	2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов поселений

**Приложение №3**  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
от 20.04.2016 №25/90

**Приложение №4**  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
«О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Малодубенское на 2016 год»  
№ 20/67 от 18.12.2015

#### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ на 2016 год

Наименование КБК	Глава	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Год
1	2	3	4	5	6	
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	011	01	00			<b>13770,24</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	011	01	02			1446,20
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	011	01	02	50 0 00 00000		1446,20
Глава муниципального образования	011	01	02	50 0 00 10000		1446,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	02	50 0 00 10000	100	1446,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	02	50 0 00 10000	120	1446,20
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	011	01	03			1300,05
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	011	01	03	50 0 00 00000		1300,05
Председатель представительного органа муниципального образования	011	01	03	50 0 00 20100		1300,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	03	50 0 00 20100	100	1300,05
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	03	50 0 00 20100	120	1300,05
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	011	01	04			10081,97
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	011	01	04	50 0 00 00000		10081,97
Центральный аппарат	011	01	04	50 0 00 30000		10081,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	01	04	50 0 00 30000	100	6066,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	01	04	50 0 00 30000	120	6066,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	04	50 0 00 30000	200	3251,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	04	50 0 00 30000	240	3251,09
Иные межбюджетные трансферты	011	01	04	50 0 00 30000	540	512,5
Иные бюджетные ассигнования	011	01	04	50 0 00 30000	800	112,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	04	50 0 00 30000	850	112,38
Муниципальная программа «Профессиональное развитие муниципальных служащих в сельском поселении Малодубенское » на2016 год	011	01	04	01 9 40 70900		140,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	01	04	01 9 40 70900	200	140,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	01	04	01 9 40 70900	240	140,00

Резервные фонды	011	01	11			937,02
Резервные фонды местных администраций	011	01	11	99 0 00 01000		937,02
Иные бюджетные ассигнования	011	01	11	99 0 00 01000	800	937,02
Резервные средства	011	01	11	99 0 00 01000	870	937,02
Другие общегосударственные вопросы	011	01	13			5,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	011	01	13	99 0 00 02000		5,00
Иные бюджетные ассигнования	011	01	13	99 0 00 02000	800	5,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	011	01	13	99 0 00 02000	850	5,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	011	02	00			261,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	011	02	03			261,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	011	02	03	99 0 50 11800		261,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	011	02	03	99 0 50 11800	100	258,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	011	02	03	99 0 50 11800	120	258,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	02	03	99 0 50 11800	200	3,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	02	03	99 0 50 11800	240	3,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	011	03	00			761,8
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	011	03	09			630,00
Целевая программа: "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Малодубенское 2016-2019 годы"	011	03	09	01 2 40 70200		580,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	01 2 40 70200	200	580,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	01 2 40 70200	240	580,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	011	03	09	99 0 40 11300		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	99 0 40 11300	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	09	99 0 40 11300	240	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	011	03	14			131,8
Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	011	03	14	99 0 00 10000		131,8
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	03	14	99 0 00 10000	200	131,8
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	03	14	99 0 00 10000	240	131,8
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	011	04	00			2116,0
Сельское хозяйство и рыболовство	011	04	05			100,00
Целевая программа « Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское.»	011	04	05	01 8 40 70800		100,00
Иные бюджетные ассигнования	011	04	05	01 8 40 70800	800	100,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	011	04	05	01 8 40 70800	810	100,00
Дорожное хозяйство	011	04	09			2016,00
Целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного на территории сельского поселения Малодубенское 2016-2018 годы"	011	04	09	01 7 40 70700		2016,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	01 7 40 70700	200	2016,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	04	09	01 7 40 70700	240	2016,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	011	05	00			6148,45
Благоустройство	011	05	03			6148,45
Целевая программа "Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы"	011	05	03	01 6 40 70600		6148,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70600	200	6148,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70600	240	6148,45
Подпрограмма «Организация освещения населенных пунктов »	011	05	03	01 6 40 70610		1900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70610	200	1900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70610	240	1900,00
Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское »	011	05	03	01 6 40 70620		2000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70620	200	2000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70620	240	2000,00
Подпрограмма « Озеленение»	011	05	03	01 6 40 70630		1848,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70630	200	1848,45

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70630	240	1848,45
Подпрограмма «Содержание и ремонт шахтных колодцев»	011	05	03	01 6 40 70640		400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70640	200	400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	05	03	01 6 40 70640	240	400,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	011	07	00			276,95
Молодежная политика и оздоровление детей	011	07	07			276,95
Целевая программа "Молодое поколение"	011	07	07	01 4 40 70400		150,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	01 4 40 70400	200	150,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	01 4 40 70400	240	150,2
Проведение мероприятий для детей и молодежи	011	07	07	99 0 00 34000		126,75
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	99 0 00 34000	200	126,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	07	07	99 0 00 34000	240	126,75
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	011	08	00			8820,57
Целевая программа «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения»	011	08	01	01 5 40 70500		8820,57
Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры"	011	08	01	01 5 40 70500		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	01 5 40 70500	200	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	01 5 40 70500	240	300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	011	08	01	99 0 00 35000	600	8289,80
Субсидии бюджетным учреждениям	011	08	01	99 0 00 35000	610	8289,80
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	011	08	01	99 0 00 35000	611	8289,80
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	011	08	01	01 5 40 70500		230,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	01 5 40 70500	200	230,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	08	01	01 5 40 70500	240	230,77
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	011	10	00			545,00
Пенсионное обеспечение	011	10	01			285,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	011	10	01	99 0 00 03000		285,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	011	10	01	99 0 00 03000	300	285,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	011	10	01	99 0 00 03000	320	285,00
Социальное обеспечение населения	011	10	03			260,00
Целевая программа: "Старшее поколение"	011	10	03	01 1 40 70100		260,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	10	03	01 1 40 70100	200	260,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	10	03	01 1 40 70100	240	260,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	011	11	00			261,99
Физическая культура	011	11	01			180,65
Целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Малодубенское"	011	11	01	01 3 40 70300		180,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	11	01	01 3 40 70300	200	180,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	11	01	01 3 40 70300	240	180,65
Массовый спорт	011	11	02			81,34
Мероприятия в сфере физической культуры и массового спорта	011	11	02	99 0 00 40000		81,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	011	11	02	99 0 00 40000	200	81,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	011	11	02	99 0 00 40000	240	81,34
<b>Итого</b>						32962,00

Приложение №4  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
от 20.04.2016 №25/90  
Приложение №5  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
«О бюджете сельского поселения Малодубенское на 2016год»  
№ 20/67 от 18.12.2015

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА 2016 ГОД ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ**

Наименование КБК	РЗ	ПР	КЦСР	КВР	Год
1	2	3	4	5	6
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01	00			<b>13770,24</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02			1446,20
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	02	50 0 00 00000		1446,20
Глава муниципального образования	01	02	50 0 00 10000		1446,20
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	50 0 00 10000	100	1446,20
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	50 0 00 10000	120	1446,20
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			1300,05
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	03	50 0 00 00000		1300,05
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	50 0 00 20100		1300,05
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	03	50 0 00 20100	100	1300,05
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	03	50 0 00 20100	120	1300,05
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			10081,97
Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления	01	04	50 0 00 00000		10081,97
Центральный аппарат	01	04	50 0 00 30000		10081,97
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	50 0 00 30000	100	6066,0
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	50 0 00 30000	120	6066,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 30000	200	3251,09
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	50 0 00 30000	240	3251,09
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 30000	540	512,5
Иные бюджетные ассигнования	01	04	50 0 00 30000	800	112,38
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	50 0 00 30000	850	112,38
Муниципальная программа «Профессиональное развитие муниципальных служащих в сельском поселении Малодубенское » на2016 год	01	04	01 9 40 70900		140,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 9 40 70900	200	140,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 9 40 70900	240	140,00
Резервные фонды	01	11			937,02
Резервные фонды местных администраций	01	11	99 0 00 01000		937,02
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 0 00 01000	800	937,02
Резервные средства	01	11	99 0 00 01000	870	937,02
Другие общегосударственные вопросы	01	13			5,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	99 0 00 02000		5,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 02000	800	5,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 02000	850	5,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02	00			<b>261,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			261,00
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	99 0 00 51180		261,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	99 0 00 51180	100	258,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 00 51180	120	258,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	200	3,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	240	3,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00			<b>761,80</b>
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			630,00
Целевая программа: "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Малодубенское 2016-2019 годы"	03	09	01 2 40 70200		580,00



Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 40 70200	200	580,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	09	01 2 40 70200	240	580,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	99 0 00 41130		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 00 41130	200	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	09	99 0 00 41130	240	50,0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			131,80
Мероприятия по обеспечению первичных мер противопожарной безопасности	03	14	99 0 00 10000		131,80
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 00 10000	200	131,80
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	99 0 00 10000	240	131,80
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00			2116,00
Сельское хозяйство и рыболовство	04	05			100,00
Целевая программа « Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское.»	04	05	01 8 40 70800		100,00
Иные бюджетные ассигнования	04	05	01 8 40 70800	800	100,00
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	04	05	01 8 40 70800	810	100,00
Дорожное хозяйство	04	09			2016,00
Целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного на территории сельского поселения Малодубенское 2016-2018 годы"	04	09	01 7 40 70700		2016,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 7 40 70700	200	2016,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 7 40 70700	240	2016,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00			6148,45
Благоустройство	05	03			6148,45
Целевая программа "Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы"	05	03	01 6 40 70600		6148,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70600	200	6148,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70600	240	6148,45
Подпрограмма «Организация освещения населенных пунктов »	05	03	01 6 40 70610		1900,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70610	200	1900,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70610	240	1900,00
Подпрограмма «Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское »	05	03	01 6 40 70620		2000,0
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70620	200	2000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70620	240	2000,00
Подпрограмма « Озеленение»	05	03	01 6 40 70630		1848,45
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70630	200	1848,45
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70630	240	1848,45
Подпрограмма «Содержание и ремонт шахтных колодцев»	05	03	01 6 40 70640		400,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70640	200	400,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	01 6 40 70640	240	400,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00			276,95
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			276,95
Целевая программа "Молодое поколение"	07	07	01 4 40 70400		150,2
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	01 4 40 70400	200	150,2
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	01 4 40 70400	240	150,2
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	99 0 00 34000		126,75
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	07	07	99 0 00 34000	200	126,75
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99 0 00 34000	240	126,75
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08	00			8820,57
Целевая программа «Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения»	08	01	01 5 40 70500		8820,57

Основное мероприятие "Развитие и укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры"	08	01	01 5 40 70500		300,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 5 40 70500	200	300,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 5 40 70500	240	300,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	99 0 00 35000	600	8289,80
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	99 0 00 35000	610	8289,80
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания	08	01	99 0 00 35000	611	8289,80
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации	08	01	01 5 40 70500		230,77
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 5 40 70500	200	230,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	01 5 40 70500	240	230,77
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00			545,00
Пенсионное обеспечение	10	01			285,00
Доплаты к пенсиям муниципальных служащих	10	01	99 0 00 03000		285,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 00 03000	300	285,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 00 03000	320	285,00
Социальное обеспечение населения	10	03			260,00
Целевая программа: "Старшее поколение"	10	03	01 1 40 70100		260,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	10	03	01 1 40 70100	200	260,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10	03	01 1 40 70100	240	260,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11	00			261,99
Физическая культура	11	01			180,65
Целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Малодубенское"	11	01	01 3 40 70300		180,65
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	01	01 3 40 70300	200	180,65
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	01 3 40 70300	240	180,65
Массовый спорт	11	02			81,34
Мероприятия в сфере физической культуры и массового спорта	11	02	99 0 00 40000		81,34
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	11	02	99 0 00 40000	200	81,34
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	02	99 0 00 40000	240	81,34
Итого					32 962,00

**Приложение №5**  
**к Решению Совета депутатов**  
**сельского поселения Малодубенское**  
**от 20.04.2016 №25/90**  
**Приложение № 6**  
**к Решению Совета депутатов**  
**сельского поселения Малодубенское**  
**«О бюджете муниципального образования**  
**сельского поселения Малодубенское на 2016 год»**  
**№ 20/67 от 18.12.2015**

**ПЕРЕЧЕНЬ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ПРОГРАММ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ К ФИНАНСИРОВАНИЮ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ НА 2016 ГОД**

(тыс.руб.)

Наименование муниципальных целевых программ	РЗ	ПРЗ	ЦСР	ВР	Главный распорядитель	Объем финансирования
Профессиональное развитие муниципальных служащих в сельском поселении Малодубенское на 2016 год	01	04	01 9 40 70900	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	140,00
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения Малодубенское 2016-2019 годы.	03	09	01 2 40 70200	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	580,00
Развитие сельского хозяйства в сельском поселении Малодубенское	04	05	01 8 40 70800	810	Администрация сельского поселения Малодубенское	100,00
Обеспечение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Малодубенское на 2016-2018 годы	04	09	01 7 40 70700	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	2016,00
Благоустройство населенных пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы	05	03	01 6 40 70600	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	6148,45
Молодое поколение сельского поселения Малодубенское	07	07	01 4 40 70400	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	150,2
Проведение культурно-массовых мероприятий в сфере культуры сельского поселения	08	01	01 5 40 70500	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	8820,57
Старшее поколение	10	03	01 1 40 70100	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	260,0
Развитие физкультуры и спорта в сельском поселении Малодубенское	11	01	01 3 40 70300	240	Администрация сельского поселения Малодубенское	180,65
ВСЕГО						18395,87

Приложение №6  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
от 20.04.2016 №25/90  
Приложение № 7  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
«О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Малодубенское на 2016 год»  
№ 20/67 от 18.12.2015

**ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТУ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРЕДАЧЕЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ НА 2016 ГОД**

(тыс. рублей)

Наименование передаваемого полномочия	Сумма расходов
1	2
Прогноз социально-экономического развития	81,0
Контрольно-счетная палата	156,5
Отдельных полномочий по решению вопросов местного значения	215,0
Муниципальные закупки	60,0
<b>ИТОГО</b>	<b>512,5</b>

Приложение №7  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
от 20.04.2016 №25/90

Приложение №8  
к Решению Совету депутатов  
сельского поселения Малодубенское  
«О бюджета муниципального образования  
сельское поселение Малодубенское на 2016 год»  
№ 20/67 от 18.12.2015

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ МАЛОДУБЕНСКОЕ НА 2016 ГОД**

(тыс. рублей)

администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	группа	подпрограмма	статья	подстатья	элемент*	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета муниципального образования сельское поселение Малодубенское	
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	
000							000	Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
000							700	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>1)</sup>	
000							710	Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>1)</sup>	
000							800	Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>2)</sup>	
000							810	Погашение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>2)</sup>	
000							000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетными муниципальными образованиями в валюте Российской Федерации	
000							800	Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
000							810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	

000							000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
000							810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	
000	01	05	01	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	-32962,00
							520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	
000	01	05	01	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения)	32962,00
							620	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета (городского округа, муниципального района, поселения), временно размещенных в ценные бумаги	
							000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	
							000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	
							630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности	
000							000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	
000							800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
000							810	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, в случае если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу, либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
000							000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
							600	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных из местных бюджетов	
							640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных юридическим лицам из местных бюджетов	
000							640	Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов	
							500	Предоставление бюджетных кредитов из местных бюджетов	
000							540	Предоставление бюджетных кредитов юридическим лицам из местных бюджетов	
							540	Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из местных бюджетов	
000	00	00	00	00	00	0000	000		

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
д. Малая Дубна  
«19» апреля 2016г. №27**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Старшее поколение сельского поселения Малодубенское на 2016 год»**

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Малодубенское, Решением Совета

депутатов сельского поселения Малодубенское № 20/67 от 18.12.2015г. «О бюджете муниципального образования сельского поселения Малодубенское на 2016 год» с изменениями от 20.04.2016 года №25/90

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- 1.Внести изменения в паспорт муниципальной программы «Старшее поколение на 2016 год» ( приложение №1 читать в новой редакции ).
- 2.Опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить на официальном сайте сельского поселения Малодубенское malodubenskoe2009@yandex.ru
- 3.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**И.о.Главы администрации  
сельского поселения Малодубенское О.А.Федорова**

**Приложение № 1  
к постановлению  
главы сельского поселения Малодубенское  
от «\_» \_\_\_\_\_ 2016г. № \_\_\_\_\_**

**Муниципальная Программа сельского поселения Малодубенское  
«Старшее поколение»  
на 2016г.**

**с/п Малодубенское  
2016г.**

**Паспорт муниципальной программы  
«Старшее поколение» на 2016г.  
Читать в следующей редакции.**

Наименование Программы	Муниципальной Программа сельского поселения Малодубенское «Старшее поколение» на 2016г.
Заказчик Программы	Администрация сельского поселения Малодубенское
Исполнители программы	Администрация сельского поселения Малодубенское, МБУК «Малодубенский Дом культуры», МБУК «Малодубенская библиотечная система»
Основные разработчики программы	Администрация сельского поселения Малодубенское
Цель и задачи программы	Цель Программы: - создание социально-экономических, организационных, информационных условий для повышения качества жизни ветеранов, степени их социальной защищенности, содействие активному участию ветеранов в жизни общества. В рамках Программы предусматривается решение следующих задач: -реализация системного подхода к решению проблем ветеранов; -осуществление системы мер, направленных на создание условий, обеспечивающих моральное благополучие ветеранов и людей пенсионного возраста
Сроки и этапы реализации	Начало: 1 января 2016 года. Окончание: 31 декабря 2016 года.
Объемы и источники финансирования	260 000 руб. Бюджет сельского поселения Малодубенское
Ожидаемые конечные результаты	- Улучшение социального положения ветеранов и людей пенсионного возраста. - Создание системного подхода к решению проблем ветеранов и людей пенсионного возраста. -Осуществление системы мер, направленных на создание условий, обеспечивающих моральное благополучие ветеранов и людей пенсионного возраста. -Повышение уровня социальной адаптации ветеранов и людей пенсионного возраста. -Расширение организационных основ дальнейшего развития взаимодействия с ветеранскими организациями.

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ  
«СТАРШЕЕ ПОКОЛЕНИЕ» НА 2016г.**

**1. Оценка исходной ситуации**

Особенностью современной демографической ситуации является высокая численность людей старшего поколения. В связи с этим защита прав и интересов этой категории населения – ветеранов, людей пенсионного возраста, - поддержание их социального статуса являются неотъемлемой частью государственной социальной политики.

Тенденция социально-демографического старения населения сельского поселения Малодубенское. По итогам 2015 года численность населения сельского поселения Малодубенское составила – 2 677 человек. «Старшего поколения» от 55 лет и выше – 697 чел., что составляет 26 % от общего населения сельского поселения Малодубенского. В этой связи реализация мер по созданию условий, направленных на повышение качества жизни ветеранов и людей пенсионного возраста, является актуальной проблемой.

Негативные изменения, касающиеся физического, психического и духовного здоровья, в пенсионном возрасте приобрели масштабный характер - неудовлетворительное

состояние здоровья, неустойчивое материальное положение, снижение конкурентоспособности на рынке труда.

Многие люди пенсионного возраста в современных социально-экономических условиях чувствуют свою неприспособленность и социальную невостребованность, теряют ориентацию в современном социокультурном пространстве, затрудняются социальные контакты ветеранов. Возможности для полноценного участия в жизни у них ограничены.

В то же время надо отметить, что высокая численность ветеранов сельского поселения Малодубенское приводит к усилению их роли в социальном развитии, повышению требований в отношении предоставления социальных гарантий во всех сферах жизнедеятельности.

В течение последних лет внимание к нуждам и запросам ветеранов возросло. Важным шагом в этом направлении явилось принятие и реализация целевой программы сельского поселения Малодубенское «Старшее поколение» на 2016 год, направленной на улучшение положения ветеранов и людей пенсионного возраста. В то же время необходимо отметить, что острота проблемы сохраняется и требует целенаправленных, организованных действий муниципальных институтов по упрочению социальной защищенности ветеранов, повышению уровня и качества их жизни на основе комплексного подхода к решению связанных с этим этих задач.

**2. Основные цели и задачи Программы**

Основной целью Программы является создание условий для повышения качества жизни ветеранов, усиления их защищенности, содействие активному участию их в жизни общества.

Предусматривается решение на программной основе следующих задач:

- усиление координации и взаимодействия муниципальных органов власти, общественных объединений, других систем и служб, в части решения актуальных проблем ветеранов и людей пенсионного возраста;
- поддержание жизненной активности, повышение уровня их социальной адаптации, упрочение социальных связей

**3. Сроки и этапы реализации Программы**

Программа рассчитана на 2016 год.

Начало: 1 января 2016г.

Окончание: 31 декабря 2016г.

**4. Контроль за исполнением программы**

Осуществляет администрация сельского поселения Малодубенское, Совет депутатов сельского поселения Малодубенское в соответствии с полномочиями, установленными законодательством.

**5. Перечень и характеристика основных мероприятий Программы**

Мероприятия Программы будут направлены на решение основных проблем ветеранов и людей пенсионного возраста по следующим направлениям:

1. Мероприятия по созданию благоприятных условий для реализации интеллектуальных и культурных потребностей ветеранов и людей пенсионного возраста (направленных на предоставление данной категории возможности для реализации собственного жизненного потенциала, проведение культурно-массовых мероприятий, посвященных праздничным и памятным датам).
2. Материальная помощь ветеранов и людей пенсионного возраста (Единовременные денежные выплаты нуждающимся ветеранам и людям пенсионного возраста).

**6. Источники финансирования Программы**

Мероприятия Программы финансируются за счет средств бюджета сельского поселения Малодубенское, предусмотренных решением Совета депутатов сельского поселения Малодубенское о бюджете сельского поселения на соответствующий финансовый год в порядке, установленном бюджетным законодательством и нормативными актами органов местного самоуправления.

Всего по Программе планируемая сумма затрат на 2016 год – 260 000,00 рублей

**7. Оценка эффективности от реализаций мероприятий Программы**

Эффективность реализации Программы оценивается по показателям, характеризующим качество жизни ветеранов и людей пенсионного возраста, их социальную интеграцию в общество.

Реализация мероприятий Программы позволит:

- создать условия для максимально возможного восстановления физического, психологического и социального статуса ветеранов и людей пенсионного возраста путем оказания различных видов социальной и других видов помощи ветеранам;
- обеспечить системный подход к решению проблем ветеранов и людей пенсионного возраста и способство-

вать достижению позитивных результатов в повышении уровня социальной защищенности ветеранов;

- создать условия, обеспечивающие ветеранов и людей пенсионного возраста возможность активизации своей деятельности;

- привлечь внимание общества к проблемам старения населения.

Значительное место в программе занимает блок мероприятий, направленных на создание благоприятных условий для реализации интеллектуальных и культурных потребностей ветеранов и людей пенсионного возраста. Это позволит восполнить дефицит общения ветеранов и людей пенсионного возраста, даст им возможность почувствовать свою востребованность, будет способствовать налаживанию социальных контактов между разными поколениями.

Большое значение в этой связи имеет проведение культурно-массовых мероприятий для ветеранов, посвященных праздничным и памятным датам, организация творческих выставок

**Приложение № 1  
к муниципальной программе  
сельского поселения Малодубенское  
«Старшее поколение» на 2016г.**

**Перечень мероприятий муниципальной программы  
сельского поселения Малодубенское «Старшее поколение»  
на 2016г.**

**1 раздел: Мероприятия в сфере культуры.**

№ п / п	Название мероприятия	Дата и место проведения	Финансирование	Ответственный
1.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню Победы	9 мая 2016г. МБУК «Малодубенский Дом культуры»	70 тыс. руб.	Администрация сельского поселения Малодубенское, МБУК «Малодубенский Дом Культуры».
2.	Мероприятия, посвященные Дню памяти и скорби	22 июня 2016г. Площадь МБУК «Малодубенский Дом культуры»	30 тыс. руб.	Администрация сельского поселения Малодубенское, МБУК «Малодубенский Дом Культуры»
3.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню пожилого человека.	1 октября 2016г. МБУК Малодубенский Дом культуры, МБУК «Малодубенская библиотечная система»	70 тыс. руб.	Администрация сельского поселения Малодубенское, МБУК «Малодубенский Дом Культуры», МБУК «Малодубенская библиотечная система»
Итого по разделу:			170 тыс. руб.	
<b>2 раздел: Материальная помощь</b>				
1.	Проведение единовременных денежных выплат	В течение года	90 тыс. руб.	Администрация сельского поселения Малодубенское
Итого по разделу:			90 тыс. руб.	
Итого по программе:			260,0 тыс. руб.	

**Приложение № 2  
к муниципальной программе сельского поселения  
«Старшее поколение» на 2016 год.**

**ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ**

1. Пенсионный возраст - пенсионный возраст в России меньше, чем в других странах: женщины уходят на пенсию в 55 лет, а мужчины — в 60. Работники более 20 профессий выходят на пенсию досрочно (шахтеры, лесорубы, летчики, спасатели, космонавты и др.). С учетом льготников средний возраст назначения пенсии — 54 года у мужчин и 52 у женщин.

2. Ветераны труда Ветеранами труда являются лица:

1) имеющие удостоверение "Ветеран труда";

2) награжденные орденами или медалями, либо удостоенные почетных званий СССР или Российской Федерации, либо награжденные ведомственными знаками отличия в труде и имеющие трудовой стаж, необходимый для назначения пенсии по старости или за выслугу лет; лица, начавшие трудовую деятельность в несовершеннолетнем возрасте в период Великой Отечественной войны и имеющие трудовой стаж не менее 40 лет для мужчин и 35 лет для женщин.

3. Ветераны Великой отечественной войны - лица, принимавшие участие в боевых действиях по защите Отечества или в обеспечении воинских частей действующей армии в районах боевых действий, а также лица, проходившие военную службу или проработавшие в тылу в годы Великой Отечественной войны не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, проходившие военную службу или проработавшие менее шести месяцев и награжденные орденами или медалями СССР за самоотверженный труд и безупречную службу в годы Великой Отечественной войны.

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**д. Малая Дубна  
«19» апреля 2016г. №28**

**О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Малодубенское на 2016 год.»**

В соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Малодубенское, Решением Совета депутатов сельского поселения Малодубенское № 20/67 от 18.12.2015г. «О бюджете муниципального образования сельского поселения Малодубенское на 2016 год» с изменениями от 20.04.2016 года № 25/90

**ПО С Т А Н О В Л Я Ю:**

1. Внести изменения в паспорт муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Малодубенское на 2016 год.» ( Приложение №1 читать в новой редакции)

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ и разместить на официальном сайте сельского поселения Малодубенское malodubenskoe2009@yandex.ru

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации  
сельского поселения Малодубенское О.А.Федорова**

Приложение №1 к  
Постановлению главы администрации  
сельского поселения Малодубенское  
от 19апреля 2016г.№ 28

**Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Малодубенское на 2016г.»**

**ПАСПОРТ**  
Читать в следующей редакции.

Наименование Программы	Муниципальная программа «Развитие муниципальной службы в администрации сельского поселения Малодубенское на 2016г (далее –Программа)
Основание для разработки Программы	Федеральный закон от 02.03.2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Федеральный закон от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Порядок разработки, утверждения и реализации муниципальных программ муниципального образования сельского поселения Малодубенское, утвержденного постановлением Главы сельского поселения Малодубенское
Разработчик и исполнитель Программы	Администрация сельского поселения Малодубенское
Цель Программы	Создание и развитие эффективной системы кадрового обеспечения системы муниципального управления в администрации сельского поселения Малодубенское
Задачи Программы	1.Формирование высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы в администрации. 2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих. 3. Внедрение современных методов управления в муниципальной службе в администрации поселения. Совершенствование антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления. 5. Материально-техническое оснащение.
Сроки реализации Программы	2015-2017 гг.
Объемы и источники финансирования Программы	В целом на реализацию Программы потребуется за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения Малодубенское – 140,0 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2016 год - 140,0 тыс.руб.
Целевые индикаторы	- доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих администрации (%); - доля муниципальных служащих, прошедших обучение по инновационным программам обучения, от численности муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку и повышение квалификации в отчетном периоде (%); - доля должностей муниципальной службы, для которых утверждены должностные инструкции с содержанием показателей результативности профессиональной деятельности (%); - доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию (квалификационный экзамен) в отчетном периоде, от общей численности муниципальных служащих (%); - доля муниципальных служащих, выступивших по обмену опытом работы от общей численности муниципальных служащих (%); - количество мероприятий, исполненных муниципальными служащими в ходе реализации планов профессионального развития (%); - доля сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими, в отношении которых проведен внутренний мониторинг полноты и достоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества представленных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (%);
Система управления и контроля	Администрация сельского поселения Малодубенское Обеспечивает реализацию Программы за счет эффективного использования средств местного бюджета. Осуществляет мониторинг реализации Программы с представлением соответствующих отчетов в Управление государственной гражданской службы. При необходимости вносит изменения и дополнения в данную муниципальную Программу.
Оценка эффективности исполнения Программы	Раздел 7 Программы

### 1. Содержание проблемы и обоснование ее решения программными методами

Стратегией экономического и социального развития Республики Коми на период до 2020 года, одобренной постановлением Правительства Республики Коми от 27 марта 2006 года N 45, основными задачами в области административной реформы являются: повышение результативности муниципального управления, снижение неэффективных бюджетных расходов; формирование и реализация кадровой политики с учетом перспектив развития республики; создание условий для внедрения инновационных технологий.

Один из главных ресурсов муниципального управления - кадровый ресурс. Повышение эффективности муниципального управления возможно только при наличии высокопрофессионального кадрового состава в органах местного самоуправления.

От того, насколько эффективно действуют органы местного самоуправления, во многом зависит доверие населения к власти.

На решение данной задачи направлен Федеральный закон от 02 марта 2007 г. N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». В администрации сельского поселения Малодубенское действовала Программа «Развития муниципальной службы администрации сельского поселения «Зеленец» на 2016г.

В последние годы органами местного самоуправления сельского поселения «Зеленец» осуществлялся комплекс мероприятий, направленных на создание и совершенствование правовых, организационных, финансовых основ муниципальной службы и системы управления ею, формирование высокопрофессионального состава муниципальных служащих.

В настоящее время в органах местного самоуправления сельского поселения Малодубенское сформирована нормативная правовая база, позволяющая эффективно развивать институт муниципальной службы, практикуется закрытая система подбора кадров - назначение на должность из состава сотрудников администрации (продвижение по службе) и открытая система подбора муниципальных служащих через информационную сеть, резюме, собеседование, осуществляется повышение квалификации муниципальных служащих, совершенствуется механизм контроля соблюдения ограничений и запретов, связанных с прохождением муниципальной службы, осуществляется работа аттестационных, конкурсных комиссий и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

По состоянию на 01 января 2016 года численность муниципальных служащих в администрации сельского поселения Малодубенское составляет 3 человека.

О качестве кадрового состава на муниципальной службе в администрации можно сделать выводы на основе следующего анализа:

1. Распределение численности муниципальных служащих по полу составляет: 66% -женщин, 34% - мужчин.
2. Все муниципальные служащие имеют возрастной состав от 25 до 44 лет.
3. Муниципальные служащие имеют стаж работы до

10 лет: двое муниципальных служащих имеют стаж до 10 лет, один специалист был принят в 2016г.

4. В администрации поселения представлены все группы муниципальных должностей: 1 чел. - высшая должность, 1 чел. - старшая должность, 1 чел. -младшая должность.

5. По состоянию на 01 января 2016 года всем муниципальным служащим были присвоены классные чины в соответствии с квалификационными требованиями и группами должностей.

6. Все муниципальные служащие прошли профессиональную переподготовку и курсы повышения квалификации:  
- приняли участие в онлайн семинарах 3 муниципальных служащих;  
- прошли курсы повышения квалификации - 3 муниципальных служащих.

7. Образовательный уровень муниципальных служащих выглядит следующим образом: 2 муниципальных служащих (66%) имеют высшее профессиональное образование, 1 муниципальный служащий (34%) - среднее профессиональное образование (получение высшего образования по заочной форме обучения - 2 курс).

8. Хорошо поставлена работа в администрации поселения по взаимозаменяемости муниципальных служащих со стороны специалистов, не относящихся к муниципальной службе, на период отпусков, болезни, курсов.

Несмотря на позитивные моменты в сфере муниципального управления, противодействия коррупции, цели и задачи, поставленные в рамках Программы развития муниципальной службы сельского поселения Малодубенское на 2016 г., выполнены не в полном объеме:

1. недостаточно ведется работа по формированию и обучению кадрового резерва;
2. не применяются конкурсные процедуры поступления на муниципальную службу.

Последовательная реализация мероприятий Программы позволит качественно повысить эффективность и результативность кадровой политики на муниципальной службе, а именно профессионализм, компетентность, морально-нравственные качества муниципальных служащих, учет и оценку результатов их служебной деятельности, а также на основе принципа достижения поставленных целей позволит соразмерить выделенные средства запланированным мероприятиям, проверить выполнение поставленных задач.

### 2. Программные мероприятия

Мероприятия Программы структурированы по следующим направлениям:

1. Организация работы по формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы.
2. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих.
3. Содействие внедрению современных методов управления муниципальной службой в администрации.
4. Совершенствование антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления муниципального района.
5. Материально-техническое оснащение.

№ п/п	Наименование мероприятий	Количество участников	Год тыс.руб.		
			2016		
Раздел 1. Организация работы по формированию высокопрофессионального кадрового состава муниципальной службы.					
1.1.	Утверждение индивидуальных годовых планов работы муниципальных служащих		-	-	-
1.2.	Ежемесячное проведение учебы с муниципальными служащими		-	70,0	-
1.3.	Участие муниципальных служащих администрации в работе конференций, «круглых столов», семинаров по вопросам развития муниципальной службы (оплата проезда)		-	50,0	-
1.4.	Сопровождение электронной программы «Реестр муниципальных служащих»		-	-	-
1.5.	Представление муниципальными служащими годовых отчетов о своей деятельности		-	-	-
1.6.	Формирование кадрового резерва и утверждение годового плана работы				
1.7.	Представление лицами, состоящими в кадровом резерве, годового отчета о своей деятельности				



	Итого по разделу 1:		0	120,00	0
Раздел 2 Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих					
2.1.	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих согласно планам профессиональной подготовки			20,0	
2.2.	Проведение аттестации муниципальных служащих		-	-	-
2.3.	Проведение собеседования с муниципальными служащими по итогам внедрения в администрации современных технологий управления, полученных в ходе профессионального обучения или переподготовки		-	-	-
2.4.	Проведение квалификационного экзамена по присвоению муниципальным служащим классного чина		-	-	-
2.5.	Обмен опытом работы муниципальными служащими на совещаниях, семинарах, на базе межмуниципального районного методического центра		-	-	-
	Итого по разделу 2:			20,0	
Раздел 3. Содействие внедрению современных методов управления в муниципальной службе в администрации сельского поселения Малодубенское					
3.1.	Ежегодное обучение муниципальных служащих современным информационным технологиям по предоставлению муниципальных услуг (внедрение программ, ведение делопроизводства и т.д.)		-	-	-
3.2.	Ежеквартальный отчет по оказанию муниципальных услуг согласно показателям эффективности и результативности в должностных инструкциях		-	-	-
3.3.	Заслушивание на совещаниях аппарата администрации отчетов об исполнении индивидуального плана профессионального развития.		-	-	-
3.4.	Внедрение принципа зависимости уровня материального обеспечения и должностного роста муниципальных служащих от достигнутых показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности		-	-	-
	Итого по разделу 3:		-	-	-
Совершенствование антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики в органах местного самоуправления муниципального района					
4.1.	Проведение мониторинга реализации плана по противодействию коррупции в администрации сельского поселения Малодубенское		-	-	-
4.2.	Контроль за соблюдением ограничений и запретов, связанных с замещением муниципальных должностей		-	-	-
4.3.	Отчет об исполнении Плана на Совете сельского поселения Малодубенское		-	-	-
	Итого по разделу 4:		-	-	-
Раздел 5. Материально-техническое оснащение					
5.1.	Техническое оснащение компьютерным оборудованием и программами		-	-	-
	Итого по разделу 5:		-	-	-
	Всего по Программе:			140,0	

### 5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем финансовых средств, необходимых для реализации программных мероприятий за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения Малодубенское в 2016г. составит 140,0 тыс. рублей.  
2016 год - 140,0тыс. руб.

### 6. Система управления и контроля

Ответственность за своевременное и качественное выполнение мероприятий Программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых ресурсов, несут исполнители Программы.

Исполнители Программы ежеквартально, к 10 числу месяца, следующего за отчетным, представляют Главе сельского поселения Малодубенское - руководителю администрации (заместителю) поселения информацию о ходе выполнения мероприятий Программы.

Общий контроль за выполнением Программы возлагается на заместителя руководителя администрации муниципального района.

Заместитель ежегодно до 15 февраля года, следующего за отчетным, представляет информацию о реализации Программы и основных направлениях деятельности на очередной год в бухгалтерию администрации сельского поселения Малодубенское.

Информация о ходе реализации Программы размещается на официальном сайте администрации сельского поселения Малодубенское.

### 7. Показатели, характеризующие эффективность выполнения Программы

Программа считается эффективной, если:

1. повысится качественный уровень исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых муниципальных услуг в результате повышения ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;

2. будут внедрены новые формы и методы работы, содействующие повышению ответственности муниципальных служащих за результаты своей деятельности;

3. будет создан механизм, обеспечивающий максимальное использование кадрового резерва муниципальной службы;

4. повысится степень удовлетворенности граждан и организаций качеством и доступностью муниципальных услуг;

5. укрепитесь доверие граждан к органам местного самоуправления муниципального образования сельского поселения Малодубенское

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
д. Малая Дубна  
22 апреля 2016 г № 31**

**О внесении изменений в приложение № 1 к Постановлению Главы сельского поселения Малодубенское № 74 от 17 ноября 2015 года об утверждении муниципальной программы «Благоустройство населённых пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998г. №145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), решения Совета депутатов сельского поселения Малодубенское от 20.04.2016 № 25/90, Уставом сельского поселения Малодубенское

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. В паспорте муниципальной целевой программы «Благоустройство населённых пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы», раздел объемы и источники финансирования программы читать в следующей редакции: общий объем финансирования Программы составляет: в 2016–2018 годах – 20 348,45 тыс. рублей, в том числе:

в том числе  
2016 год - 6 148,45 тыс. руб.  
2017 год - 7 100,0 тыс. руб.  
2018год - 7 100,0 тыс. руб.

Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2016–2018 годов, могут быть уточнены при формировании проектов областных законов об областном бюджете и бюджета сельского поселения Малодубенское.

2. В подпрограмме 1 « Организация освещения населённых пунктов», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы составляет: в 2016–2018 годах – 5 900,0 тыс. рублей, в том числе:

в том числе  
2016 год - 1 900,0 тыс. руб.  
2017 год - 2 000,0 тыс. руб.  
2018год - 2 000,0 тыс. руб.

3. В подпрограмме 1 « Организация освещения населённых пунктов», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы составляет: в 2016–2018 годах – 5 900,0 тыс. рублей, в том числе:

в том числе  
2016 год - 1 900,0 тыс. руб.  
2017 год - 2 000,0 тыс. руб.  
2018год - 2 000,0 тыс. руб.

4. В подпрограмме 2 « Озеленение», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы составляет: в 2016–2018 годах – 6 848,45 тыс. рублей, в том числе:

в том числе  
2016 год - 1 848,45 тыс. руб.  
2017 год - 2 500,0 тыс. руб.  
2018год - 2 500,0 тыс. руб.

5. В подпрограмме 5 « Содержание и текущий ремонт колодцев», раздел объемы и источники финансирования подпрограммы изложить в следующей редакции: общий объем финансирования подпрограммы составляет: в 2016–2018 годах – 1 400,0 тыс. рублей, в том числе:

в том числе  
2016 год - 400,0 тыс. руб.  
2017 год - 500,0 тыс. руб.  
2018год - 500,0 тыс. руб.

6. Финансово - экономического сектору (Стандик М.В.) обеспечить финансирование муниципальной целевой программы «Благоустройство населённых пунктов в сельском поселении Малодубенское на 2016-2018 годы» за счет средств бюджета муниципального образования сельского поселения Малодубенское.

7. Настоящее постановление опубликовать в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и на официальном сайте сельского поселения Малодубенское.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**И.о. Главы администрации  
сельского поселения Малодубенское О.А.Федорова**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год» (с изменениями от 28.12.2015 №43/12)**

На основании Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2013 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Московской области от 3 декабря 2015 №213/2015-ОЗ «О бюджете Московской области на 2016 год и плановый период 2017 и 2018 годов»(с изменениями), решения Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 17.03.2016 №27/4 «О внесении изменений в решение Совета депутатов в решение Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района «О бюджете Орехово-Зуевского муниципального района на 2016 год и плановый период 2017-2018гг», Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское, Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского района внести в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год»(с изменениями от 28.12.2015 №43/12) следующие изменения:

1.В пункте 1

абзаца «а» слова «общий объем доходов бюджета сельского поселения Дороховское в сумме 57002,0 тыс.рублей» заменить на «общий объем доходов бюджета сельского поселения Дороховское в сумме 57127,0 тыс.рублей»;

абзаца «б» слова «общий объем расходов бюджета сельского поселения Дороховское в сумме 57002,0 тыс.рублей» заменить на «общий объем расходов бюджета сельского поселения Дороховское в сумме 64500,8 тыс.рублей»;

дополнить абзацем «в» следующего содержания: «Дефицит бюджета в сумме 7373,8 тыс.руб., или 17%».

2.Внести изменения в следующие приложения:

-в приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год» (с изменениями от 28.12.2015 №43/12), изложив его в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

-в приложение №3 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год» (с изменениями от 28.12.2015 №43/12), изложив его в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению;

- в приложение №4 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год» (с изменениями от 28.12.2015 №43/12), изложив его в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению;

- в приложение №5 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год» (с изменениями от 28.12.2015 №43/12), изложив его в редакции согласно приложению №4 к настоящему решению;

- в приложение №6 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год», изложив его в редакции согласно приложению №5 к настоящему решению;

- в приложение №7 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское

от 08.12.2015 №41/11 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016 год» (с изменениями от 28.12.2015 №43/12), изложив его в редакции согласно приложению №6 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте администрации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское Демину В.Н.

Глава сельского поселения Дороховское: Л.К.Колупаева  
№ 6/2 «31» марта 2016 г.

Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
№ 6/2 «31» марта 2016 г.

Приложение №1  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 31.03.2015 № 6/2  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016 год" (с изменениями от 28.12.2015 №43/12)

Приложение №1  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 28.12.2015 № 43/12  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016 год"

Приложение №1  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2016 год"

### ПОСТУПЛЕНИЯ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2016 ГОД

Единица измерения: тыс.руб

КБК	Доходы	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	53227,0
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	11832,0
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	10810,0
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	78,0
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	132,0
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	812,0
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	39600,0
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1600,0
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1600,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	38000,0
000 1 06 06030 03 0000 110	Земельный налог с организаций	30000,0
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	30000,0
000 1 06 06040 00 0000 110	Земельный налог с физических лиц	8000,0
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	8000,0
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1795,0
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	1795,0
000 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений(за исключением земельных участков)	1795,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	3900,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	3900,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3253,0
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3253,0
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	3253,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	522,0
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	522,0
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	522,0
000 2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	125,0
000 2 02 04014 00 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных образований на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	125,0
000 2 02 04014 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	125,0
Итого		57127,0

Приложение №2  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 31.03.2015 № 6/2  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016год" ( с изменениями от 28.12.2015 №43/12)

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 28.12.2015 №43/12  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016год"

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2016год"

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ НА 2016ГОД  
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	в т.ч. суб-венции
Всего расходов					64500,8	522,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				23637,7	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1496,6	
Муниципальная программа "Эффективная власть"	01	02	01 0 00 00000		1496,6	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	01	02	01 0 01 00000		1496,6	
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	01	02	01 0 01 46010		1496,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	02	01 0 01 46010	100	1496,6	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01	02	01 0 01 46010	120	1496,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			11581,6	
Муниципальная программа "Эффективная власть"	01	04	01 0 00 00000		10856,2	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	01	04	01 0 01 00000		10456,2	
Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	01	04	01 0 01 46020		10456,2	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	01 0 01 46020	100	7151,7	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01	04	01 0 01 46020	120	7151,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 01 46020	200	3269,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг	01	04	01 0 01 46020	240	3269,3	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 0 01 46020	800	35,2	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 0 01 46020	850	35,2	
Основное мероприятие "Опубликование нормативных актов и информации поселения"	01	04	01 0 02 00000			
Опубликование нормативных актов и информации поселения	01	04	01 0 02 46030		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	04	01 0 02 46030	200	400,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	01	04	01 0 02 46030	240	400,0	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	01	04	50 0 00 02020		60,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	04	50 0 00 02020	100	60,0	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01	04	50 0 00 02020	120	60,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	01	04	50 0 00 03000		665,4	
Межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	500	665,4	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	50 0 00 03000	540	665,4	
Резервные фонды	01	11			300,0	
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	01	11	99 0 00 00100		300,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	99 0 00 00100	800	300,0	
Резервные средства	01	11	99 0 00 00100	870	300,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			10259,5	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2018 годы"	01	13	02 0 00 00000		10251,0	
Основное мероприятие "Регистрация права собственности"	01	13	02 0 01 00000		100,0	
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	01	13	02 0 01 46040		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 01 46040	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	01	13	02 0 01 46040	240	100,0	
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	01	13	02 0 02 00000		10151,0	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	02 0 02 46050		10151,0	

Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	02 0 02 46050	200	9641,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	01	13	02 0 02 46050	240	9641,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	02 0 02 46050	800	510,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	02 0 02 46050	850	510,0	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	01	13	99 0 00 00200		8,5	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	99 0 00 00200	800	8,5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	99 0 00 00200	850	8,5	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02	00			522,0	522,0
Мобилизационная и вневоинсковая подготовка	02	03			522,0	522,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 51180		522,0	522,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	02	03	99 0 00 51180	100	483,0	483,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	02	03	99 0 00 51180	120	483,0	483,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	99 0 00 51180	200	39,0	39,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	02	03	99 0 00 51180	240	39,0	39,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00			425,0	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			125,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах поселений	03	09	99 0 00 41130		125,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	99 0 00 41130	200	125,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	09	99 0 00 41130	240	125,0	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	03	14	04 0 00 00000		300,0	
Основное мероприятие "Организация противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское"	03	14	04 0 01 00000		300,0	
Мероприятия по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	03	14	04 0 01 46070		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	14	04 0 01 46070	200	300,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	14	04 0 01 46070	240	300,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00			60,7	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			60,7	
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства"	04	12	03 0 00 00000		50,0	
Основное мероприятие "Поддержка малого и среднего предпринимательства"	04	12	03 0 01 00000		50,0	
Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства	04	12	03 0 01 46080		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	03 0 01 46080	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	04	12	03 0 01 46080	240	50,0	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	99 0 00 01400		10,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	99 0 00 01400	200	10,7	
Иные закупки товаров, работ, услуг	04	12	99 0 00 01400	240	10,7	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00			18638,0	
Благоустройство	05	03			15457,7	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	05	03	06 0 00 00000		15457,7	
Основное мероприятие "Организация освещения улиц"	05	03	06 0 01 00000		2821,5	
Освещение сельских населенных пунктов	05	03	06 0 01 46090		2821,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 01 46090	200	2821,5	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	06 0 01 46090	240	2821,5	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	05	03	06 0 02 00000		10467,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05	03	06 0 02 46100		9967,4	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	06 0 02 46100	600	9967,4	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	06 0 02 46100	610	9967,4	
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	05	03	06 0 02 46110		500,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	03	06 0 02 46110	600	500,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	03	06 0 02 46110	610	500,0	
Основное мероприятие "Регулирование численности безнадзорных животных"	05	03	06 0 03 00000		250,0	
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных	05	03	06 0 03 46120		250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 03 46120	200	250,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	06 0 03 46120	240	250,0	
Основное мероприятие "Обработка территорий и водоемов в местах массового отдыха людей"	05	03	06 0 04 00000		60,0	
Противокомаринная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	05	03	06 0 04 46130		60,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 04 46130	200	60,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	06 0 04 46130	240	60,0	
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий"	05	03	06 0 05 00000		1251,3	
Ремонт дворовых территорий	05	03	06 0 05 S0240		1051,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 05 S0240	200	1051,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	06 0 05 S0240	240	1051,3	
Мероприятие по осуществлению контроля качества выполненных работ	05	03	06 0 05 46140		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	06 0 05 46140	200	200,0	

Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	06 0 05 46140	240	200,0	
Основное мероприятие "Обеспечение чистоты и порядка на территории поселения"	05	03	06 0 06 00000		607,5	
Приобретение техники для нужд благоустройства	05	03	06 0 06 S0180		607,5	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	05	03	06 0 06 S0180	400	607,5	
Бюджетные инвестиции	05	03	06 0 06 S0180	410	607,5	
<b>ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА</b>	05	05			3180,3	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	05	05	06 0 00 00000		3180,3	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	05	05	06 0 02 00000		3180,3	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	05	05	06 0 02 46100		3180,3	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	05	05	06 0 02 46100	600	3180,3	
Субсидии бюджетным учреждениям	05	05	06 0 02 46100	610	3180,3	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00			400,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			400,0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	99 0 00 03400		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	99 0 00 03400	200	400,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	07	07	99 0 00 03400	240	400,0	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08	00			15815,1	
Культура	08	01			15815,1	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	08	01	09 0 00 00000		15815,1	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	08	01	09 1 00 00000		15815,1	
Основное мероприятие "Организация досуга, предоставление услуг учреждениями культуры"	08	01	09 1 01 00000		15815,1	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	09 1 01 46100		15815,1	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 1 01 46100	600	15815,1	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 1 01 46100	610	15815,1	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10	00			286,3	
Пенсионное обеспечение	10	01			256,3	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	99 0 00 00300		256,3	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	99 0 00 00300	300	256,3	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	99 0 00 00300	320	256,3	
Социальное обеспечение населения	10	03			30,0	
Оказание других видов социальной помощи	10	03	99 0 00 06000		30,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	03	99 0 00 06000	300	30,0	
Иные выплаты населению.	10	03	99 0 00 06000	360	30,0	
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11	00			4716,0	
Физическая культура	11	01			4716,0	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	11	01	08 0 00 00000		4716,0	
Основное мероприятие "Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий"	11	01	08 0 01 00000		3931,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	11	01	08 0 01 46100		3931,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	08 0 01 46100	600	3931,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	08 0 01 46100	610	3931,0	
Укрепление материально-технической базы учреждения	11	01	08 0 01 46110		785,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	11	01	08 0 01 46110	600	785,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	11	01	08 0 01 46110	610	785,0	

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 31.03.2015 № 6/2  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год" (с изменениями от 28.12.2015 №43/12)

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 28.12.2015 №43/12  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год"

Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год"

#### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ НА 2016 ГОД

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Глава	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	В т.ч. субвенции
Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	009					64500,8	522,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	009	01				23637,7	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	009	01	02			1496,6	

Муниципальная программа "Эффективная власть"	009	01	02	01 0 00 00000		1496,6	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	009	01	02	01 0 01 00000		1496,6	
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	009	01	02	01 0 01 46010		1496,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	01	02	01 0 01 46010	100	1496,6	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	01	02	01 0 01 46010	120	1496,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	009	01	04			11581,6	
Муниципальная программа "Эффективная власть"	009	01	04	01 0 00 00000		10856,2	
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	009	01	04	01 0 01 00000		10456,2	
Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	009	01	04	01 0 01 46020		10456,2	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	01	04	01 0 01 46020	100	7151,7	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	01	04	01 0 01 46020	120	7151,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	04	01 0 01 46020	200	3269,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	04	01 0 01 46020	240	3269,3	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	04	01 0 01 46020	800	35,2	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	04	01 0 01 46020	850	35,2	
Основное мероприятие "Опубликование нормативных актов и информации поселения"	009	01	04	01 0 02 00000			
Опубликование нормативных актов и информации поселения	009	01	04	01 0 02 46030		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	04	01 0 02 46030	200	400,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	04	01 0 02 46030	240	400,0	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	009	01	04	50 0 00 02020		60,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	01	04	50 0 00 02020	100	60,0	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	01	04	50 0 00 02020	120	60,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	009	01	04	50 0 00 03000		665,4	
Межбюджетные трансферты	009	01	04	50 0 00 03000	500	665,4	
Иные межбюджетные трансферты	009	01	04	50 0 00 03000	540	665,4	
Резервные фонды	009	01	11			300,0	
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	009	01	11	99 0 00 00100		300,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	11	99 0 00 00100	800	300,0	
Резервные средства	009	01	11	99 0 00 00100	870	300,0	
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			10259,5	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2018 годы"	009	01	13	02 0 00 00000		10251,0	
Основное мероприятие "Регистрация права собственности"	009	01	13	02 0 01 00000		100,0	
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	009	01	13	02 0 01 46040		100,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	02 0 01 46040	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	13	02 0 01 46040	240	100,0	
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	009	01	13	02 0 02 00000		10151,0	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	009	01	13	02 0 02 46050		10151,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	01	13	02 0 02 46050	200	9641,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	13	02 0 02 46050	240	9641,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	02 0 02 46050	800	510,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	13	02 0 02 46050	850	510,0	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	009	01	13	99 0 00 00200		8,5	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	99 0 00 00200	800	8,5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	13	99 0 00 00200	850	8,5	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	009	02	00			522,0	522,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	009	02	03			522,0	522,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	009	02	03	99 0 00 51180		522,0	522,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	02	03	99 0 00 51180	100	483,0	483,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	02	03	99 0 00 51180	120	483,0	483,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	02	03	99 0 00 51180	200	39,0	39,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	02	03	99 0 00 51180	240	39,0	39,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	009	03	00			425,0	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	009	03	09			125,0	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах поселений	009	03	09	99 0 00 41130		125,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	03	09	99 0 00 41130	200	125,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	09	99 0 00 41130	240	125,0	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	009	03	14	04 0 00 00000		300,0	

Основное мероприятие "Организация противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское"	009	03	14	04 0 01 00000		300,0	
Мероприятия по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	009	03	14	04 0 01 46070		300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	03	14	04 0 01 46070	200	300,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	14	04 0 01 46070	240	300,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	009	04	00			60,7	
Другие вопросы в области национальной экономики	009	04	12			60,7	
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства"	009	04	12	03 0 00 00000		50,0	
Основное мероприятие "Поддержка малого и среднего предпринимательства"	009	04	12	03 0 01 00000		50,0	
Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства	009	04	12	03 0 01 46080		50,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	04	12	03 0 01 46080	200	50,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	04	12	03 0 01 46080	240	50,0	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	009	04	12	99 0 00 01400		10,7	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	04	12	99 0 00 01400	200	10,7	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	04	12	99 0 00 01400	240	10,7	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	009	05	00			18638,0	
Благоустройство	009	05	03			15457,7	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	009	05	03	06 0 00 00000		15457,7	
Основное мероприятие "Организация освещения улиц"	009	05	03	06 0 01 00000		2821,5	
Освещение сельских населенных пунктов	009	05	03	06 0 01 46090		2821,5	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 01 46090	200	2821,5	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	06 0 01 46090	240	2821,5	
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	009	05	03	06 0 02 00000		10467,4	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	05	03	06 0 02 46100		9967,4	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	05	03	06 0 02 46100	600	9967,4	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	05	03	06 0 02 46100	610	9967,4	
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	009	05	03	06 0 02 46110		500,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	05	03	06 0 02 46110	600	500,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	05	03	06 0 02 46110	610	500,0	
Основное мероприятие "Регулирование численности безнадзорных животных"	009	05	03	06 0 03 00000		250,0	
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных	009	05	03	06 0 03 46120		250,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 03 46120	200	250,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	06 0 03 46120	240	250,0	
Основное мероприятие "Обработка территорий и водоемов в местах массового отдыха людей"	009	05	03	06 0 04 00000		60,0	
Противокомариная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	009	05	03	06 0 04 46130		60,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 04 46130	200	60,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	06 0 04 46130	240	60,0	
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий"	009	05	03	06 0 05 00000		1251,3	
Ремонт дворовых территорий	009	05	03	06 0 05 S0240		1051,3	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 05 S0240	200	1051,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	06 0 05 S0240	240	1051,3	
Мероприятие по осуществлению контроля качества выполненных работ	009	05	03	06 0 05 46140		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	05	03	06 0 05 46140	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	06 0 05 46140	240	200,0	
Основное мероприятие "Обеспечение чистоты и порядка на территории поселения"	009	05	03	06 0 06 00000		607,5	
Приобретение техники для нужд благоустройства	009	05	03	06 0 06 S0180		607,5	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	009	05	03	06 0 06 S0180	400	607,5	
Бюджетные инвестиции	009	05	03	06 0 06 S0180	410	607,5	
<b>ДРУГИЕ ВОПРОСЫ В ОБЛАСТИ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА</b>	009	05	05			3180,3	
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	009	05	05	06 0 00 00000			
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	009	05	05	06 0 02 00000		3180,3	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	05	05	06 0 02 46100		3180,3	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	05	05	06 0 02 46100	600	3180,3	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	05	05	06 0 02 46100	610	3180,3	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	009	07	00			400,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	009	07	07			400,0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	009	07	07	99 0 00 03400		400,0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	009	07	07	99 0 00 03400	200	400,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	07	07	99 0 00 03400	240	400,0	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	009	08	00			15815,1	
Культура	009	08	01			15815,1	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	009	08	01	09 0 00 00000		15815,1	



СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	009	10	00			286,3	
Пенсионное обеспечение	009	10	01			256,3	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	009	10	01	99 0 00 00300		256,3	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	10	01	99 0 00 00300	300	256,3	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	009	10	01	99 0 00 00300	320	256,3	
Социальное обеспечение населения	009	10	03			30,0	
Оказание других видов социальной помощи	009	10	03	99 0 00 06000		30,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	10	03	99 0 00 06000	300	30,0	
Иные выплаты населению.	009	10	03	99 0 00 06000	360	30,0	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	009	11	00			4716,0	
Физическая культура	009	11	01			4716,0	
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	009	11	01	08 0 00 00000		4716,0	
Основное мероприятие "Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий"	009	11	01	08 0 01 00000		3931,0	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	009	11	01	08 0 01 46100		3931,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	11	01	08 0 01 46100	600	3931,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	11	01	08 0 01 46100	610	3931,0	
Укрепление материально-технической базы учреждения	009	11	01	08 0 01 46110		785,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	11	01	08 0 01 46110	600	785,0	

Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 31.03.2015 № 6/2  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год" (с изменениями от 28.12.2015 №43/12)

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 28.12.2015 №43/12  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год"

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год"

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ НА 2016 ГОД НА ФИНАНСИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ, ГРУППАМ, ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Муниципальная программа "Эффективная власть"	01 0 00 00000		12352,8
Основное мероприятие "Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления"	01 0 01 00000		11952,8
Обеспечение деятельности главы муниципального образования	01 0 01 46010		1496,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01 0 01 46010	100	1496,6
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01 0 01 46010	120	1496,6
Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	01 0 01 46020		10456,2
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01 0 01 46020	100	7151,7
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01 0 01 46020	120	7151,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 46020	200	3269,3
Иные закупки товаров, работ, услуг	01 0 01 46020	240	3269,3
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 46020	800	35,2
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 01 46020	850	35,2
Основное мероприятие "Опубликование нормативных актов и информации поселения"	01 0 02 00000		400,0
Опубликование нормативных актов и информации поселения	01 0 02 46030		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 46030	200	400,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	01 0 02 46030	240	400,0
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2018 годы"	02 0 00 00000		10251,0
Основное мероприятие "Регистрация права собственности"	02 0 01 00000		100,0
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	02 0 01 46040		100,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 46040	200	100,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	02 0 01 46040	240	100,0
Основное мероприятие "Содержание муниципального имущества"	02 0 02 00000		10151,0
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	02 0 02 46050		10151,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 46050	200	9641,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	02 0 02 46050	240	9641,0
Иные бюджетные ассигнования	02 0 02 46050	800	510,0

Уплата налогов, сборов и иных платежей	02 0 02 46050	850	510,0
Муниципальная программа "Развитие малого и среднего предпринимательства"	03 0 00 00000		50,0
Основное мероприятие "Поддержка малого и среднего предпринимательства"	03 0 01 00000		50,0
Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства	03 0 01 46080		50,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 01 46080	200	50,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	03 0 01 46080	240	50,0
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	04 0 00 00000		300,0
Основное мероприятие "Организация противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское"	04 0 01 00000		300,0
Мероприятия по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	04 0 01 46070		300,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 46070	200	300,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	04 0 01 46070	240	300,0
Муниципальная программа "Благоустройство сельского поселения Дороховское"	06 0 00 00000		18638,0
Основное мероприятие "Организация освещения улиц"	06 0 01 00000		2821,5
Освещение сельских населенных пунктов	06 0 01 46090		2821,5
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 46090	200	2821,5
Иные закупки товаров, работ, услуг	06 0 01 46090	240	2821,5
Основное мероприятие "Организация благоустройства и озеленения территории, содержание и ремонт элементов благоустройства"	06 0 02 00000		13647,7
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	06 0 02 46100		13147,7
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 46100	600	13147,7
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 02 46100	610	13147,7
Укрепление материально-технической базы муниципальных учреждений	06 0 02 46110		500,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 46110	600	500,0
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 02 46110	610	500,0
Основное мероприятия "Регулирование численности безнадзорных животных"	06 0 03 00000		250,0
Мероприятия по регулированию численности безнадзорных животных	06 0 03 46120		250,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 03 46120	200	250,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	06 0 03 46120	240	250,0
Основное мероприятие "Обработка территорий и водоемов в местах массового отдыха людей"	06 0 04 00000		60,0
Противокомариная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	06 0 04 46130		60,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 04 46130	200	60,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	06 0 04 46130	240	60,0
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий"	06 0 05 00000		1251,3
Ремонт дворовых территорий	06 0 05 S0240		1051,3
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 S0240	200	1051,3
Иные закупки товаров, работ, услуг	06 0 05 S0240	240	1051,3
Мероприятие по осуществлению контроля качества выполненных работ	06 0 05 46140		200,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 05 46140	200	200,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	06 0 05 46140	240	200,0
Основное мероприятие "Обеспечение чистоты и порядка на территории поселения"	06 0 06 00000		607,5
Приобретение техники для нужд благоустройства	06 0 06 S0180		607,5
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества государственной (муниципальной) собственности	06 0 06 S0180	400	607,5
Бюджетные инвестиции	06 0 06 S0180	410	607,5
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Дороховское"	08 0 00 00000		4716,0
Основное мероприятие "Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности, организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий"	08 0 01 00000		4716,0
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08 0 01 46100		3931,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 01 46100	600	3931,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 01 46100	610	3931,0
Укрепление материально-технической базы учреждения	08 0 01 46110		785,0
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08 0 01 46110	600	785,0
Субсидии бюджетным учреждениям	08 0 01 46110	610	785,0
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	09 0 00 00000		15815,1
Подпрограмма "Сельские Дома культуры и клубы"	09 1 00 00000		15815,1
Основное мероприятие "Организация досуга, предоставление услуг учреждениями культуры"	09 1 01 00000		
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	09 1 01 46100		15815,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 01 46100	600	15815,1
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 01 46100	610	15815,1
Итого по муниципальным программам сельского поселения Дороховское			62 122,90
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 00 02020		60,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	50 0 00 02020	100	60,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	50 0 00 02020	120	60,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	50 0 00 03000		665,4
Межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	500	665,4
Иные межбюджетные трансферты	50 0 00 03000	540	665,4
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	99 0 00 00100		300,0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 00100	800	300,0

Резервные средства	99 0 00 00100	870	300,0
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	99 0 00 01400		10,7
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 01400	200	10,7
Иные закупки товаров, работ, услуг	99 0 00 01400	240	10,7
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	99 0 00 00200		8,5
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 00200	800	8,5
Уплата налогов, сборов и иных платежей	99 0 00 00200	850	8,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 00 00300		256,3
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 00300	300	256,3
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 00 00300	320	256,3
Проведение мероприятий для детей и молодежи	99 0 00 03400		400,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 03400	200	400,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	99 0 00 03400	240	400,0
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в границах поселений	99 0 00 41130		125,0
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99 0 00 41130	200	125,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	99 0 00 41130	240	125,0
Оказание других видов социальной помощи	99 0 00 06000		30,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 06000	300	30,0
Иные выплаты населению.	99 0 00 06000	360	30,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 51180		522,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	99 0 00 51180	100	483,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	99 0 00 51180	120	483,0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	200	39,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	99 0 00 51180	240	39,0
Итого по непрограммным расходам			2377,9
Итого расходов бюджета			64500,80

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 31.03.2015 № 6/2  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016год"

Приложение №6  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2016год"

**ИНЫЕ МЕЖБЮДЖЕТНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ БЮДЖЕТУ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ  
РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРЕДАЧЕЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ В 2016 ГОДУ**

(тыс. рублей)

Виды межбюджетных трансфертов	Сумма
1	2
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий контрольно-счетного органа поселения	285,4
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по формированию, исполнению бюджета и осуществлению контроля за исполнением бюджета поселения	215,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по разработке прогноза социально-экономического развития сельского поселения Дороховское на 2016 год	81,0
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд заказчиков.	84,0
Итого	665,4

Приложение №6  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 31.03.2015 № 6/2  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016год" (с изменениями от 28.12.2015 №43/12)

Приложение №6  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 28.12.2015 №43/12  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 08.12.2015г №41/11 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2016год"

Приложение №7  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 08.12.2015г №41/11  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2016год"

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ НА 2016 ГОД**

(тыс. рублей)

Администрация	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское	-7373,8
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	17,0
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	7373,8
000	01	05	00	00	10	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	7373,8
000	01	05	00	00	00	0090	500	Увеличение остатков средств бюджета	-57127,0
000	01	05	02	01	00	0090	500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-57127,0
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-57127,0
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-57127,0
000	01	05	00	00	00	0090	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	64500,8
000	01	05	02	00	00	0090	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	64500,8
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	64500,8
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	64500,8

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Дороховское от 29.10.2014 г. № 5/2 «О земельном налоге на 2015 год» (с изменениями и дополнениями от 12.11.2015 г. № 34/10)**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2015 г. № 320-ФЗ "О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Дороховское

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское  
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Дороховское от 29.10.2014 г. № 5/2 «О земельном налоге на 2015 год» (с изменениями и дополнениями от 12.11.2015 г. № 34/10) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определить следующий порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу:

3.1. Налогоплательщики – организации уплачивают в течение налогового периода авансовые платежи по земельному налогу за первый, второй и третий кварталы соответственно в следующие сроки: 30 апреля, 31 июля и 31 октября.

3.2. Налогоплательщики – организации уплачивают налог 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.3. Налогоплательщики – физические лица уплачивают налог на основании налогового уведомления не позднее 1 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом.»

1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Определить следующий порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы:

4.1. Налогоплательщики - физические лица, имеющие право на налоговые льготы, представляют заявление о предоставлении льготы и документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговый орган по своему выбору.

4.2. Налогоплательщики – физические лица представляют документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, в срок до 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

4.3. В случае возникновения (утраты) до окончания налогового периода права на уменьшение налоговой базы налогоплательщиками представляются документы, подтверждающие возникновение (утрату) данного права, в течение 10 дней со дня его возникновения (утраты).»

2. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2015 года.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте сельского поселения Дороховское.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское В.Н.Демину.

**Глава сельского поселения Дороховское: Колупаева Л.К.  
№ 7/2 «31» марта 2016 г.**

**Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
№ 7/2 «31» марта 2016 г.**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений и дополнений в решение Совета депутатов сельского поселения Дороховское от 12.10.2015 г. № 29/9 «О земельном налоге на 2016 год» (с изменениями и дополнениями от 12.11.2015 г. № 35/10)**

В соответствии с Федеральным законом от 23.11.2015 г. № 320-ФЗ "О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения Дороховское

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское  
РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета депутатов сельского поселения Дороховское от 12.10.2015 г. № 29/9 «О земельном налоге на 2016 год» (с изменениями и дополнениями от 12.11.2015 г. № 35/10) следующие изменения и дополнения:

ном налоге на 2016 год» (с изменениями и дополнениями от 12.11.2015 г. № 35/10) следующие изменения и дополнения:

1.1. пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Определить следующий порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей по налогу:

3.1. Налогоплательщики – организации уплачивают в течение налогового периода авансовые платежи по земельному налогу за первый, второй и третий кварталы соответственно в следующие сроки: 30 апреля, 31 июля и 31 октября.

3.2. Налогоплательщики – организации уплачивают налог 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

3.3. Налогоплательщики – физические лица уплачивают налог на основании налогового уведомления не позднее 1 декабря года, следующего за истекшим налоговым периодом.»

1.2. пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Определить следующий порядок и сроки представления налогоплательщиками документов, подтверждающих право на уменьшение налоговой базы:

4.1. Налогоплательщики – физические лица, имеющие право на налоговые льготы, представляют заявление о предоставлении льготы и документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу, в налоговый орган по своему выбору.

4.2. Налогоплательщики – физические лица представляют документы, подтверждающие право на уменьшение налоговой базы, в срок до 1 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом.

4.3. В случае возникновения (утраты) до окончания налогового периода права на уменьшение налоговой базы налогоплательщиками представляются документы, подтверждающие возникновение (утрату) данного права, в течение 10 дней со дня его возникновения (утраты).»

2. Действие настоящего решения распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2016 года.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте сельского поселения Дороховское.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское В.Н.Демину.

**Глава сельского поселения Дороховское: Колупаева Л.К.**

**№ 8/2 «31» марта 2016 г.**

**Принято решением Совета депутатов**

**сельского поселения Дороховское**

**№ 8/2 «31» марта 2016 г.**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О проведении публичных слушаний по вопросу утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 2015 год**

В целях соблюдения прав и законных интересов населения сельского поселения Дороховское в части обеспечения доступа к информации об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год, руководствуясь Уставом муниципального образования «Сельское поселение Дороховское», учитывая положительное решение комиссии по вопросам финансов, бюджета и налоговой политики Совета депутатов сельского поселения Дороховское,

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское  
РЕШИЛ:**

1. Принять к рассмотрению проект решения «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 2015 год» (Приложение №1).

2. Назначить проведение публичных слушаний по вопросу утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год на 24 мая 2016 года в 14.00. Место проведения – здание администрации сельского поселения Дороховское (пос.Авсюнино, ул.Ленина, д.7, каб.1)

3. Утвердить:

3.1. Состав комиссии по подготовке и проведению публичных слушаний (приложение № 2);

3.2. Порядок учета предложений жителей сельского поселения Дороховское по отчету об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год и участия в его обсуждении (приложение № 3);

3.3. Текст информационного сообщения о проведении публичных слушаний (приложение № 4).

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское В.Н.Демину.

**Глава сельского поселения Дороховское: Л.К.Колупаева**

**№ 11/3 «26» апреля 2016 г.**

**Принято решением Совета депутатов**

**сельского поселения Дороховское**

**№ 11/3 «26» апреля 2016 г.**

**Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
от 26.04.2016 г. № 11/3**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год**

На основании Федерального закона №131-ФЗ от 06 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного Кодекса Российской Федерации и Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское, рассмотрев отчет об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год, а также учитывая результаты публичных слушаний от \_\_\_\_\_ и заключение контрольного органа сельского поселения Дороховское о результатах проведения внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское за 2015 год

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское  
РЕШИЛ:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское за 2015 год по доходам в сумме 85729,9 тыс.руб. по расходам в сумме 96534,3 тыс.руб с превышением расходов над доходами (дефицит бюджета) в размере 10804,4 тыс.руб.

2. Установить, что фактические расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское из резервного фонда составили 165,0 тыс.руб., в т.ч. 165,0 тыс.руб. на оказание социальной помощи.

3. Утвердить:

- поступление доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения Дороховское за 2015 год согласно приложению №1 к настоящему решению;

- расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское по ведомственной структуре за 2015 год согласно приложению №2 к настоящему решению;

- расходы бюджета по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов муниципального образования сельского поселения Дороховское за 2015 год согласно приложению №3 к настоящему решению;

- расходы бюджета на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ муниципального образования сельского поселения Дороховское за 2015 год согласно приложению №4 к настоящему решению;

- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское за 2015 год согласно приложению №5 к настоящему решению;

- иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на финансирование

расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения за 2015 год согласно приложению №6 к настоящему решению.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское Демину В.Н.

**Глава сельское поселение Дороховское: Л.К. Колупаева**

**№ от « » 2016 г.**

**Принято решением Совета депутатов**

**сельского поселения Дороховское**

**« » 2016 г. №**

**Приложение № 2  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
от 26.04.2016 г. № 11/3**

**Состав комиссии  
по подготовке и проведению публичных слушаний**

Председатель Комиссии: Председатель Совета депутатов сельского поселения Дороховское В.Н. Демина

Заместитель Председателя комиссии: заместитель Главы администрации сельского поселения Дороховское Е.В. Цыганова

Члены комиссии:  
Начальник финансово-экономического отдела администрации сельского поселения Дороховское Е.В. Червякова

Председатель депутатской комиссии по вопросам финансов, бюджета и налоговой отчетности А.М. Елисов

**Приложение № 3  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
от 26.04.2016 г. № 11/3**

**Порядок  
учета предложений жителей сельского поселения Дороховское  
по проекту решения об утверждении отчета  
об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское  
за 2015 год и участия в его обсуждении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" в целях учета предложений и определения форм участия жителей сельского поселения Дороховское в обсуждении проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год.

1.2. Обсуждение может проводиться посредством:

- внесения жителями сельского поселения Дороховское предложений;
- обсуждения жителями сельского поселения Дороховское на публичных слушаниях.

**2. Порядок внесения жителями  
сельского поселения Дороховское предложений**

2.1. Жители сельского поселения Дороховское, обладающие избирательным правом, вправе принять участие в обсуждении посредством внесения предложений.

2.2. В течение 15 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета жителями сельского поселения Дороховское вправе вносить в Совет депутатов сельского поселения Дороховское свои предложения, оформленные в письменной форме, по проекту в следующем порядке:

1) предложения должны содержать:

- ссылки на абзац, пункт, часть, статью проекта;
- текст проекта;
- текст предложения к проекту и его обоснования;
- текст проекта с учетом предложений;

2) в предложениях должны быть указаны:

- фамилия, имя, отчество жителя сельского поселения Дороховское;
- адрес регистрации жителя сельского поселения Дороховское;
- личная подпись жителя сельского поселения Дороховское.

2.3. Предложения направляются по адресу Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д.7, каб.1.

**3. Порядок рассмотрения предложений жителей сельского поселения Дороховское по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год**

3.1. Поступившие в Комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний предложения жителей сельского поселения Дороховское по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год подлежат регистрации по прилагаемой форме (приложение).

3.2. В целях обобщения и подготовки для рассмотрения на заседании Совета депутатов сельского поселения Дороховское предложений жителей сельского поселения Дороховское по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год в соответствии с Регламентом Совета депутатов сельского поселения Дороховское создается Комиссия.

3.3. Предложения по проекту решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год, представленные в срок, установленный пунктом 2.2 настоящего Порядка, подлежат обязательному рассмотрению Комиссией. Предложения, представленные с нарушением порядка и сроков, рассмотрению не подлежат.

3.4. Комиссия готовит предложения о принятии или отклонении поступивших предложений жителей сельского поселения Дороховское. Указанные предложения выносятся для рассмотрения на заседании Совета депутатов сельского поселения Дороховское, которое проводится не ранее чем через 15 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта.

**4. Участие жителей сельского поселения Дороховское в обсуждении проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год на публичных слушаниях**

4.1. Публичные слушания проводятся в случаях и в порядке, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Участие жителей сельского поселения Дороховское в обсуждении проекта решения об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год на публичных слушаниях осуществляется в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний, утвержденным Советом депутатов сельского поселения Дороховское.

**Приложение  
к Порядку учета предложений жителей  
сельского поселения Дороховское  
по проекту решения об утверждении отчета  
об исполнении бюджета  
сельского поселения Дороховское за 2015 год  
и участия в его обсуждении**

**Форма  
учета предложений жителей муниципального образования  
по проекту решения об утверждении отчета  
об исполнении бюджета  
сельского поселения Дороховское за 2015 год  
и участия в его обсуждении**

№	Инициатор внесения предложения	Дата внесения предложения	Абзац, пункт, часть, статья	Текст проекта	Текст предложения	Текст проекта с учетом внесенного предложения	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

**Приложение № 4  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
от 26.04.2016 г. № 11/3**

**Информационное сообщение**

**Совета депутатов сельского поселения Дороховское**

В целях соблюдения прав и законных интересов населения сельского поселения Дороховское в части обеспечения доступа к информации по вопросу исполнения бюджета сельского поселения Дороховское за 2015 год, 24 мая 2016 года в 14.00 проводятся публичные слушания (обсуждения).

Публичные слушания проводятся в здании администрации сельского поселения Дороховское (пос.Авсюнино, ул.Ленина, д.7, каб.1)

На обсуждение выносится проект решения Совета депутатов «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области за 2015 год».

Предложения от заинтересованных лиц по вопросам публичных слушаний принимаются с 29 апреля по 24 мая 2016 года по рабочим дням с 10-00 до 15-00 часов в администрации сельского поселения Дороховское по адресу: пос.Авсюнино, ул.Ленина, д.7, каб.1.

Предложения от заинтересованных лиц по вопросу публичных слушаний принимаются лично от каждого, в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, адреса заявителя, регистрируются и передаются в Комиссию по подготовке и проведению публичных слушаний.

Телефоны для справок: 8(496)4-172-652

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
15 марта 2016г. № 5/2**

**О предоставлении депутатами**

**Совета депутатов сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 6.10.1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации", Федеральным закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Уставом сельского поселения Ильинское

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о порядке предоставления депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии Совета депутатов сельского поселения Ильинское по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское (Приложение № 2).

3. Утвердить состав Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское (Приложение № 3).

4. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (Приложение № 4).

5. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте сельского поселения Ильинское <http://seliskoeposelenieilinskoe.ru>

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Карякина Г.А.

Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское

Г.А. Карякин

Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское

Е.Е. Малахова

**Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
от 15.03.2016г. № 5/2**

**Положение**

**о порядке предоставления депутатами  
Совета депутатов сельского поселения Ильинское  
сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и  
обязательствах имущественного характера, а также о доходах,  
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного  
характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское сведений о своих доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское ежегодно не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера могут быть представлены в любое время, начиная с 1 января года, следующего за отчетным.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются за отчетный период (с 1 января по 31 декабря).

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

6. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в комиссию по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское, создаваемую при Совете депутатов сельского поселения Ильинское.

7. За непредставление, несвоевременное предоставление, представление заведомо ложных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутаты сельского поселения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**Приложение № 2  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
от 15.03.2016г. № 5/2**

**Положение**

**о Комиссии Совета депутатов сельского поселения Ильинское по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское**

**1. Общие положения**

1.1. Деятельность Комиссии по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 1999 года №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 год №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными, областными законами, указами Президента Российской Федерации, Уставом сельского поселения Ильинское и настоящим Положением.

1.2. Комиссия по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское (далее - Комиссия), образована в целях проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе, принадлежащем на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское (далее - депутаты).

1.3. Основанием для проведения проверки является достаточная информация, представленная в письменной форме в установленном порядке:

а) правоохранительными и другими государственными органами;

б) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных отделений политических партий, межрегиональных и региональных общественных объединений;

в) Общественной палатой Российской Федерации и общественной палатой субъекта Российской Федерации;

г) общероссийскими и региональными средствами массовой информации;

д) другими органами, организациями, их должностными лицами и гражданами, если это предусмотрено законами субъекта Российской Федерации.

1.4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

1.5. Результаты проверки рассматриваются на открытом заседании комиссии, на котором представители средств массовой информации могут присутствовать в установленном порядке.

1.6. Информация о представлении депутатом заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, выявленных комиссией, подлежит опубликованию в официальном печатном издании законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации и размещению на официальном сайте законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.

1.7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемые депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское, размещаются на официальном сайте

сельского поселения Ильинское.

1.8. Установление в отношении депутата фактов открытия или наличия счетов (вкладов), хранения наличных денежных средств и ценностей в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владения и (или) пользования иностранными финансовыми инструментами в период, когда он был зарегистрирован в качестве кандидата на соответствующих выборах, является основанием для досрочного прекращения депутатских полномочий.

**2. Полномочия Комиссии**

2.1. При проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, а также соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Комиссия:

а) уведомляет депутата о поступлении в отношении его информации, указанной в пункте 1.3. настоящего Положения, и о решении Комиссии о проведении в отношении его проверки;

б) проводит беседу с депутатом, в отношении которого решается вопрос о проведении проверки;

в) изучает представленные депутатом дополнительные материалы и получает по ним пояснения;

г) направляет запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, следственные органы Следственного комитета Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, организации об имеющихся у них сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также о фактах, которые могут быть квалифицированы как нарушение депутатом ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, Московской области;

д) рассматривает запросы средств массовой информации о предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами, для опубликования;

е) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

**3. Порядок проведения проверки**

3.1. Вопрос о проведении проверки рассматривается на заседании Комиссии. В случае наличия достаточных оснований для проведения проверки Комиссия принимает решение о проведении проверки.

3.2. Решение Комиссии принимается отдельно по каждому из депутатов, в отношении которых поступила информация, указанная в пункте 1.3. настоящего Положения, и оформляется в письменной форме.

3.3. Депутат, в отношении которого Комиссия приняла решение о проведении проверки, уведомляется об этом в письменной форме в течение двух рабочих дней со дня принятия такого решения. Соответствующее уведомление должно содержать информацию о том, какие сведения, представленные депутатом, и соблюдение каких ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, подлежат проверке. Уведомление подписывается председателем Комиссии.

3.4. В случае принятия Комиссией решения о проведении проверки достоверности и полноты сведений о расходах депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в решении указывается о необходимости истребования у депутата сведений о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход депутата и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена указанная сделка.

3.5. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. По решению Комиссии срок проведения проверки может быть продлен до 90 дней.



3.6. В случае направления запроса в государственные органы и организации в нем указываются:

а) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства депутата, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, место жительства депутата, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области;

в) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

г) срок представления запрашиваемых сведений;

д) иные сведения.

3.7. Депутат, в отношении которого решается вопрос о проведении проверки, вправе присутствовать на заседании Комиссии.

3.8. Результаты проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами, а также соблюдения депутатами ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, рассматриваются на заседании Комиссии.

3.9. По решению Комиссии с уведомлением депутата, в отношении которого проводилась проверка, сведения о результатах проверки предоставляются правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, Общественной палате Российской Федерации, Общественной палате Московской области, представившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.10. В случае нарушения депутатом ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами" полномочия депутата прекращаются досрочно.

#### 4. Организация работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в случае отсутствия председателя Комиссии, по его поручению, - заместитель председателя Комиссии. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании.

4.2. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Комиссии.

4.3. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии. Член Комиссии не участвует в голосовании по вопросу, касающемуся его лично.

4.5. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, которая рассматривается или рассматривалась Комиссией. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения вопроса, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

#### 5. Обеспечение деятельности Комиссии

5.1. Содействие в приеме справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых депутатами, хранение указанных справок, а также материалов проверок осуществляются сотрудником администрации сельского поселения Ильинское, курирующим кадровые вопросы.

5.2. Организационное, документационное, информационное и иное обеспечение деятельности Комиссии осуществляет специалист администрации сельского поселения Ильинское.

Приложение № 3  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
от 15.03.2016г. № 5/2

**Состав Комиссии Совета депутатов сельского поселения Ильинское по контролю за достоверностью сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское**

Председатель Комиссии:

- Карякин Георгий Александрович

Заместитель председателя Комиссии:

- Лебедев Юрий Борисович

Член Комиссии:

- Ермошина Наталья Юрьевна

Приложение № 4  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
от 15.03.2016г. № 5/2

#### ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское, и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Положением устанавливается порядок размещения сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское на официальном сайте сельского поселения Ильинское и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (Приложение № 1):

а) декларированный годовой доход депутата Совета депутатов сельского поселения Ильинское, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

б) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Совета депутатов сельского поселения Ильинское, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящимся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

в) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности депутату Совета депутатов сельского поселения Ильинское, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставленных (складочных) капиталах организации), если сумма сделки превышает общий доход депутата Совета депутатов сельского поселения Ильинское, супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемой на официальном сайте и предоставляемых средствами массовой информации для опубликования сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах депутата Совета депутатов сельского поселения Ильинское, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи депутата Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации депутата Совета депутатов сельского поселения Ильинское, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих депутату Совета депутатов сельского поселения Ильинское, супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещают на официальном сайте сельского поселения Ильинское в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается сотрудником администрации сельского поселения Ильинское, отвечающим за содержание и наполнение сайта.

6. Сотрудник администрации сельского поселения Ильинское, отвечающий за содержание и наполнение сайта:

1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем депутату Совета депутатов сельского поселения Ильинское;

2) в течение 7-рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте сельского поселения Ильинское.

7. Сотрудник администрации сельского поселения Ильинское, отвечающий за содержание и наполнение сайта, несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение № 1  
к Порядку

**СВЕДЕНИЯ**  
**о доходах, расходах за отчетный период с 1 января 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, представленных депутатами Совета депутатов сельского поселения Ильинское**

Фамилия, имя, отчество депутата <1>	Декларированный годовой доход за 20__ год (рублей)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в установленных (складочных) капиталах организации)
		Объекты недвижимого имущества	Транспортные средства	Вид объектов недвижимого имущества	Площадь (кв.м)	Страна расположения		
		Вид объектов недвижимого имущества <2>	Площадь (кв. м)	Страна расположения <3>				
Супруга (супруг)								
Несовершеннолетний ребенок (сын или дочь)								

<1> Указывается только ФИО депутата, ФИО супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не указываются.

<2> Например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.

<3> Россия или иная страна (государство)

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
14 апреля 2016г. № 6/3**

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов сельского поселения Ильинское «О бюджете муниципального образования сельского поселения Ильинское на 2016 год» от 10.12.2015г. №37/17 (с изменениями и дополнениями от 23.12.2015г., от 18.02.2016г.)**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998г. №145-ФЗ, Приказом Минфина МО от 01.07.2013г. №65н «Об утверждении указаний о порядке применения бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения Ильинское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения Ильинское

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

Внести следующие изменения в Решение Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 10.12.2015г. №37/17 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Ильинское на 2016 год»:

1. Статью 1 изложить в новой редакции: «Утвердить бюджет муниципального образования сельского поселения Ильинское на 2016 год по доходам в сумме 31 984,300 тыс. рублей и по расходам в сумме 38 295,154 тыс. рублей.

Установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Ильинское на 2016г. в сумме 6 310,854 тыс. рублей.

Направить на погашение дефицита бюджета сельского поселения Ильинское на 2016г. поступление из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Ильинское за счет остатков средств на счетах по

учету средств бюджета в сумме 6 310,854 тыс. рублей».

2. Внести изменения в следующие приложения:

- приложение №1 «Поступление доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения Ильинское на 2016 год», изложив его в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению;

- приложение №3 «Ведомственная структура расходов на 2016 год муниципального образования сельского поселения Ильинское», изложив его в редакции согласно приложению №2 к настоящему решению;

- приложение №4 «Распределение бюджетных ассигнований муниципального образования сельского поселения Ильинское по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2016 год», изложив его в редакции согласно приложению №3 к настоящему решению;

- приложение №6 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения Ильинское на 2016 год», изложив его в редакции согласно приложению №4 к настоящему решению;

- приложение №8 «Расходы бюджета сельского поселения Ильинское на 2016 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета», изложив его в редакции согласно приложению №5 к настоящему решению.

3. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Карякина Г.А.

Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское

Г.А. Карякин

Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское

Е.Е. Малахова

**Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
от 14.04.2016г. №6/3  
Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Ильинское на 2016 год"  
от 10.12.2015г. №37/17**

**ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2016 ГОД**

		(тыс.руб.)
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	12967,30
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	3780,00
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	3780,00
000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	3527,00
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	5,00
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	48,00
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	200,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	9,30
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	9,30
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	9,30
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	9100,00
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1000,00
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1000,00
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	8100,00

000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2100,00
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	6000,00
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	78,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	22,60
000 1 11 05070 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего государственную (муниципальную) казну (за исключением земельных участков)	22,60
000 1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну сельских поселений (за исключением земельных участков)	22,60
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	55,40
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	55,40
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	55,40
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	19017,00
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	19017,00
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	18706,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	18706,00
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	18706,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	261,00
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	261,00
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	261,00
000 2 02 04000 10 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	50,00
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	50,00
000 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	50,00
	ИТОГО	31984,30

Приложение №2  
к решению Совета депутатов  
от 14.04.2016г. №6/3

Приложение №3  
к решению Совета депутатов  
"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Ильинское на 2016 год"  
от 10.12.2015г. №37/17

#### ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2016 ГОД

(тыс.руб.)

Наименование	Код	Рз	ПР	КЦСР	КВР	2016 год	в т.ч. расходы за счет субвенций
Администрация сельского поселения Ильинское	010					38295,154	261,000
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>010</b>	<b>01</b>				<b>10613,636</b>	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	010	01	02			1419,600	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	010	01	02	01 0 00 00000		1419,600	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности главы муниципального образования"	010	01	02	01 0 01 00000		1419,600	
Глава муниципального образования	010	01	02	01 0 01 46510		1419,600	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	010	01	02	01 0 01 46510	100	1419,600	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	02	01 0 01 46510	120	1419,600	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	010	01	04			8209,107	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	010	01	04	01 0 00 00000		8209,107	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности центрального аппарата муниципального образования"	010	01	04	01 0 02 00000		7656,007	
Центральный аппарат	010	01	04	01 0 02 46520		7656,007	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	010	01	04	01 0 02 46520	100	5790,350	

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	04	01 0 02 46520	120	5790,350	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	01	04	01 0 02 46520	200	1765,657	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	01	04	01 0 02 46520	240	1765,657	
Иные бюджетные ассигнования	010	01	04	01 0 02 46520	800	100,000	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	04	01 0 02 46520	850	100,000	
Основное мероприятие "Межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения Ильинское"	010	01	04	01 0 05 00000		553,100	
Межбюджетные трансферты	010	01	04	01 0 05 46550	500	553,100	
Иные межбюджетные трансферты	010	01	04	01 0 05 46550	540	553,100	
Резервные фонды	010	01	11			300,000	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг	010	01	11	01 0 00 00000		300,000	
Основное мероприятие "Резервный фонд Главы сельского поселения Ильинское"	010	01	11	01 0 03 00000		300,000	
Резервные фонды местных администраций	010	01	11	01 0 03 46530		300,000	
Иные бюджетные ассигнования	010	01	11	01 0 03 46530	800	300,000	
Резервные средства	010	01	11	01 0 03 46530	870	300,000	
Другие общегосударственные вопросы	010	01	13			684,929	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг	010	01	13	01 0 00 00000		684,929	
Основное мероприятие "Членские взносы членами Совета депутатов сельского поселения Ильинское"	010	01	13	01 0 06 00000		2,000	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	010	01	13	01 0 06 46560		2,000	
Иные бюджетные ассигнования	010	01	13	01 0 06 46560	800	2,000	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	13	01 0 06 46560	850	2,000	
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом"	010	01	13	01 0 07 00000		682,929	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	010	01	13	01 0 07 46570		682,929	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	01	13	01 0 07 46570	200	652,929	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	01	13	01 0 07 46570	240	652,929	
Иные бюджетные ассигнования	010	01	13	01 0 07 46570	800	30,000	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	13	01 0 07 46570	850	30,000	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	010	02				261,000	261,000
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	010	02	03			261,000	261,000
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	02	03	99 0 00 00000		261,000	261,000
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	02	03	99 0 00 51180		261,000	261,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	010	02	03	99 0 00 51180	100	261,000	261,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	02	03	99 0 00 51180	120	261,000	261,000
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	010	03				580,600	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	010	03	09			50,000	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	03	09	99 0 00 00000		50,000	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	010	03	09	99 0 00 41130		50,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	09	99 0 00 41130	200	50,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	09	99 0 00 41130	240	50,000	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	010	03	14			530,600	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	010	03	14	02 0 00 00000		530,600	
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в с/п Ильинское"	010	03	14	02 0 01 00000		530,600	
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в с/п Ильинское	010	03	14	02 0 01 46580		530,600	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	14	02 0 01 46580	200	530,600	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	14	02 0 01 46580	240	530,600	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	010	05				19381,129	
Коммунальное хозяйство	010	05	02			3360,000	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	010	05	02	99 0 00 02000		3360,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	02	99 0 00 02000	200	3360,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	02	99 0 00 02000	240	3360,000	
Благоустройство	010	05	03			16021,129	
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	010	05	03	03 0 00 00000		4486,966	
Основное мероприятие "Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское"	010	05	03	03 0 01 00000		3691,357	
Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	010	05	03	03 0 01 46590		3691,357	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	03 0 01 46590	200	3691,357	

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	03 0 01 46590	240	3691,357	
Основное мероприятие "Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское"	010	05	03	03 0 02 00000		748,509	
Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	010	05	03	03 0 02 46600		748,509	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	03 0 02 46600	200	748,509	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	03 0 02 46600	240	748,509	
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий сельского поселения Ильинское"	010	05	03	03 0 03 00000		47,100	
Ремонт дворовых территорий сельского поселения Ильинское	010	05	03	03 0 03 S0240		47,100	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	03 0 03 S0240	200	47,100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	03 0 03 S0240	240	47,100	
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг	010	05	03	05 0 00 00000		11234,163	
Основное мероприятие "Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства сельского поселения Ильинское"	010	05	03	05 0 01 00000		1000,000	
Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства	010	05	03	05 0 01 46630		1000,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	05 0 01 46630	200	1000,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	05 0 01 46630	240	1000,000	
Основное мероприятие "Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов"	010	05	03	05 0 02 00000		1145,200	
Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов	010	05	03	05 0 02 46640		1145,200	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	05 0 02 46640	200	1145,200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	05 0 02 46640	240	1145,200	
Основное мероприятие "Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское"	010	05	03	05 0 03 00000		3283,144	
Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское	010	05	03	05 0 03 46650		3283,144	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	05 0 03 46650	200	3283,144	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	05 0 03 46650	240	3283,144	
Основное мероприятие "Праздничное оформление населенных пунктов сельского поселения Ильинское"	010	05	03	05 0 04 00000		209,352	
Праздничное оформление населенных пунктов	010	05	03	05 0 04 46660		209,352	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	05 0 04 46660	200	209,352	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	05 0 04 46660	240	209,352	
Основное мероприятие "Организация освещения населенных пунктов сельского поселения Ильинское"	010	05	03	05 0 05 00000		5282,487	
Организация освещения населенных пунктов	010	05	03	05 0 05 46670		5282,487	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	05 0 05 46670	200	5282,487	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	05 0 05 46670	240	5282,487	
Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Ильинское"	010	05	03	05 0 06 00000		313,979	
Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения	010	05	03	05 0 06 46680		313,979	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	05 0 06 46680	200	313,979	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	05 0 06 46680	240	313,979	
Муниципальная программа "Чистая вода в сельском поселении Ильинское" на 2014-2018гг.	010	05	03	07 0 00 00000		300,000	
Основное мероприятие "Ремонт и содержание шахтных колодцев сельского поселения Ильинское"	010	05	03	07 0 01 00000		300,000	
Ремонт и содержание шахтных колодцев	010	05	03	07 0 01 46720		300,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	07 0 01 46720	200	300,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	07 0 01 46720	240	300,000	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	010	07				263,952	
Молодежная политика и оздоровление детей	010	07	07			263,952	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	07	07	99 0 00 00000		263,952	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	010	07	07	99 0 00 03400		263,952	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	07	07	99 0 00 03400	200	263,952	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	07	07	99 0 00 03400	240	263,952	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	010	08				6144,000	
Культура	010	08	01			6144,000	
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	010	08	01	06 0 0 00000		6144,000	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждения, укрепление материально-технической базы"	010	08	01	06 0 01 00000		5194,000	
Обеспечение деятельности учреждения, укрепление материально-технической базы	010	08	01	06 0 01 46690		5194,000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	06 0 01 46690	600	5194,000	
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	06 0 01 46690	610	5194,000	
Основное мероприятие "Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское"	010	08	01	06 0 02 00000		700,000	
Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское	010	08	01	06 0 02 46700		700,000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	06 0 02 46700	600	700,000	
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	06 0 02 46700	610	700,000	
Основное мероприятие "Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий"	010	08	01	06 0 03 00000		250,000	
Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий	010	08	01	06 0 03 46710		250,000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	06 0 03 46710	600	250,000	

Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	06 0 03 46710	610	250,000	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	010	10				350,837	
Пенсионное обеспечение	010	10	01			350,837	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	010	10	01	01 0 00 00000		350,837	
Основное мероприятие "Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих"	010	10	01	01 0 04 00000		350,837	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	010	10	01	01 0 04 46540		350,837	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	010	10	01	01 0 04 46540	300	350,837	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	010	10	01	01 0 04 46540	320	350,837	
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	010	11				700,000	
Массовый спорт	010	11	02			700,000	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	010	11	02	04 0 00 00000		700,000	
Основное мероприятие "Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское "	010	11	02	04 0 01 00000		500,000	
Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское	010	11	02	04 0 01 46610		500,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	11	02	04 0 01 46610	200	500,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	11	02	04 0 01 46610	240	500,000	
Основное мероприятие "Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд"	010	11	02	04 0 02 00000		200,000	
Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд	010	11	02	04 0 02 46620		200,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	11	02	04 0 02 46620	200	200,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	11	02	04 0 02 46620	240	200,000	

Приложение №3  
к решению Совета депутатов  
от 14.04.2016г. №6/3  
Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Ильинское на 2016 год"  
от 10.12.2015г. №37/17

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2016 ГОД**

(тыс.руб.)

Наименование	Рз	ПР	КЦСР	КВР	2016 год	в т.ч. расходы за счет субвенций
Администрация сельского поселения Ильинское					38295,154	261,000
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				10613,636	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1419,600	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	01	02	01 0 00 00000		1419,600	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности главы муниципального образования"	01	02	01 0 01 00000		1419,600	
Глава муниципального образования	01	02	01 0 01 46510		1419,600	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	01	02	01 0 01 46510	100	1419,600	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	01 0 01 46510	120	1419,600	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			8209,107	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	01	04	01 0 00 00000		8209,107	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности центрального аппарата муниципального образования"	01	04	01 0 02 00000		7656,007	
Центральный аппарат	01	04	01 0 02 46520		7656,007	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	01	04	01 0 02 46520	100	5790,350	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	01 0 02 46520	120	5790,350	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	01 0 02 46520	200	1765,657	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	01 0 02 46520	240	1765,657	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	01 0 02 46520	800	100,000	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	01 0 02 46520	850	100,000	
Основное мероприятие "Межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения Ильинское"	01	04	01 0 05 00000		553,100	
Межбюджетные трансферты	01	04	01 0 05 46550	500	553,100	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 0 05 46550	540	553,100	
Резервные фонды	01	11			300,000	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	01	11	01 0 00 00000		300,000	

Основное мероприятие "Резервный фонд Главы сельского поселения Ильинское"	01	11	01 0 03 00000		300,000	
Резервные фонды местных администраций	01	11	01 0 03 46530		300,000	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	01 0 03 46530	800	300,000	
Резервные средства	01	11	01 0 03 46530	870	300,000	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			684,929	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг	01	13	01 0 00 00000		684,929	
Основное мероприятие "Членские взносы членами Совета депутатов сельского поселения Ильинское"	01	13	01 0 06 00000		2,000	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	01 0 06 46560		2,000	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	01 0 06 46560	800	2,000	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 0 06 46560	850	2,000	
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом"	01	13	01 0 07 00000		682,929	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	01 0 07 46570		682,929	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	01 0 07 46570	200	652,929	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	01 0 07 46570	240	652,929	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	01 0 07 46570	800	30,000	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 0 07 46570	850	30,000	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02				261,000	261,000
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			261,000	261,000
Непрограммные расходы муниципального бюджета	02	03	99 0 00 00000		261,000	261,000
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 00 51180		261,000	261,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	02	03	99 0 00 51180	100	261,000	261,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	99 0 00 51180	120	261,000	261,000
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03				580,600	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			50,000	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	03	09	99 0 00 00000		50,000	
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	99 0 00 41130		50,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	99 0 00 41130	200	50,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	99 0 00 41130	240	50,000	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			530,600	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	03	14	02 0 00 00000		530,600	
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в с/п Ильинское"	03	14	02 0 01 00000		530,600	
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в с/п Ильинское	03	14	02 0 01 46580		530,600	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	02 0 01 46580	200	530,600	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	02 0 01 46580	240	530,600	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05				19381,129	
Коммунальное хозяйство	05	02			3360,000	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	05	02	99 0 00 00000		3360,000	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	99 0 00 02000		3360,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	99 0 00 02000	200	3360,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	99 0 00 02000	240	3360,000	
Благоустройство	05	03			16021,129	
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	05	03	03 0 00 00000		4486,966	
Основное мероприятие "Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское"	05	03	03 0 01 00000		3691,357	
Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	05	03	03 0 01 46590		3691,357	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	03 0 01 46590	200	3691,357	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	03 0 01 46590	240	3691,357	
Основное мероприятие "Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское"	05	03	03 0 02 00000		748,509	
Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	05	03	03 0 02 46600		748,509	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	03 0 02 46600	200	748,509	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	03 0 02 46600	240	748,509	
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий сельского поселения Ильинское"	05	03	03 0 03 00000		47,100	
Ремонт дворовых территорий сельского поселения Ильинское	05	03	03 0 03 S0240		47,100	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	03 0 03 S0240	200	47,100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	03 0 03 S0240	240	47,100	
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг	05	03	05 0 00 00000		11234,163	



Основное мероприятие "Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства сельского поселения Ильинское"	05	03	05 0 01 0000		1000,000	
Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства	05	03	05 0 01 46630		1000,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	05 0 01 46630	200	1000,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	05 0 01 46630	240	1000,000	
Основное мероприятие "Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов"	05	03	05 0 02 00000		1145,200	
Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов	05	03	05 0 02 46640		1145,200	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	05 0 02 46640	200	1145,200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	05 0 02 46640	240	1145,200	
Основное мероприятие "Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское"	05	03	05 0 03 00000		3283,144	
Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское	05	03	05 0 03 46650		3283,144	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	05 0 03 46650	200	3283,144	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	05 0 03 46650	240	3283,144	
Основное мероприятие "Праздничное оформление населенных пунктов сельского поселения Ильинское"	05	03	05 0 04 00000		209,352	
Праздничное оформление населенных пунктов	05	03	05 0 04 46660		209,352	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	05 0 04 46660	200	209,352	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	05 0 04 46660	240	209,352	
Основное мероприятие "Организация освещения населенных пунктов сельского поселения Ильинское"	05	03	05 0 05 00000		5282,487	
Организация освещения населенных пунктов	05	03	05 0 05 46670		5282,487	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	05 0 05 46670	200	5282,487	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	05 0 05 46670	240	5282,487	
Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Ильинское"	05	03	05 0 06 00000		313,979	
Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения	05	03	05 0 06 46680		313,979	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	05 0 06 46680	200	313,979	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	05 0 06 46680	240	313,979	
Муниципальная программа "Чистая вода в сельском поселении Ильинское" на 2014-2018 гг.	05	03	07 0 00 00000		300,000	
Основное мероприятие "Ремонт и содержание шахтных колодцев сельского поселения Ильинское"	05	03	07 0 01 00000		300,000	
Ремонт и содержание шахтных колодцев	05	03	07 0 01 46720		300,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	07 0 01 46720	200	300,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	07 0 01 46720	240	300,000	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07				263,952	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			263,952	
Непрограммные расходы муниципального бюджета	07	07	99 0 00 00000		263,952	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	99 0 00 03400		263,952	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	99 0 00 03400	200	263,952	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	99 0 00 03400	240	263,952	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08				6144,000	
Культура	08	01			6144,000	
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	08	01	06 0 0 00000		6144,000	
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждения, укрепление материально-технической базы"	08	01	06 0 01 00000		5194,000	
Обеспечение деятельности учреждения, укрепление материально-технической базы	08	01	06 0 01 46690		5194,000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06 0 01 46690	600	5194,000	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	06 0 01 46690	610	5194,000	
Основное мероприятие "Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское"	08	01	06 0 02 00000		700,000	
Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское	08	01	06 0 02 46700		700,000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06 0 02 46700	600	700,000	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	06 0 02 46700	610	700,000	
Основное мероприятие "Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий"	08	01	06 0 03 00000		250,000	
Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий	08	01	06 0 03 46710		250,000	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	06 0 03 46710	600	250,000	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	06 0 03 46710	610	250,000	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10				350,837	
Пенсионное обеспечение	10	01			350,837	
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг.	10	01	01 0 00 00000		350,837	
Основное мероприятие "Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих"	10	01	01 0 04 00000		350,837	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	01 0 04 46540		350,837	

Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	01 0 04 46540	300	350,837	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	01 0 04 46540	320	350,837	
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11				700,000	
Массовый спорт	11	02			700,000	
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	11	02	04 0 00 00000		700,000	
Основное мероприятие "Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское"	11	02	04 0 01 00000		500,000	
Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское	11	02	04 0 01 46610		500,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	04 0 01 46610	200	500,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	04 0 01 46610	240	500,000	
Основное мероприятие "Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд"	11	02	04 0 02 00000		200,000	
Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд	11	02	04 0 02 46620		200,000	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	04 0 02 46620	200	200,000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	04 0 02 46620	240	200,000	

Приложение №4  
к решению Совета депутатов  
от 14.04.2016г. №6/3  
Приложение №6  
к решению Совета депутатов  
"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Ильинское на 2016 год"  
от 10.12.2015г. №37/17

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2016 ГОД**

(тыс. рублей)

Администрация	вид источников финансирования дефицитов бюджета								Наименование	Сумма
	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация			
									Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Ильинское	6310,854
									в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	66,4
010	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	6310,854	
010	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	6310,854	
010	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-31984,300	
010	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-31984,300	
010	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-31984,300	
010	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-31984,300	
010	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	38295,154	
010	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	38295,154	
010	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	38295,154	
010	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	38295,154	

Приложение №5  
к решению Совета депутатов  
от 14.04.2016г. №6/3  
Приложение №8  
к решению Совета депутатов  
"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Ильинское на 2016 год"  
от 10.12.2015г. №37/17

**БЮДЖЕТНЫЕ АССИГНОВАНИЯ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2016 ГОД**

(тыс.руб.)

Наименование	ЦСР	ВР	Сумма (тыс. рублей)
Муниципальная программа "Эффективная власть сельского поселения Ильинское" на 2016-2020 гг	01 0 00 00000		10964,473
в том числе:			
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности главы муниципального образования"	01 0 01 00000		1419,600
Глава муниципального образования	01 0 01 46510		1419,600
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	01 0 01 46510	100	1419,600
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 01 46510	120	1419,600

Основное мероприятие "Обеспечение деятельности центрального аппарата муниципального образования"	01 0 02 0000		7656,007
Центральный аппарат	01 0 02 46520		7656,007
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	01 0 02 46520	100	5790,350
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 0 02 46520	120	5790,350
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 0 02 46520	200	1765,657
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 0 02 46520	240	1765,657
Иные бюджетные ассигнования	01 0 02 46520	800	100,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 02 46520	850	100,000
Основное мероприятие "Резервный фонд Главы сельского поселения Ильинское"	01 0 03 0000		300,000
Резервные фонды местных администраций	01 0 03 46530		300,000
Иные бюджетные ассигнования	01 0 03 46530	800	300,000
Резервные средства	01 0 03 46530	870	300,000
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	01 0 04 46540		350,837
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01 0 04 46540	300	350,837
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01 0 04 46540	320	350,837
Основное мероприятие "Межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения Ильинское"	01 0 05 0000		553,100
Межбюджетные трансферты	01 0 05 46550	500	553,100
Иные межбюджетные трансферты	01 0 05 46550	540	553,100
Основное мероприятие "Членские взносы членами Совета депутатов сельского поселения Ильинское"	01 0 06 0000		2,000
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01 0 06 46560		2,000
Иные бюджетные ассигнования	01 0 06 46560	800	2,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 06 46560	850	2,000
Основное мероприятие "Осуществление мероприятий по управлению и распоряжению муниципальным имуществом"	01 0 07 0000		522,064
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01 0 07 46570		682,929
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01 0 07 46570	200	652,929
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01 0 07 46570	240	652,929
Иные бюджетные ассигнования	01 0 07 46570	800	30,000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 07 46570	850	30,000
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	02 0 00 0000		530,600
Основное мероприятие "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в с/п Ильинское"	02 0 01 0000		530,600
Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в с/п Ильинское	02 0 01 46580		530,600
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 0 01 46580	200	530,600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02 0 01 46580	240	530,600
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	03 0 00 0000		4486,966
Основное мероприятие "Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское"	03 0 01 0000		3691,357
Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	03 0 01 46590		3691,357
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 0 01 46590	200	3691,357
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 0 01 46590	240	3691,357
Основное мероприятие "Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское"	03 0 02 0000		748,509
Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	03 0 02 46600		748,509
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 0 02 46600	200	748,509
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 0 02 46600	240	748,509
Основное мероприятие "Ремонт дворовых территорий сельского поселения Ильинское"	03 0 03 0000		47,100
Ремонт дворовых территорий сельского поселения Ильинское	03 0 03 S0240		47,100
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 0 03 S0240	200	47,100
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 0 03 S0240	240	47,100
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	04 0 00 0000		700,000
Основное мероприятие "Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское"	04 0 01 0000		500,000
Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское	04 0 01 46610		500,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 0 01 46610	200	500,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04 0 01 46610	240	500,000
Основное мероприятие "Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд"	04 0 03 0000		200,000
Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд	04 0 03 46620		200,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 0 03 46620	200	200,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04 0 03 46620	240	200,000
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	05 0 00 0000		11234,163
Основное мероприятие "Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства сельского поселения Ильинское"	05 0 01 0000		1000,000
Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства	05 0 01 46630		1000,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 01 46630	200	1000,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 01 46630	240	1000,000
Основное мероприятие "Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов"	05 0 02 0000		1145,200
Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов	05 0 02 46640		1145,200
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 02 46640	200	1145,200
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 02 46640	240	1145,200
Основное мероприятие "Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское"	05 0 03 0000		3283,144
Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское	05 0 03 46650		3283,144
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 03 46650	200	3283,144
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 03 46650	240	3283,144

Основное мероприятие "Праздничное оформление населенных пунктов сельского поселения Ильинское"	05 0 04 00000		209,352
Праздничное оформление населенных пунктов	05 0 04 46660		209,352
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 04 46660	200	209,352
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 04 46660	240	209,352
Основное мероприятие "Организация освещения населенных пунктов сельского поселения Ильинское"	05 0 05 00000		5282,487
Организация освещения населенных пунктов	05 0 05 46670		5282,487
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 05 46670	200	5282,487
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 05 46670	240	5282,487
Основное мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения Ильинское"	05 0 06 00000		313,979
Прочие мероприятия по благоустройству территории поселения	05 0 06 46680		313,979
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 06 46680	200	313,979
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 06 46680	240	313,979
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	06 0 00 00000		6144,000
Основное мероприятие "Обеспечение деятельности учреждения, укрепление материально-технической базы"	06 0 01 00000		5194,000
Обеспечение деятельности учреждения, укрепление материально-технической базы	06 0 01 46690		5194,000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 01 46690	600	5194,000
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 01 46690	610	5194,000
Основное мероприятие "Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское"	06 0 02 00000		700,000
Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское	06 0 02 46700		700,000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 02 46700	600	700,000
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 02 46700	610	700,000
Основное мероприятие "Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий"	06 0 03 00000		250,000
Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий	06 0 03 46710		250,000
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	06 0 03 46710	600	250,000
Субсидии бюджетным учреждениям	06 0 03 46710	610	250,000
Муниципальная программа "Чистая вода в сельском поселении Ильинское" на 2014-2018гг.	07 0 00 00000		300,000
Основное мероприятие "Ремонт и содержание шахтных колодцев сельского поселения Ильинское"	07 0 01 00000		300,000
Ремонт и содержание шахтных колодцев	07 0 01 46720		300,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07 0 01 46720	200	300,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07 0 01 46720	240	300,000
Итого по государственным(муниципальным) вопросам сельского поселения Ильинское			34360,202
Непрограммные расходы бюджета сельского поселения Ильинское	99 0 00 00000		3934,952
Мероприятия в области коммунального хозяйства	99 0 00 02000		3360,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99 0 00 02000	200	3360,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 00 02000	240	3360,000
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	99 0 00 41130		50,000
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99 0 00 41130	200	50,000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 00 41130	240	50,000
Субвенции на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 00 51180		261,000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	99 0 00 51180	100	261,000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	99 0 00 51180	120	261,000
Проведение мероприятий для детей и молодежи	99 0 00 03400		263,952
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	99 0 00 03400	200	263,952
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 00 03400	240	263,952
Итого непрограммных расходов			3934,952
<b>В С Е Г О Р А С Х О Д О В</b>			<b>38295,154</b>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
25 апреля 2016г. № 7/4**

**О проекте Отчета об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год**

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным Кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом муниципального образования сельское поселение Ильинское, Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского района,

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

1. Принять к рассмотрению проект Решения Совета депутатов «Об исполнении бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год» (Приложение №1).

2. Назначить публичные слушания по теме: «Об исполнении бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год» на 19 мая 2016 года в 12:00ч. по адресу: с.Ильинский Погост, ул.Совхозная, д.10 (администрация сельского поселения Ильинское).

3. Поручить организацию публичных слушаний администрации сельского поселения Ильинское.

4. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Карякина Г.А.

Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское

Г.А. Карякин

Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское

Е.Е. Малахова

**Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
от 25.04.2016г. №7/4**

**ПРОЕКТ  
РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
РЕШЕНИЕ**

2016г.

№ \_\_\_/\_\_\_

**Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское  
Орехово-Зуевского муниципального  
района за 2015 год**

В соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, учитывая заключение Контрольно-счетной

палаты Орехово-Зуевского муниципального района Московской области от 18 апреля 2016 года № 01-02/80, руководствуясь Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского района,

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год по доходам в сумме 52547,24 тыс. рублей, по расходам в сумме 49521,34 тыс. рублей с превышением доходов над расходами (профицит бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района) в сумме 3025,90 тыс. рублей.

2. Установить, что фактические расходы бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год по статьям, выделенным:

- из резервного фонда Главы администрации сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района, составили 0,00 тыс. рублей;

- из резервного фонда Главы администрации сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района на предупреждение и ликвидацию чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий, составили 0,00 тыс. рублей.

3. Утвердить:

- поступление доходов в бюджет сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год согласно приложению 1 к настоящему решению;

- исполнение бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района по ведомственной структуре расходов бюджета Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год согласно приложению 2 к настоящему решению;

- исполнение по расходам бюджета муниципального образования сельского поселения Ильинское по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2015 год согласно приложению 3 к настоящему решению;

- исполнение расходов бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района по иным межбюджетным трансфертам бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения Ильинское по решению вопросов местного значения сельского поселения Ильинское на 2015 год согласно приложению 4 к настоящему решению;

- источники внутреннего финансирования дефицита бюджета сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района за 2015 год согласно приложению 5 к настоящему решению;

- исполнение расходов бюджета сельского поселения Ильинское на 2015 год по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета согласно приложению 6 к настоящему решению.

**Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское Г.А. Карякин  
Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское Е.Е. Малахова**

**Приложение №1  
к проекту решения Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
"Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год"**

**ПОСТУПЛЕНИЕ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ЗА 2015 ГОД**

(тыс.руб.)

КБК	Наименование	Уточненный план	Исполнено	% исполнения
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	17097,046	17212,635	100,68
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	6458,520	6623,356	102,55
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	6458,520	6623,356	102,55

000 1 01 02010 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	6238,000	6403,324	102,65
000 1 01 02020 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации	1,120	1,118	99,82
000 1 01 02030 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации	34,200	30,842	90,18
000 1 01 02040 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму у физических лиц на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации	185,200	188,072	101,55
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	5,120	5,113	99,86
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	5,120	5,113	99,86
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	5,120	5,113	99,86
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	10496,550	10447,386	99,53
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1056,100	1034,275	97,93
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9440,450	9413,111	99,71
000 1 06 06033 10 0000 110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	2152,050	2142,290	99,55
000 1 06 06043 10 0000 110	Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	7288,400	7270,821	99,76
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	133,255	133,179	99,94
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	18,500	18,468	99,83
000 1 11 05030 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	18,500	18,468	99,83
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	18,500	18,468	99,83
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	114,755	114,711	99,96
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	114,755	114,711	99,96
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	114,755	114,711	99,96
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	3,601	3,601	100,00
000 1 14 02000 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	3,601	3,601	100,00
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу	3,601	3,601	100,00
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	35495,684	35334,605	99,55
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	35495,684	35334,605	99,55
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	25074,000	25074,000	100,00
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	25074,000	25074,000	100,00
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	25074,000	25074,000	100,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	266,000	266,000	100,00
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	266,000	266,000	100,00
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	266,000	266,000	100,00
000 2 02 04000 10 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	10155,684	9994,605	98,41
000 2 02 04999 00 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты	10155,684	9994,605	98,41
000 2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	10155,684	9994,605	98,41
	ИТОГО	52592,730	52547,240	99,91

Приложение №2  
к проекту решения Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
"Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год"

**ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПО ВЕДОМСТВЕННОЙ СТРУКТУРЕ РАСХОДОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ЗА 2015 ГОД**

(тыс.руб.)

Наименование	Код	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Уточненный план	Исполнено	% испол-нения
Администрация сельского поселения Ильинское	010					50220,141	49521,338	98,61
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>010</b>	<b>01</b>				<b>10885,476</b>	<b>10385,296</b>	<b>95,41</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	010	01	02			1409,837	1409,749	99,99
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	010	01	02	5000000		1409,837	1409,749	99,99
Глава муниципального образования	010	01	02	5000100		1409,837	1409,749	99,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	010	01	02	5000100	100	1409,837	1409,749	99,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	02	5000100	120	1409,837	1409,749	99,99
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	010	01	04			7749,021	7748,929	100,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	010	01	04	5000000		7749,021	7748,929	100,00
Центральный аппарат	010	01	04	5000300		7749,021	7748,929	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	010	01	04	5000300	100	5456,945	5456,854	100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	01	04	5000300	120	5456,945	5456,854	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	01	04	5000300	200	1606,108	1606,108	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	01	04	5000300	240	1606,108	1606,108	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	010	01	04	5000300	300	303,887	303,887	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	010	01	04	5000300	320	303,887	303,887	100,00
Межбюджетные трансферты	010	01	04	5000300	500	355,600	355,600	100,00
Иные межбюджетные трансферты	010	01	04	5000300	540	355,600	355,600	100,00
Иные бюджетные ассигнования	010	01	04	5000300	800	26,481	26,480	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	04	5000300	850	26,481	26,480	100,00
Резервные фонды	010	01	11			500,000	0,000	0,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	01	11	9900000		500,000	0,000	0,00
Резервные фонды местных администраций	010	01	11	9900010		500,000	0,000	0,00
Иные бюджетные ассигнования	010	01	11	9900010	800	500,000	0,000	0,00
Резервные средства	010	01	11	9900010	870	500,000	0,000	0,00
Другие общегосударственные вопросы	010	01	13			1226,618	1226,618	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	01	13	9900000		1226,618	1226,618	100,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	010	01	13	9900020		1,071	1,071	100,00
Иные бюджетные ассигнования	010	01	13	9900020	800	1,071	1,071	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	13	9900020	850	1,071	1,071	100,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	010	01	13	9900021		5,500	5,500	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	01	13	9900021	200	5,500	5,500	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	01	13	9900021	240	5,500	5,500	100,00
Межевание границ земельных участков	010	01	13	9900022		206,000	206,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	01	13	9900022	200	206,000	206,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	01	13	9900022	240	206,000	206,000	100,00
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	010	01	13	9900023		1014,047	1014,047	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	01	13	9900023	200	998,583	998,583	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	01	13	9900023	240	998,583	998,583	100,00
Иные бюджетные ассигнования	010	01	13	9900023	800	15,464	15,464	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	010	01	13	9900023	850	15,464	15,464	100,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>010</b>	<b>02</b>				<b>266,000</b>	<b>266,000</b>	<b>100,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	010	02	03			266,000	266,000	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	02	03	9900000		266,000	266,000	100,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	010	02	03	9905118		266,000	266,000	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	010	02	03	9905118	100	266,000	266,000	100,00

Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	010	02	03	9905118	120	266,000	266,000	100,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	010	03				1066,359	1064,663	99,84
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	010	03	09			360,000	358,304	99,53
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	03	09	9900000		360,000	358,304	99,53
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	010	03	09	9904110		10,000	10,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	09	9904110	200	10,000	10,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	09	9904110	240	10,000	10,000	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	010	03	09	9904113		350,000	348,304	99,52
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	09	9904113	200	350,000	348,304	99,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	09	9904113	240	350,000	348,304	99,52
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	010	03	14			706,359	706,359	100,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	010	03	14	0200000		656,359	656,359	100,00
Создание условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных на территории сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях	010	03	14	0204652		651,359	651,359	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	14	0204652	200	651,359	651,359	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	14	0204652	240	651,359	651,359	100,00
Организация и принятие мер по информированию и ознакомлению населения о соблюдении правил пожарной безопасности	010	03	14	0204653		5,000	5,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	14	0204653	200	5,000	5,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	14	0204653	240	5,000	5,000	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	03	14	9900000		50,000	50,000	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	010	03	14	9904119		50,000	50,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	03	14	9904119	200	50,000	50,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	03	14	9904119	240	50,000	50,000	100,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	010	04				5105,707	5082,192	99,54
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	010	04	09			4865,707	4862,412	99,93
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	010	04	09	0300000		4865,707	4862,412	99,93
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	010	04	09	0304146		4111,912	4111,912	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	04	09	0304146	200	4111,912	4111,912	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	04	09	0304146	240	4111,912	4111,912	100,00
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	010	04	09	0306024		753,795	750,500	99,56
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	04	09	0306024	200	753,795	750,500	99,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	04	09	0306024	240	753,795	750,500	99,56
Другие вопросы в области национальной экономике	010	04	12			240,000	219,780	91,58
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	04	12	9900000		240,000	219,780	91,58
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	010	04	12	9900140		240,000	219,780	91,58
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	04	12	9900140	200	240,000	219,780	91,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	04	12	9900140	240	240,000	219,780	91,58
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	010	05				23282,788	23109,375	99,26
Жилищное хозяйство	010	05	01			881,365	881,365	100,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	010	05	01	9900170		881,365	881,365	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	01	9900170	200	881,365	881,365	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	01	9900170	240	881,365	881,365	100,00
Коммунальное хозяйство	010	05	02			958,026	958,026	100,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	010	05	02	9900200		958,026	958,026	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	02	9900200	200	958,026	958,026	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	02	9900200	240	958,026	958,026	100,00



Благоустройство	010	05	03			21443,397	21269,984	99,19
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	010	05	03	0300000		3816,098	3816,098	100,00
Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	010	05	03	0304655		2794,764	2794,764	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0304655	200	2794,764	2794,764	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0304655	240	2794,764	2794,764	100,00
Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	010	05	03	0304656		299,637	299,637	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0304656	200	299,637	299,637	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0304656	240	299,637	299,637	100,00
Разработка схем дислокации дорожных знаков и разметки	010	05	03	0304658		75,000	75,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0304658	200	75,000	75,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0304658	240	75,000	75,000	100,00
Прочие мероприятия программы	010	05	03	0304659		133,577	133,577	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0304659	200	133,577	133,577	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0304659	240	133,577	133,577	100,00
Обустройство дорог дорожными знаками и разметкой	010	05	03	0304660		513,120	513,120	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0304660	200	513,120	513,120	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0304660	240	513,120	513,120	100,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	010	05	03	0400000		210,000	210,000	100,00
Повышение энергоэффективности в бюджетном секторе сельского поселения Ильинское	010	05	03	0404661		210,000	210,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0404661	200	210,000	210,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0404661	240	210,000	210,000	100,00
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	010	05	03	0500000		10009,356	9853,268	98,44
Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства	010	05	03	0504662		1591,117	1591,117	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0504662	200	1591,117	1591,117	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0504662	240	1591,117	1591,117	100,00
Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов	010	05	03	0504663		3885,567	3885,567	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0504663	200	3885,567	3885,567	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0504663	240	3885,567	3885,567	100,00
Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское	010	05	03	0504666		499,400	499,400	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0504666	200	499,400	499,400	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0504666	240	499,400	499,400	100,00
Праздничное оформление населенных пунктов	010	05	03	0504667		307,596	307,596	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0504667	200	307,596	307,596	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0504667	240	307,596	307,596	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	010	05	03	0504139		666,900	666,900	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0504139	200	666,900	666,900	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0504139	240	666,900	666,900	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	010	05	03	0504103		3058,777	2902,689	94,90
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0504103	200	3058,777	2902,689	94,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0504103	240	3058,777	2902,689	94,90
Муниципальная программа "Чистая вода в сельском поселении Ильинское" на 2014-2018гг.	010	05	03	0700000		150,717	150,717	100,00
Ремонт и содержание шахтных колодцев	010	05	03	0704664		150,717	150,717	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	0704664	200	150,717	150,717	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	0704664	240	150,717	150,717	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	05	03	9900000		7257,225	7239,900	99,76
Уличное освещение	010	05	03	9900250		4626,750	4626,750	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	9900250	200	4626,750	4626,750	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	9900250	240	4626,750	4626,750	100,00
Озеленение	010	05	03	9900270		1998,921	1998,921	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	9900270	200	1998,921	1998,921	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	9900270	240	1998,921	1998,921	100,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	010	05	03	9900290		581,555	564,230	97,02
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	9900290	200	581,555	564,230	97,02

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	9900290	240	581,555	564,230	97,02
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	010	05	03	9904131		50,000	50,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	05	03	9904131	200	50,000	50,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	05	03	9904131	240	50,000	50,000	100,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	010	07				292,936	292,936	100,00
Молодежная политика и оздоровление детей	010	07	07			292,936	292,936	100,00
Муниципальная программа "Профилактика безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании и правонарушений несовершеннолетних в сельском поселении Ильинское" на 2014-2016гг.	010	07	07	0100000		30,000	30,000	100,00
Формирование в обществе негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и других одурманивающих веществ, совершенствование антинаркотической пропаганды	010	07	07	0104651		30,000	30,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	07	07	0104651	200	30,000	30,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	07	07	0104651	240	30,000	30,000	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	07	07	9900000		262,936	262,936	100,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	010	07	07	9900340		262,936	262,936	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	07	07	9900340	200	262,936	262,936	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	07	07	9900340	240	262,936	262,936	100,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	010	08				7887,350	7887,350	100,00
Культура	010	08	01			7887,350	7887,350	100,00
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	010	08	01	0600000		1549,650	1549,650	100,00
Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское	010	08	01	0604668		1250,000	1250,000	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	0604668	600	1250,000	1250,000	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	0604668	610	1250,000	1250,000	100,00
Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий	010	08	01	0604669		299,650	299,650	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	0604669	600	299,650	299,650	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	0604669	610	299,650	299,650	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	08	01	9900000		6337,700	6337,700	100,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	010	08	01	9900350		5233,400	5233,400	100,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	010	08	01	9900351		150,000	150,000	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	9900351	600	150,000	150,000	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	9900351	610	150,000	150,000	100,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	010	08	01	9900352		5083,400	5083,400	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	9900352	600	5083,400	5083,400	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	9900352	610	5083,400	5083,400	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	010	08	01	9900060		1104,300	1104,300	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	010	08	01	9900060	600	1104,300	1104,300	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	010	08	01	9900060	610	1104,300	1104,300	100,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	010	10				320,815	320,815	100,00
Пенсионное обеспечение	010	10	01			320,815	320,815	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	010	10	01	9900000		320,815	320,815	100,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	010	10	01	9900030		320,815	320,815	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	010	10	01	9900030	300	320,815	320,815	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	010	10	01	9900030	320	320,815	320,815	100,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	010	11				1112,710	1112,710	100,00
Массовый спорт	010	11	02			1112,710	1112,710	100,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	010	11	02	0900000		1112,710	1112,710	100,00
Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское	010	11	02	0904670		376,998	376,998	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	11	02	0904670	200	376,998	376,998	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	11	02	0904670	240	376,998	376,998	100,00
Приобретение спортивного комплекса	010	11	02	0904671		663,982	663,982	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	11	02	0904671	200	663,982	663,982	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	11	02	0904671	240	663,982	663,982	100,00
Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд	010	11	02	0904672		71,729	71,729	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	010	11	02	0904672	200	71,729	71,729	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	010	11	02	0904672	240	71,729	71,729	100,00

Приложение №3  
к проекту решения Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
"Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год"

**ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ  
НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ  
РАСХОДОВ БЮДЖЕТА НА 2015 ГОД**

Наименование	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Уточненный план	Исполнено	% испол- нения
					50220,141	49521,338	98,61
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	<b>01</b>				<b>10885,476</b>	<b>10385,296</b>	<b>95,41</b>
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1409,837	1409,749	99,99
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	5000000		1409,837	1409,749	99,99
Глава муниципального образования	01	02	5000100		1409,837	1409,749	99,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	01	02	5000100	100	1409,837	1409,749	99,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5000100	120	1409,837	1409,749	99,99
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			7749,021	7748,929	100,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	5000000		7749,021	7748,929	100,00
Центральный аппарат	01	04	5000300		7749,021	7748,929	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	01	04	5000300	100	5456,945	5456,854	100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5000300	120	5456,945	5456,854	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5000300	200	1606,108	1606,108	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	5000300	240	1606,108	1606,108	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	01	04	5000300	300	303,887	303,887	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	01	04	5000300	320	303,887	303,887	100,00
Межбюджетные трансферты	01	04	5000300	500	355,600	355,600	100,00
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5000300	540	355,600	355,600	100,00
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000300	800	26,481	26,480	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000300	850	26,481	26,480	100,00
Резервные фонды	01	11			500,000	0,000	0,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	01	11	9900000		500,000	0,000	0,00
Резервные фонды местных администраций	01	11	9900010		500,000	0,000	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9900010	800	500,000	0,000	0,00
Резервные средства	01	11	9900010	870	500,000	0,000	0,00
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1226,618	1226,618	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	01	13	9900000		1226,618	1226,618	100,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	01	13	9900020		1,071	1,071	100,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9900020	800	1,071	1,071	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9900020	850	1,071	1,071	100,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	9900021		5,500	5,500	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900021	200	5,500	5,500	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900021	240	5,500	5,500	100,00
Межевание границ земельных участков	01	13	9900022		206,000	206,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900022	200	206,000	206,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900022	240	206,000	206,000	100,00
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	9900023		1014,047	1014,047	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900023	200	998,583	998,583	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900023	240	998,583	998,583	100,00
Иные бюджетные ассигнования	01	13	9900023	800	15,464	15,464	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	9900023	850	15,464	15,464	100,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	<b>02</b>				<b>266,000</b>	<b>266,000</b>	<b>100,00</b>
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			266,000	266,000	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	02	03	9900000		266,000	266,000	100,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9905118		266,000	266,000	100,00

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	02	03	9905118	100	266,000	266,000	100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	9905118	120	266,000	266,000	100,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03				1066,359	1064,663	99,84
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			360,000	358,304	99,53
Непрограммные расходы муниципального бюджета	03	09	9900000		360,000	358,304	99,53
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	03	09	9904110		10,000	10,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	9904110	200	10,000	10,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	9904110	240	10,000	10,000	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	03	09	9904113		350,000	348,304	99,52
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	9904113	200	350,000	348,304	99,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	9904113	240	350,000	348,304	99,52
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			706,359	706,359	100,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	03	14	0200000		656,359	656,359	100,00
Создание условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных на территории сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях	03	14	0204652		651,359	651,359	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	0204652	200	651,359	651,359	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	0204652	240	651,359	651,359	100,00
Организация и принятие мер по информированию и ознакомлению населения о соблюдении правил пожарной безопасности	03	14	0204653		5,000	5,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	0204653	200	5,000	5,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	0204653	240	5,000	5,000	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	03	14	9900000		50,000	50,000	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	03	14	9904119		50,000	50,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	9904119	200	50,000	50,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	9904119	240	50,000	50,000	100,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04				5105,707	5082,192	99,54
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			4865,707	4862,412	99,93
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	04	09	0300000		4865,707	4862,412	99,93
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	04	09	0304146		4111,912	4111,912	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	0304146	200	4111,912	4111,912	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	0304146	240	4111,912	4111,912	100,00
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	04	09	0306024		753,795	750,500	99,56
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	0306024	200	753,795	750,500	99,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	0306024	240	753,795	750,500	99,56
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			240,000	219,780	91,58
Непрограммные расходы муниципального бюджета	04	12	9900000		240,000	219,780	91,58
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	9900140		240,000	219,780	91,58
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	9900140	200	240,000	219,780	91,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9900140	240	240,000	219,780	91,58
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05				23282,788	23109,375	99,26
Жилищное хозяйство	05	01			881,365	881,365	100,00
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	9900170		881,365	881,365	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	01	9900170	200	881,365	881,365	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	01	9900170	240	881,365	881,365	100,00
Коммунальное хозяйство	05	02			958,026	958,026	100,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	9900200		958,026	958,026	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	9900200	200	958,026	958,026	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	9900200	240	958,026	958,026	100,00
Благоустройство	05	03			21443,397	21269,984	99,19
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	05	03	0300000		3816,098	3816,098	100,00
Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	05	03	0304655		2794,764	2794,764	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0304655	200	2794,764	2794,764	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0304655	240	2794,764	2794,764	100,00
Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	05	03	0304656		299,637	299,637	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0304656	200	299,637	299,637	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0304656	240	299,637	299,637	100,00
Разработка схем дислокации дорожных знаков и разметки	05	03	0304658		75,000	75,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0304658	200	75,000	75,000	100,00

Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0304658	240	75,000	75,000	100,00
Прочие мероприятия программы	05	03	0304659		133,577	133,577	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0304659	200	133,577	133,577	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0304659	240	133,577	133,577	100,00
Обустройство дорог дорожными знаками и разметкой	05	03	0304660		513,120	513,120	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0304660	200	513,120	513,120	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0304660	240	513,120	513,120	100,00
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	05	03	0400000		210,000	210,000	100,00
Повышение энергоэффективности в бюджетном секторе сельского поселения Ильинское	05	03	0404661		210,000	210,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0404661	200	210,000	210,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0404661	240	210,000	210,000	100,00
Муниципальная программа «Благоустройство территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	05	03	0500000		10009,356	9853,268	98,44
Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства	05	03	0504662		1591,117	1591,117	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504662	200	1591,117	1591,117	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504662	240	1591,117	1591,117	100,00
Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов	05	03	0504663		3885,567	3885,567	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504663	200	3885,567	3885,567	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504663	240	3885,567	3885,567	100,00
Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское	05	03	0504666		499,400	499,400	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504666	200	499,400	499,400	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504666	240	499,400	499,400	100,00
Праздничное оформление населенных пунктов	05	03	0504667		307,596	307,596	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504667	200	307,596	307,596	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504667	240	307,596	307,596	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организацию сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	05	03	0504139		666,900	666,900	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504139	200	666,900	666,900	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504139	240	666,900	666,900	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	05	03	0504103		3058,777	2902,689	94,90
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504103	200	3058,777	2902,689	94,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504103	240	3058,777	2902,689	94,90
Муниципальная программа "Чистая вода в сельском поселении Ильинское" на 2014-2018гг.	05	03	0700000		150,717	150,717	100,00
Ремонт и содержание шахтных колодцев	05	03	0704664		150,717	150,717	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0704664	200	150,717	150,717	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0704664	240	150,717	150,717	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	05	03	9900000		7257,225	7239,900	99,76
Уличное освещение	05	03	9900250		4626,750	4626,750	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900250	200	4626,750	4626,750	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900250	240	4626,750	4626,750	100,00
Озеленение	05	03	9900270		1998,921	1998,921	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900270	200	1998,921	1998,921	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900270	240	1998,921	1998,921	100,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	9900290		581,555	564,230	97,02
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900290	200	581,555	564,230	97,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900290	240	581,555	564,230	97,02
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	05	03	9904131		50,000	50,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9904131	200	50,000	50,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9904131	240	50,000	50,000	100,00
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07				292,936	292,936	100,00
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			292,936	292,936	100,00
Муниципальная программа "Профилактика безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании и правонарушений несовершеннолетних в сельском поселении Ильинское" на 2014-2016гг.	07	07	0100000		30,000	30,000	100,00
Формирование в обществе негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и других одурманивающих веществ, совершенствование антинаркотической пропаганды	07	07	0104651		30,000	30,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	0104651	200	30,000	30,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	0104651	240	30,000	30,000	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	07	07	9900000		262,936	262,936	100,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	9900340		262,936	262,936	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	9900340	200	262,936	262,936	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	9900340	240	262,936	262,936	100,00
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08				7887,350	7887,350	100,00
Культура	08	01			7887,350	7887,350	100,00
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	08	01	0600000		1549,650	1549,650	100,00

Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское	08	01	0604668		1250,000	1250,000	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0604668	600	1250,000	1250,000	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0604668	610	1250,000	1250,000	100,00
Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий	08	01	0604669		299,650	299,650	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	0604669	600	299,650	299,650	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	0604669	610	299,650	299,650	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	08	01	9900000		6337,700	6337,700	100,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	08	01	9900350		5233,400	5233,400	100,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	9900351		150,000	150,000	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900351	600	150,000	150,000	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9900351	610	150,000	150,000	100,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	9900352		5083,400	5083,400	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900352	600	5083,400	5083,400	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9900352	610	5083,400	5083,400	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	08	01	9900060		1104,300	1104,300	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900060	600	1104,300	1104,300	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	9900060	610	1104,300	1104,300	100,00
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	10				320,815	320,815	100,00
Пенсионное обеспечение	10	01			320,815	320,815	100,00
Непрограммные расходы муниципального бюджета	10	01	9900000		320,815	320,815	100,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	9900030		320,815	320,815	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	9900030	300	320,815	320,815	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9900030	320	320,815	320,815	100,00
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	11				1112,710	1112,710	100,00
Массовый спорт	11	02			1112,710	1112,710	100,00
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Ильинское» на 2015-2019 гг.	11	02	0900000		1112,710	1112,710	100,00
Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское	11	02	0904670		376,998	376,998	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	0904670	200	376,998	376,998	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	0904670	240	376,998	376,998	100,00
Приобретение спортивного комплекса	11	02	0904671		663,982	663,982	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	0904671	200	663,982	663,982	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	0904671	240	663,982	663,982	100,00
Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд	11	02	0904672		71,729	71,729	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	02	0904672	200	71,729	71,729	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	02	0904672	240	71,729	71,729	100,00

**Приложение №4**  
к проекту решения Совета Депутатов  
«Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год»

**ИСПОЛНЕНИЕ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ПО ИНЫМ МЕЖБЮДЖЕТНЫМ ТРАНСФЕРТАМ БЮДЖЕТУ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ФИНАНСИРОВАНИЕ РАСХОДОВ, СВЯЗАННЫХ С ПЕРЕДАЧЕЙ ОРГАНАМ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЧАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ПО РЕШЕНИЮ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2015 ГОД**

(тыс.руб.)

№ п/п	Наименование	Сумма	Исполнено	% исполнения
1	2	3	4	5
1	Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района на осуществление полномочий по разработке прогноза социально-экономического развития муниципального образования сельского поселения Ильинское	81,00	81,00	100,00
2	Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского муниципального района по передаче полномочий контрольно-счетного органа муниципального образования сельского поселения Ильинское по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля	274,60	274,60	100,00
	<b>ИТОГО</b>	<b>355,60</b>	<b>355,60</b>	<b>100,00</b>

Приложение №5  
к проекту решения Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
"Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год"

**ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ПО ИСТОЧНИКАМ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ  
ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2015 ГОД**

(тыс.руб.)

Администрация	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Назначено	Исполнено
	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация			
								Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Ильинское	-2372,588	-3025,90
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0,0	0,0
010	01	00	00	00	00	0000	000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-2372,588	-3025,90
010	01	05	00	00	00	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	-2372,588	-3025,90
010	01	05	00	00	00	0000	500	Увеличение остатков средств бюджетов	-52592,730	-52547,24
010	01	05	02	00	00	0000	500	Увеличение прочих остатков средств бюджетов	-52592,730	-52547,24
010	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-52592,730	-52547,24
010	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-52592,730	-52547,24
010	01	05	00	00	00	0000	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	50220,141	49521,34
010	01	05	02	00	00	0000	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	50220,141	49521,34
010	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	50220,141	49521,34
010	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	50220,141	49521,34

Приложение №6  
к проекту решения Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
"Об исполнении бюджета  
сельского поселения Ильинское за 2015 год"

**РАСХОДЫ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ПО ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ (ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ) ВИДОВ РАСХОДОВ  
КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ НА 2015 ГОД**

Наименование	ЦСР	ВР	Финансирование на 2015г. (тыс. рублей)	Исполнение на отчетную дату (тыс.руб.)	% исполнения
Муниципальная программа "Профилактика безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании и правонарушений несовершеннолетних в сельском поселении Ильинское" на 2014-2016гг.	0100000		30,000	30,000	100,00
в том числе:					
Формирование в обществе негативного отношения к незаконному потреблению наркотических средств и других одурманивающих веществ, совершенствование антинаркотической пропаганды	0104651		30,000	30,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0104651	200	30,000	30,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0104651	240	30,000	30,000	100,00
Муниципальная программа "Пожарная безопасность на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	0200000		656,359	656,359	100,00
в том числе:					
Создание условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных на территории сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях	0204652		651,359	651,359	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0204652	200	651,359	651,359	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0204652	240	651,359	651,359	100,00
Организация и принятие мер по информированию и ознакомлению населения о соблюдении правил пожарной безопасности	0204653		5,000	5,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0204653	200	5,000	5,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0204653	240	5,000	5,000	100,00
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог сельского поселения Ильинское, обеспечение безопасности дорожного движения" на 2014-2018гг.	0300000		8681,805	8678,511	99,96
в том числе:					
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление дорожной деятельности на автомобильных дорогах местного значения в границах населенных пунктов поселений	0304146		4111,912	4111,912	100,00

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304146	200	4111,912	4111,912	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304146	240	4111,912	4111,912	100,00
Ремонт внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	0304655		2794,764	2794,764	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304655	200	2794,764	2794,764	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304655	240	2794,764	2794,764	100,00
Содержание внутриквартальных дорог сельского поселения Ильинское	0304656		299,637	299,637	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304656	200	299,637	299,637	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304656	240	299,637	299,637	100,00
Разработка схем дислокации дорожных знаков и разметки	0304658		75,000	75,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304658	200	75,000	75,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304658	240	75,000	75,000	100,00
Прочие мероприятия программы	0304659		133,577	133,577	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304659	200	133,577	133,577	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304659	240	133,577	133,577	100,00
Обустройство дорог дорожными знаками и разметкой	0304660		513,120	513,121	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0304660	200	513,120	513,121	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0304660	240	513,120	513,121	100,00
Софинансирование расходов из бюджета Московской области на финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов	0306024		753,795	750,500	99,56
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0306024	200	753,795	750,500	99,56
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0306024	240	753,795	750,500	99,56
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Ильинское" на 2014-2016гг.	0400000		210,000	210,000	100,00
в том числе:					
Повышение энергоэффективности в бюджетном секторе сельского поселения Ильинское	0404661		210,000	210,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0404661	200	210,000	210,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0404661	240	210,000	210,000	100,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	0500000		10009,356	9853,268	98,44
в том числе:					
Установка детских игровых площадок и элементов благоустройства	0504662		1591,117	1591,117	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504662	200	1591,117	1591,117	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504662	240	1591,117	1591,117	100,00
Строительство парковок для автотранспорта и тротуара для пешеходов	0504663		3885,567	3885,567	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504663	200	3885,567	3885,567	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504663	240	3885,567	3885,567	100,00
Улучшение эстетического вида территории сельского поселения Ильинское	0504666		499,400	499,400	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504666	200	499,400	499,400	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504666	240	499,400	499,400	100,00
Праздничное оформление населенных пунктов	0504667		307,596	307,596	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504667	200	307,596	307,596	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504667	240	307,596	307,596	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора в границах населенных пунктов поселений	0504139		666,900	666,900	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504139	200	666,900	666,900	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504139	240	666,900	666,900	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на содержание мест захоронения, находящихся в муниципальной собственности в границах населенных пунктов поселений	0504103		3058,777	2902,689	94,90
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0504103	200	3058,777	2902,689	94,90
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0504103	240	3058,777	2902,689	94,90
Муниципальная программа "Развитие культуры на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019гг.	0600000		1549,650	1549,650	100,00
в том числе:					
Текущий ремонт зданий учреждений культуры сельского поселения Ильинское	0604668		1250,000	1250,000	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0604668	600	1250,000	1250,000	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	0604668	610	1250,000	1250,000	100,00
Приобретение основных средств, аппаратуры и наглядной агитации для проведения культурно-досуговых мероприятий	0604669		299,650	299,650	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0604669	600	299,650	299,650	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	0604669	610	299,650	299,650	100,00
Муниципальная программа "Чистая вода в сельском поселении Ильинское" на 2014-2018гг.	0700000		150,717	150,717	100,00
в том числе:					
Ремонт и содержание шахтных колодцев	0704664		150,717	150,717	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0704664	200	150,717	150,717	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0704664	240	150,717	150,717	100,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта на территории сельского поселения Ильинское" на 2015-2019 гг.	0900000		1112,710	1112,710	100,00
в том числе:					



Проведение турниров и содержание спортивных зон сельского поселения Ильинское	0904670		376,998	376,998	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0904670	200	376,998	376,998	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0904670	240	376,998	376,998	100,00
Приобретение спортивного комплекса	0904671		663,982	663,982	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0904671	200	663,982	663,982	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0904671	240	663,982	663,982	100,00
Приобретение спортивного инвентаря и форм для сборных дворовых команд	0904672		71,729	71,729	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	0904672	200	71,729	71,729	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	0904672	240	71,729	71,729	100,00
Итого по государственным (муниципальным) программам сельского поселения Ильинское			22 400,597	22 241,215	99,29
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	5000000		9158,858	9158,678	100,00
Глава муниципального образования	5000100		1409,837	1409,749	99,99
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	5000100	100	1409,837	1409,749	99,99
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5000100	120	1409,837	1409,749	99,99
Центральный аппарат	5000300		7749,021	7748,928	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	5000300	100	5456,945	5456,854	100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	5000300	120	5456,945	5456,854	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	5000300	200	1606,108	1606,108	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	5000300	240	1606,108	1606,108	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	5000300	300	303,887	303,887	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	5000300	320	303,887	303,887	100,00
Межбюджетные трансферты	5000300	500	355,600	355,600	100,00
Иные межбюджетные трансферты	5000300	540	355,600	355,600	100,00
Иные бюджетные ассигнования	5000300	800	26,481	26,480	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	5000300	850	26,481	26,480	100,00
Итого по государственным(муниципальным) вопросам сельского поселения Ильинское			9158,858	9158,678	100,00
Непрограммные расходы бюджета сельского поселения Ильинское	9900000		18660,686	18121,445	97,11
Резервные фонды местных администраций	9900010		500,000	0,000	0,00
Иные бюджетные ассигнования	9900010	800	500,000	0,000	0,00
Резервные средства	9900010	870	500,000	0,000	0,00
Членские взносы членами Совета муниципальных образований Московской области	9900020		1,071	1,071	100,00
Иные бюджетные ассигнования	9900020	800	1,071	1,071	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900020	850	1,071	1,071	100,00
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	9900021		5,500	5,500	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900021	200	5,500	5,500	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900021	240	5,500	5,500	100,00
Межевание границ земельных участков	9900022		206,000	206,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900022	200	206,000	206,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900022	240	206,000	206,000	100,00
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	9900023		1014,047	1014,047	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900023	200	998,583	998,583	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900023	240	998,583	998,583	100,00
Иные бюджетные ассигнования	9900023	800	15,464	15,464	100,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	9900023	850	15,464	15,464	100,00
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	9900030		320,815	320,815	100,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	9900030	300	320,815	320,815	100,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	9900030	320	320,815	320,815	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек в границах населенных пунктов поселений	9900060		1104,300	1104,300	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9900060	600	1104,300	1104,300	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	9900060	610	1104,300	1104,300	100,00
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	9900140		240,000	219,780	91,58
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900140	200	240,000	219,780	91,58
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900140	240	240,000	219,780	91,58
Мероприятия в области жилищного хозяйства	9900170		881,365	881,365	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900170	200	881,365	881,365	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900170	240	881,365	881,365	100,00
Мероприятия в области коммунального хозяйства	9900200		958,026	958,026	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900200	200	958,026	958,026	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900200	240	958,026	958,026	100,00
Уличное освещение	9900250		4626,750	4626,750	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900250	200	4626,750	4626,750	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900250	240	4626,750	4626,750	100,00
Озеленение	9900270		1998,921	1998,921	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900270	200	1998,921	1998,921	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900270	240	1998,921	1998,921	100,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	9900290		581,555	564,230	97,02

Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900290	200	581,555	564,230	97,02
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900290	240	581,555	564,230	97,02
Проведение мероприятий для детей и молодежи	9900340		262,936	262,936	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9900340	200	262,936	262,936	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9900340	240	262,936	262,936	100,00
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры	9900350		5233,400	5233,400	100,00
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	9900351		150,000	150,000	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9900351	600	150,000	150,000	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	9900351	610	150,000	150,000	100,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	9900352		5083,400	5083,400	100,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	9900352	600	5083,400	5083,400	100,00
Субсидии бюджетным учреждениям	9900352	610	5083,400	5083,400	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах населенных пунктов поселений	9904110		10,000	10,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9904110	200	10,000	10,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9904110	240	10,000	10,000	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах населенных пунктов поселений	9904113		350,000	348,304	99,52
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9904113	200	350,000	348,304	99,52
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9904113	240	350,000	348,304	99,52
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья в границах населенных пунктов поселений	9904119		50,000	50,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9904119	200	50,000	50,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9904119	240	50,000	50,000	100,00
Выполнение переданных вопросов, отнесенных к полномочиям муниципального района на создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам в границах населенных пунктов поселений	9904131		50,000	50,000	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	9904131	200	50,000	50,000	100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	9904131	240	50,000	50,000	100,00
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	9905118		266,000	266,000	100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	9905118	100	266,000	266,000	100,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	9905118	120	266,000	266,000	100,00
Итого непрограммных расходов			18660,686	18121,445	97,11
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>			<b>50220,141</b>	<b>49521,338</b>	<b>98,61</b>

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ  
25 апреля 2016г. № 8/4**

**О назначении публичных слушаний по проекту новой редакции Устава муниципального образования сельского поселения Ильинское**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельское поселение Ильинское

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

1. Назначить публичные слушания по проекту новой редакции Устава сельского поселения Ильинское (Приложение №1) на 2 июня 2016 года. Начало проведения слушаний - 14.00 часов.

2. Провести публичные слушания в помещении администрации сельского поселения Ильинское по адресу: с.Ильинский Погост, ул.Совхозная, д.10.

3. Поручить организацию проведения публичных слушаний администрации сельского поселения Ильинское.

4. В ходе подготовки к проведению публичных слушаний принимать от жителей сельского поселения Ильинское имеющиеся у них предложения и замечания по проекту Устава муниципального образования сельского поселения Ильинское и руководствоваться Порядком учета предложений жителей сельского поселения Ильинское по проекту Устава сельского поселения Ильинское, проекту решения Совета депутатов сельского поселения Ильинское о внесении изменений в Устав сельского поселения Ильинское, участия жителей сельского поселения Ильинское в их обсуждении (Приложение №2).

5. Опубликовать настоящее решение в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Ильинское.

6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Карякина Г.А.

Председатель Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское

Г.А. Карякин

Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское

Е.Е. Малахова

Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
от 25.04.2016г. №8/4

**ПРОЕКТ**

Принят  
Решением Совета депутатов  
муниципального образования  
сельского поселения Ильинское  
« » 20 года № /  
Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское

Е.Е.Малахова  
МП

**УСТАВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
Орехово-Зуевский муниципальный район  
с.Ильинский Погост**

Совет депутатов сельского поселения Ильинское, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации и Московской области, выражая волю и интересы жителей поселения, принимая во внимание особенности географического положения, социально-демографического состава населения, разнообразие форм собственности, особенности формирования бюджетно-финансовой системы, сложившейся инфраструктуры, системы правового обеспечения, охраны прав, свобод граждан и общественного порядка, принимает настоящий Устав в качестве основного нормативного правового акта сельского поселения Ильинское.

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Местное самоуправление**

Местное самоуправление – признаваемая и гарантируемая Конституцией Российской Федерации форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

**Статья 2. Права граждан на осуществление местного самоуправления**

1.Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в сельском поселении посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а так же через органы местного самоуправления сельского поселения.

2.Иностранцы граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, при осуществлении местного самоуправления обладают правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и Федеральным Законом.

Статья 3. Гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления

1.На территории сельского поселения действуют все гарантии прав граждан на осуществление местного самоуправления, установленные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Московской области.

2.Органы местного самоуправления обязаны принимать все предусмотренные законодательством меры по обеспечению и защите прав населения на местное самоуправление.

**Статья 4. Правовая основа местного самоуправления сельского поселения**

Правовую основу местного самоуправления в сельском поселении составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон № 131-ФЗ от 06.10.2003 г, другие федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), устав Московской области, законы и иные нормативные правовые акты Московской области, устав сельского поселения,

решения, принятые на местных референдумах и сходах граждан, и иные муниципальные правовые акты.

**Статья 5. Устав сельского поселения**

Настоящий Устав является основным нормативным правовым актом сельского поселения и устанавливает систему местного самоуправления, правовые, экономические и финансовые основы местного самоуправления, а также гарантии его осуществления на территории сельского поселения.

**Статья 6. Официальные символы и порядок их использования**

1.Сельское поселение в соответствии с законодательством и геральдическими правилами имеет собственные официальные символы – герб, флаг и иные официальные символы.

2.Описание и порядок использования официальных символов устанавливается решением Совета депутатов сельского поселения.

3.Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

**Глава 2. Статус и состав территории**

**Статья 7. Наименование и статус муниципального образования**

1. Статус муниципального образования – сельское поселение

2.Наименование муниципального образования – сельское поселение Ильинское.

3.Границы территории сельского поселения установлены законом Московской области от 28 февраля 2005 года № 67/2005-ОЗ «О статусе и границах Орехово-Зуевского муниципального района и вновь образованных в его составе муниципальных образований».

4. В границе сельского поселения находятся следующие населенные пункты: село Ильинский Погост, деревня Абрамовка, деревня Ащерино, деревня Барышово, деревня Беззубово, деревня Ботагово, деревня Вантино, деревня Внуково, деревня Давыдовская, деревня Зевнево, деревня Игнатово, деревня Иванищево, деревня Костенево, деревня Круглово, деревня Максимовская, деревня Мосягино, деревня Писчево, деревня Пичурино, деревня Поминово, деревня Степановка, деревня Столбуново, деревня Сенькино, деревня Слободище, деревня Старово, деревня Устьяново, деревня Цаплино, деревня Чичево, деревня Юрятино.

5. Административным центром сельского поселения является село Ильинский Погост.

6. В состав территории сельского поселения входят земли независимо от форм собственности и целевого назначения.

**Статья 8. Изменение границ сельского поселения**

1.Изменение границ сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти.

Инициатива населения об изменении границ сельского поселения реализуется в порядке, установленном для выдвижения инициативы проведения местного референдума федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти об изменении границ сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления сельского поселения, органов государственной власти.

2. Изменение границ поселений, влекущее отнесение территорий отдельных входящих в их состав населенных пунктов к территориям других поселений, осуществляется с согласия населения данных населенных пунктов, выраженного путем голосования, предусмотренного частью 3 статьи 24 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г, либо на сходах граждан, проводимых в порядке, предусмотренном статьей 25.1 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. с учетом мнения представительного органа сельского поселения.

3.Изменение границ сельского поселения, не влекущее отнесения территорий отдельных входящих в его состав населенных пунктов соответственно к территориям других поселений, осуществляется с учетом мнения населения, выраженного Советом депутатов сельского поселения.

4.Уменьшение численности населения сельских населенных пунктов менее чем на 50 процентов относительно минимальной численности населения, установленной федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления, после уста-

новления законом Московской области границ сельского поселения, не является достаточным основанием для инициирования органами местного самоуправления, органами государственной власти Московской области, федеральными органами государственной власти процедуры изменения границ сельского поселения.

#### **Статья 9. Преобразование муниципального образования**

1. Преобразованием муниципальных образований является объединение муниципальных образований, разделение муниципальных образований, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом сельского поселения, изменение статуса сельского поселения в связи с наделением его статусом городского поселения, изменение статуса городского поселения в связи с наделением его статусом городского округа либо лишением его статуса городского округа, изменение статуса городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением либо лишением его статуса городского округа с внутригородским делением, присоединение поселения к городскому округу с внутригородским делением и выделение внутригородского района из городского округа с внутригородским делением.

2. Преобразование сельского поселения осуществляется законом Московской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Московской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с Федеральным Законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления.

Инициатива населения о преобразовании сельского поселения реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления, органов государственной власти о преобразовании сельского поселения оформляется решениями соответствующих органов местного самоуправления, органов государственной власти.

3. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

4. Объединение сельского поселения с иными (иным) поселениями, не влекущее изменения границ иных муниципальных образований, осуществляется с согласия населения сельского поселения, выраженного путем голосования в порядке, установленном настоящим Уставом.

### **Глава 3. Правовые основы в организации и осуществления местного самоуправления в поселении**

#### **Статья 10. Вопросы местного значения**

1. К вопросам местного значения сельского поселения относятся:

1.1. составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;

1.2. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов сельского поселения;

1.3. владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности сельского поселения;

1.4. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов сельского поселения;

1.5. создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

1.6. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;

1.7. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;

1.8. формирование архивных фондов сельского поселения;

1.9. утверждение правил благоустройства территории поселения, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

организация благоустройства территории поселения (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм);

1.10. присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

1.11. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.12. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;

1.13. оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

2. Законом Московской области и принятыми в соответствии с ним уставом муниципального района и уставом сельского поселения за сельским поселением могут закрепляться также другие вопросы из числа предусмотренных частью 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

3. Иные вопросы местного значения, предусмотренные частью 1 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. для городских поселений, не отнесенные к вопросам местного значения сельских поселений в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., на территориях сельского поселения решаются органом местного самоуправления Орехово-Зуевского муниципального района. В этих случаях данные вопросы являются вопросами местного Орехово-Зуевского муниципального района.

#### **Статья 11. Права органов местного самоуправления сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения**

1. Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право на:

1) создание музеев поселения;

2) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

3) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

4) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

5) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

6) участие в организации и осуществлении мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории поселения;

7) создание муниципальной пожарной охраны;

8) создание условий для развития туризма;

9) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания;

10) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации";

11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами

12) предоставление гражданам жилых помещений муниципального жилищного фонда по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования в соответствии с жилищным законодательством;

13) осуществление мероприятий по отлову и содержанию безнадзорных животных, обитающих на территории поселения

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.), если это участие предусмотрено феде-

ральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

## **Статья 12. Полномочия органов местного самоуправления сельского поселения**

1. Комплекс полномочий органов и должностных лиц местного самоуправления поселения составляют:

- полномочия, установленные Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области для органов и должностных лиц местного самоуправления;

- отдельные государственные полномочия, переданные поселению законами Российской Федерации и Московской области;

- полномочия, переданные поселению другими муниципальными образованиями по договорам и соглашениям сельского поселения;

- иные полномочия, не исключенные Законами Российской Федерации и Московской области из компетенции органов и должностных лиц местного самоуправления.

2. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления сельского поселения, обладают следующими полномочиями:

2.1. принятие устава муниципального образования и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2.2. установление официальных символов муниципального образования;

2.3. создание муниципальных предприятий и учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.4. организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

2.5. принятие и организация выполнения планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2.6. учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

2.7. организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов представительных органов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

2.8. обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах поселения:

1) создание условий для организации добровольной пожарной охраны, а также для участия граждан в обеспечении первичных мер пожарной безопасности в иных формах;

2) создание в целях пожаротушения условий для забора в любое время года воды из источников наружного водоснабжения, расположенных в сельских населенных пунктах и на прилегающих к ним территориях;

3) оснащение территорий общего пользования первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем;

4) организация и принятие мер по оповещению населения и подразделений Государственной противопожарной службы о пожаре;

5) принятие мер по локализации пожара и спасению людей и имущества до прибытия подразделений Государственной противопожарной службы;

6) включение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планы, схемы и программы развития территорий сельского поселения;

7) оказание содействия органам государственной власти субъектов Российской Федерации в информировании населения о мерах пожарной безопасности, в том числе посредством организации и проведения собраний населения;

8) установление особого противопожарного режима в случае повышения пожарной опасности.

2.9. иными полномочиями в соответствии с настоящим Федеральным законом, уставом муниципального образования.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения в соответствии с уставом муниципального образования вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселений, предусмотренных п.п.1.4 и 1.9 ст.10 настоящего Устава.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители поселений и городских округов в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых работ не может составлять более четырех часов подряд.

4. Полномочия органов местного самоуправления, установленные настоящей статьей, осуществляются органами местного самоуправления муниципального образования самостоятельно. Подчиненность органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления одного муниципального образования органу местного самоуправления или должностному лицу местного самоуправления другого муниципального образования не допускается.

5. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

6. Органы местного самоуправления муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

7. Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

8. Передача по указанным соглашениям материальных ресурсов, необходимых для осуществления переданных полномочий, осуществляется на основании договора безвозмездного пользования.

9. Органы местного самоуправления вправе устанавливать за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) дополнительные меры социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан вне зависимости от наличия в федеральных законах положений, устанавливающих указанное право.

Финансирование полномочий, предусмотренное настоящим пунктом, не является обязанностью муниципального образования, осуществляется при наличии возможности и не является основанием для выделения дополнительных средств из других бюджетов бюджетной системы РФ.

10. Наделение и осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий:

10.1. Органы местного самоуправления сельского поселения могут наделяться отдельными государственными полномочиями на неограниченный срок действия, если данные полномочия имеют срок действия, на срок действия этих полномочий.

10.2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления сельского поселения, осуществляются только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом сельского поселения.

10.3. Федеральные законы, законы субъектов Российской Федерации, предусматривающие передачу отдельных государственных полномочий органам местного самоуправления, могут содержать положения, предусматривающие обязанность органов местного самоуправления использовать по определенному назначению передаваемые в муниципальную собственность материальные объекты, необходимые для осуществления соответствующих полномочий.

10.4. Органы местного самоуправления сельского поселения при осуществлении отдельных государственных полномочий вправе издавать в пределах своих полномочий обязательные для исполнения нормативные правовые акты и осуществлять контроль за их исполнением.

10.5. Основанием для отказа от исполнения отдельных государственных полномочий является признанное в судебном порядке несоответствие федеральных законов, законов Московской области, иных нормативных актов Российской Федерации, предусматривающие наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями, статье 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

10.6. Органы местного самоуправления сельского поселения несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах выделенных муниципальным образованием на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

10.7. Федеральные законы, закрепляющие право органов местного самоуправления участвовать в осуществлении государственных полномочий, не переданных в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., могут содержать положения, предусматривающие порядок согласования участия органов местного самоуправления в осуществлении указанных полномочий, а также особенности такого участия; возможность и пределы правового регулирования органами государственной власти указанных полномочий.

10.8. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе осуществлять расходы за счет средств бюджета сельского поселения (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) на осуществление полномочий, не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., если возможность осуществления таких расходов предусмотрена федеральными законами.

11. Государственный контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.

11.1. Органы государственной власти осуществляют контроль за осуществлением органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, а также за использованием предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

11.2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения обязаны в соответствии с требованиями Федерального закона предоставлять уполномоченным государственным органам документы, связанные с осуществлением отдельных государственных полномочий.

11.3. В случае выявления нарушений требований законов по вопросам осуществления органами местного самоуправления сельского поселения или должностными лицами местного самоуправления отдельных государственных полномочий уполномоченные государственные

органы вправе давать письменные предписания по устранению таких нарушений, обязательные для исполнения органами местного самоуправления сельского поселения. Указанные предписания могут быть обжалованы в судебном порядке.

#### **Глава 4. Формы непосредственного участия населения сельского поселения**

##### **в осуществлении местного самоуправления**

#### **Статья 13. Непосредственное осуществление населением местного самоуправления**

1. Формами непосредственного участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления являются:

- местный референдум;
- выборы депутатов Совета депутатов и главы сельского поселения;
- голосование по отзыву депутата Совета депутатов и главы сельского поселения;
- голосование по вопросам изменения границ, преобразования сельского поселения;
- правотворческая инициатива граждан;
- территориальное общественное самоуправление;
- публичные слушания;
- собрания граждан;
- конференция граждан;
- опрос граждан;
- обращения граждан в органы местного самоуправления сельского поселения;
- иные формы, не противоречащие действующему законодательству;

2. Непосредственное осуществление населением сельского поселения местного самоуправления основывается на принципах законности и добровольности.

3. Органы государственной власти, их должностные лица, а также органы местного самоуправления и должностные лица сельского поселения обязаны оказывать содействие населению в непосредственном осуществлении им местного самоуправления.

#### **Статья 14. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значения проводится местный референдум.

2. Местный референдум проводится на всей территории сельского поселения.

3. На местный референдум могут быть вынесены только вопросы местного значения.

4. На местный референдум не могут быть вынесены вопросы:

- 4.1. о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления либо об отсрочке указанных выборов;
- 4.2. о персональном составе органов местного самоуправления;

4.3. об избрании депутатов Совета депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и об освобождении от должности;

4.4. о принятии или об изменении бюджета сельского поселения, исполнении и изменении финансовых обязательств сельского поселения;

4.5. о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения.

Установление иных ограничений для вопросов, выносимых на местный референдум, кроме указанных в настоящем пункте, не допускаются.

5. Решение о проведении местного референдума принимается Советом депутатов сельского поселения в течение 30 дней со дня поступления документов о выдвижении инициативы проведения местного референдума.

Решение о проведении местного референдума принимается Советом депутатов сельского поселения:

5.1. по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме;

5.2. по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

5.3. по инициативе Совета депутатов сельского поселения и главы сельского поселения, выдвинутой ими совместно и оформленной нормативными правовыми актами Совета депутатов и главы сельского поселения;

5.4.условием назначения местного референдума по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых должно составлять 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законом;

5.5. в случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов сельского поселения в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы сельского поселения, органов государственной власти Московской области, избирательной комиссии Московской области или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией сельского поселения, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Московской области или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума;

5.6.итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию;

5.7.принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории сельского поселения и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления сельского поселения;

5.8.решение о проведении местного референдума, а также решение, принятое на местном референдуме может быть обжаловано в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления сельского поселения, прокурором, иными уполномоченными федеральным законом органами государственной власти;

5.9. гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

#### **Статья 15. Муниципальные выборы**

1.Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Совета депутатов, главы сельского поселения, на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2.Муниципальные выборы назначаются решением Совета депутатов сельского поселения. В случаях, установленных федеральным законодательством, муниципальные выборы назначаются избирательной комиссией сельского поселения или судом. Муниципальные выборы проводятся по мажоритарной системе относительного большинства по одномандатным избирательным округам. Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения, других должностных лиц местного самоуправления проводятся по одномандатным избирательным округам. Выборы Главы сельского поселения проводятся по единому избирательному округу.

3.Решение о назначении выборов должно быть принято не ранее, чем за 90 дней и не позднее, чем за 80 дней до дня голосования.

Указанное решение подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем через пять дней со дня его принятия.

4. Днем голосования на муниципальных выборах является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий главы и (или) депутатов сельского поселения. Если второе воскресенье сентября, на которое должны быть назначены выборы, совпадает с нерабочим праздничным днем, или предшествующим ему днем, или днем, следующим за нерабочим праздничным днем, либо второе воскресенье сентября объявлено в установленном порядке рабочим днем, выборы назначаются на третье воскресенье сентября.

5.Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Московской области.

6.Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию.

7.Выборы депутатов Совета депутатов сельского поселения проводятся по одномандатным округам, а в случаях, предусмотренных Законом Московской области «О муниципальных выборах в Московской области» и по единому избирательному округу.

#### **Статья 16. Голосование по отзыву депутата, Главы сельского поселения**

1.Голосование по отзыву депутата, Главы сельского поселения проводится по инициативе населения в поряд-

ке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Московской области для проведения местного референдума.

Выдвижение и реализация инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения осуществляется инициативной группой, образуемой и действующей в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума.

2.Для назначения голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения инициативной группой должны быть собраны и представлены подписи граждан, имеющих право на участие в голосовании по отзыву в порядке, установленном федеральными законами и законом Московской области для проведения местного референдума. Количество указанных подписей устанавливается законом субъекта Российской Федерации и не может превышать пяти процентов от числа избирателей сельского поселения, зарегистрированных в соответствии с федеральным законом на территории соответствующего избирательного округа.

3.Основаниями для отзыва депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения являются конкретные противоправные решения или действия (бездействия) указанных лиц, установленные вступившим в законную силу решением суда.

Глава сельского поселения может быть отозван в случаях:

3.1.если им не был отменен им же изданный правовой акт или отдельные его положения, которые вступившим в законную силу решением суда были признаны несоответствующими Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законом, федеральным законом, законом Московской области, настоящему Уставу и повлекли нарушение (ограничение) прав и свобод человека и гражданина или причинили иной вред;

3.2.если установленное вступившим в законную силу решением суда систематическое неисполнение им своих полномочий создает препятствия для надлежащего осуществления полномочий органами местного самоуправления сельского поселения, а равно для участия населения сельского поселения в осуществлении местного самоуправления.

Депутат Совета депутатов может быть отозван в случае, если установленное вступившим в законную силу решением суда его систематическое неучастие в заседаниях Совета депутатов без уважительных причин создает неустранимые препятствия для осуществления полномочий Совета депутатов. При этом перечень причин, признаваемых уважительными, устанавливается регламентом Совета депутатов.

4.Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения принимается Советом депутатов сельского поселения. Лицо, в отношении которого выдвинута инициатива по его отзыву, вправе присутствовать на соответствующем заседании Совета депутатов, представлять депутатам Совета депутатов письменные возражения, а также в устном выступлении давать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для отзыва. О заседании Совета депутатов указанное лицо извещается не позднее, чем за три дня до его проведения.

Решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения подлежит опубликованию в течение пяти дней со дня его принятия.

Одновременно с публикацией решения Совета депутатов о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения должны быть опубликованы объяснения отзываемого лица.

5.Депутат Совета депутатов, Глава сельского поселения считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины зарегистрированных избирателей.

6.Итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

7.Отзыв депутата Совета депутатов, Главы сельского поселения не освобождает указанных лиц от иной ответственности за допущенные нарушения законов и иных нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления, установленной в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

#### **Статья 17. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения**

1.Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения назначается решением Совета депутатов сельского посе-

ления и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним Законом Московской области.

2. Голосование по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей сельского поселения или части сельского поселения, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ сельского поселения, преобразование сельского поселения считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей сельского поселения или части сельского поселения.

3. Итоги голосования по вопросам изменения границ сельского поселения, преобразования сельского поселения и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 18. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческая инициатива – это право граждан сельского поселения (далее граждан) вносить в органы местного самоуправления проекты и правовые акты по вопросам местного значения.

2. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов сельского поселения.

Минимальная численность инициативной группы граждан, выступающая с правотворческой инициативой, не может превышать 3 процента от числа жителей сельского поселения, обладающих избирательным правом.

Порядок осуществления правотворческой инициативы устанавливается положением, утвержденным Советом депутатов сельского поселения.

В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов сельского поселения, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Советом депутатов сельского поселения в течение трех месяцев со дня его внесения.

4. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

### **Статья 19. Территориальное общественное самоуправление**

1. Под территориальным местным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное общественное самоуправление, устанавливаются Советом депутатов сельского поселения по предложению населения, проживающего на данной территории.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан:

- подъезд многоквартирного жилого дома;
- многоквартирный жилой дом;
- группа жилых домов;
- жилой микрорайон;
- сельский населенный пункт, не являющийся поселением;
- иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации, устава территориального общественного самоуправления администрацией сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Совета депутатов сельского поселения.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

7.1. установление структуры органов территориального общественного самоуправления;

7.2. принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;

7.3. избрание органов территориального общественного самоуправления;

7.4. определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;

7.5. утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;

7.6. рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

8.1. представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

8.2. обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;

8.3. могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;

8.4. вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

9.1. территория, на которой оно осуществляется;

9.2. цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

9.3. порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

9.4. порядок принятия решений;

9.5. порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

9.6. порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

10. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

11. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

### **Статья 20. Публичные слушания**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей сельского поселения, Советом депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения могут проводиться публичные слушания.

2. На публичные слушания должны выноситься:

2.1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда изменения в устав вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;



2.2. проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

2.3. проекты планов и программ развития муниципального образования, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;

2.4. вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется Положением о публичных слушаниях сельского поселения, утверждаемым решением Совета депутатов сельского поселения.

4. Результаты публичных слушаний подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 21. Собрание и конференция граждан**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов сельского поселения, главы сельского поселения, а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

3. Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией (собранием делегатов) граждан.

4. Порядок назначения и проведения собраний и конференций граждан, а так же полномочия собрания граждан определяются Положением о собраниях и конференциях граждан, утверждаемым решением Совета депутатов сельского поселения.

5. Итоги проведения собрания, конференции граждан подлежат официальному опубликованию.

6. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

#### **Статья 22. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории или на части территории сельского поселения с целью выявления мнения населения и учета этого мнения при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а так же органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители сельского поселения, обладающие избирательным правом.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов сельского поселения в соответствии с законом субъекта Российской Федерации.

4. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов. В нормативном правовом акте Совета депутатов о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей муниципального образования, участвующих в опросе.

5. Жители сельского поселения должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

6. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан осуществляется:

- за счет средств местного бюджета – при проведении его по инициативе органов местного самоуправления сельского поселения;

- за счет средств бюджета Московской области - при проведении его по инициативе органов государственной власти Московской области.

#### **Статья 23. Обращение граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане сельского поселения имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления сельского поселения.

2. Обращения граждан могут быть в виде предложения, заявления или жалобы, изложенных в письменной или в форме электронного документа, а также устное обращение граждан в органы местного самоуправления.

3. Должностные лица местного самоуправления обязаны дать письменный ответ по существу обращений граждан в органы местного самоуправления сельского поселения в течение 30 дней.

4. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

5. За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Глава 5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления**

##### **Статья 24. Органы местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления сельского поселения Ильинское составляют:

- Представительный орган - Совет депутатов сельского поселения,

- Высшее должностное лицо сельского поселения - Глава сельского поселения Ильинское;

- Исполнительно-распорядительный орган - администрация сельского поселения Ильинское;

- Контрольно-счетный орган.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения Ильинское не входят в систему органов государственной власти.

Участие органов государственной власти и их должностных лиц в формировании органов местного самоуправления, назначении на должность и освобождении от должности должностных лиц местного самоуправления допускается только в случаях и порядке, установленных статьей 61 настоящего Устава.

3. Изменение структуры органов самоуправления сельского поселения осуществляется не иначе, как путем внесения изменений в настоящий Устав.

4. Решение представительного органа муниципального образования об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

5. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджетов соответствующих муниципальных образований.

##### **Статья 25. Совет депутатов сельского поселения**

1. Совет депутатов сельского поселения Ильинское является представительным органом местного самоуправления сельского поселения.

Совет депутатов сельского поселения обладает правами юридического лица.

2. Совет депутатов сельского поселения состоит из депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет.

3. Совет депутатов сельского поселения состоит из 10 депутатов.

4. Совет депутатов сельского поселения может осуществлять свои полномочия после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов сельского поселения предусматриваются в бюджете сельского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Совету депутатов сельского поселения принадлежит

право от лица всего населения сельского поселения принимать решения по вопросам своей компетенции.

7. В исключительной компетенции Совета депутатов сельского поселения находится

7.1. принятие устава сельского поселения и внесение в него изменений и дополнений;

7.2. утверждение бюджета сельского поселения и отчета о его исполнении;

7.3. установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах

7.4. принятие планов и программ развития сельского поселения, утверждение отчетов об их исполнении;

7.5. определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

7.6. определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7.7. определение порядка участия сельского поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

7.8. определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

7.9. контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

7.10. принятие решения об удалении Главы сельского поселения в отставку.

8. Совет депутатов сельского поселения Ильинское заслушивает ежегодные отчеты Главы сельского поселения, главы местной администрации о результатах деятельности, деятельности местной администрации и иных подведомственных главе муниципального образования органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных представительным органом муниципального образования.

9. Нормативные правовые акты Совета депутатов сельского поселения, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета сельского поселения, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов сельского поселения только по инициативе Главы сельского поселения или при наличии заключения Главы сельского поселения.

10. Совет депутатов сельского поселения Ильинское вправе заключать соглашения с Советом депутатов Орехово-Зуевского муниципального района.

#### **Статья 26. Фракции в Совете депутатов сельского поселения**

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Московской области и (или) регламентом либо иным актом Совета депутатов сельского поселения.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов сельского поселения, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фрак-

цию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете депутатов сельского поселения, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4-6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

#### **Статья 27. Порядок избрания депутата Совета депутатов сельского поселения в представительный орган муниципального района**

1. В случае если Совет депутатов муниципального района формируется из числа глав поселений, входящих в состав муниципального района, и из депутатов Советов депутатов указанных поселений, то избрание депутата Совета депутатов сельского поселения в представительный орган муниципального района осуществляется в следующем порядке:

1) избрание депутата проводится на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием;

2) кандидаты для избрания в Совет депутатов муниципального района выдвигаются в порядке самовыдвижения, а также депутатом (депутатами) Совета депутатов сельского поселения;

3) голосование проводится по каждой кандидатуре, за исключением лиц, взявших самоотвод. Самоотвод принимается без голосования;

4) избранным считается депутат, за которого проголосовало более половины от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения;

5) в случае, если ни один из кандидатов не набрал требуемого для избрания числа голосов, Совет депутатов сельского поселения проводит повторные выборы в установленном порядке;

6) в случае, если при повторном голосовании ни один из кандидатов не набрал необходимого для избрания количества голосов, осуществляется повторное выдвижение кандидатов в установленном порядке;

7) итоги голосования оформляются решением Совета депутатов сельского поселения. Решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит официальному опубликованию;

8) решение об избрании депутата Совета депутатов сельского поселения в Совет депутатов муниципального района направляется в течение 3 дней главе муниципального района;

9) в случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов сельского поселения, исполняющего полномочия депутата Совета депутатов муниципального района, а также в случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов муниципального района Совет депутатов сельского поселения обязан в течение одного месяца избрать в состав Совета депутатов муниципального района другого депутата;

10) полномочия депутата Совета депутатов муниципального района прекращаются досрочно в случае прекращения его полномочий в качестве депутата Совета депутатов сельского поселения.

#### **Статья 28. Деятельность Совета депутатов сельского поселения**

1. Основной формой деятельности Совета депутатов являются заседания, которые созываются председателем Совета депутатов сельского поселения, согласно утвержденному Советом депутатов сельского поселения графику. Внеочередные заседания собираются по инициативе Главы сельского поселения, председателя Совета депутатов сельского поселения либо по требованию не менее одной трети от установленного числа депутатов Совета депутатов сельского поселения.

2. Заседание Совета депутатов сельского поселения считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов от установленного числа депутатов Совета депутатов сельского поселения.

3. Порядок созыва и проведение заседаний Совета депутатов сельского поселения, продолжительность данных заседаний и иные положения, касающиеся организации работы Совета депутатов сельского поселения, устанавливаются регламентом Совета депутатов сельского поселения.

Регламент принимается Советом депутатов сельского поселения, если за него проголосовало более половины от установленной численности депутатов, и подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения.

ния. Регламент принимается на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения.

4. Первое заседание Совета депутатов сельского поселения с информацией о результатах выборов открывает председатель избирательной комиссии сельского поселения, который также ведет заседание до избрания председателя Совета депутатов сельского поселения.

5. Вновь избранный представительный орган муниципального образования собирается на первое заседание на пятнадцатый день со дня избрания представительного органа сельского поселения в правомочном составе.

### **Статья 29. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов**

1. Полномочия Совета депутатов сельского поселения независимо от порядка его формирования могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г.:

- в случае принятия закона Московской области о роспуске Совета депутатов и вступления его в законную силу.

2. Полномочия Совета депутатов сельского поселения могут быть также прекращены:

2.1. В случае принятия Советом депутатов сельского поселения решения о самороспуске. При этом решение о самороспуске принимается не менее, чем двумя третями голосов от числа депутатов, установленного настоящим Уставом и Федеральным Законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2.2. В случае вступления в силу решения суда о не правомочности данного состава депутатов Совета депутатов сельского поселения, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

2.3. В случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3,5,6,2 ст.13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., а также в случае упразднения муниципального образования.

2.4. в случае утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

2.5. в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов сельского поселения влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Совета депутатов сельского поселения или депутатов Совета депутатов сельского поселения, влекущего за собой неправомерность органа, досрочные выборы должны быть проведены не позднее, чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий. При назначении досрочных выборов в орган местного самоуправления, сроки указные в п. 3 ст. 15 Устава, а также сроки осуществления иных избирательных действий могут быть сокращены, но не более чем на одну треть.

### **Статья 30. Депутат Совета депутатов сельского поселения**

1. Депутаты Совета депутатов сельского поселения избираются на срок полномочий Совета депутатов сельского поселения. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы Совета депутатов сельского поселения нового созыва.

2. Депутаты Совета депутатов сельского поселения избираются гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами, постоянно проживающими на территории сельского поселения и обладающие в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

3. Депутатом Совета депутатов сельского поселения может быть избран гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин, обладающие в соответствии с федеральным законом избирательным правом.

4. Статус депутата Совета депутатов сельского поселения определяется федеральными законами и законами Московской области.

5. Депутат Совета депутатов сельского поселения может быть отозван избирателями по основаниям и в порядке, установленном ст.16 настоящего Устава.

6. Депутаты Совета депутатов сельского поселения осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе могут работать не более 10 процентов депутатов Совета депутатов сельского поселения от установленной численности.

7. Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, гарантируются:

7.1. денежное содержание, установленное нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

7.2. отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

7.3. пенсионное обеспечение за выслугу лет;

7.4. страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу;

8. Депутату Совета депутатов сельского поселения, осуществляющего свои полномочия на непостоянной основе устанавливаются следующие гарантии:

1) возмещение расходов, связанных с осуществлением их полномочий, в размере, установленном муниципальными правовыми актами сельского поселения.

9. Депутат Совета депутатов сельского поселения осуществляющий свои полномочия на постоянной основе не вправе:

9.1. заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;

9.2. заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

9.3. входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

10. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

11. Полномочия депутата начинаются со дня его избрания и прекращаются со дня начала работы выборного органа местного самоуправления нового созыва.

12. Полномочия депутата Совета депутатов сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;
- 6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- 7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;
- 8) отзыва избирателями;
- 9) досрочного прекращения полномочий соответствующего органа местного самоуправления;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных настоящим Федеральным законом и иными федеральными законами.

13. Полномочия депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом.

14. Решение представительного органа муниципального образования о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями представительного органа муниципального образования, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

### Статья 31. Глава сельского поселения

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения.

2. Глава сельского поселения избирается гражданами, проживающими на территории сельского поселения и обладающими избирательным правом, на основании всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет. Порядок проведения выборов Главы сельского поселения определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Уставом.

3. Полномочия Главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного Главы сельского поселения.

4. Глава сельского поселения подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов сельского поселения.

5. Глава сельского поселения возглавляет администрацию сельского поселения.

6. В случае невозможности исполнения главой сельского поселения своих полномочий по причинам временной нетрудоспособности, отпуска и т.д. Глава сельского поселения соответствующим распоряжением возлагает исполнение своих полномочий на заместителя главы администрации сельского поселения.

7. К полномочиям Главы сельского поселения относится:

7.1. представление сельского поселения в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

7.2. подписание и обнародование в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативно-правовых актов, принятых Советом депутатов сельского поселения;

7.3. требование созыва внеочередного заседания Совета депутатов сельского поселения;

7.4. внесение в Совет депутатов сельского поселения проекта бюджета и отчета об его исполнении, проектов планов и программ развития сельского поселения, проектов правовых актов нормативного характера, требующих утверждения Советом депутатов сельского поселения;

7.5. обеспечение осуществления органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъекта Российской Федерации

7.6. представление Совету депутатов сельского поселения ежегодного отчета о деятельности администрации сельского поселения;

7.7. утверждение штатного расписания администрации сельского поселения;

7.8. назначение и освобождение от должности заместителя главы администрации, руководителей структурных подразделений администрации, а также руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

7.9. осуществление личного приема граждан не реже одного раза в месяц, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан, принятие по ним решений;

7.10. создание комиссий для рассмотрения вопросов местного значения;

7.11. создание общественных органов при Главе сельского поселения.

8. Полномочия Главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) удаления в отставку в соответствии со статьей 63 настоящего Устава;

3) отрешение от должности;

4) признания судом недееспособности или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за предел Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) отставки по собственному желанию;

9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отъезда избирателей;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения.

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с частями 3,5,6.2 статьи 13 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты сельским поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

9. В случае досрочного прекращения полномочий Главы сельского поселения, избранного на муниципальных выборах, досрочные выборы Главы сельского поселения проводятся в сроки, установленные Федеральным законом. До избрания Главы сельского поселения его полномочия временно исполняет заместитель Главы администрации сельского поселения.

10. В случае, если избранный на муниципальных выборах глава сельского поселения, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, досрочные выборы главы муниципального образования не могут быть назначены до вступления решения суда в законную силу.

11. Глава сельского поселения не может одновременно исполнять полномочия депутата сельского поселения.

12. Главе сельского поселения гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных полномочий в соответствии с муниципальными нормативными правовыми актами;

2) денежного содержания, установленное нормативными правовыми актами органов местного самоуправления

3) отдыха, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) пенсионное обеспечение за выслугу лет в порядке и на условиях, установленных законом Московской области;

5) страхование на случай причинения вреда их жизни, здоровью и имуществу.

12. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

### Статья 32. Администрация сельского поселения

1. Администрация сельского поселения осуществляет исполнительно-распорядительные функции.

Администрация сельского поселения подотчетна Совету депутатов сельского поселения по вопросам его компетенции и государственным органам по вопросам,

связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий этих органов.

Администрацией сельского поселения руководит Глава сельского поселения Ильинское на принципах единоначалия.

2. Администрация сельского поселения формируется главой сельского поселения на основе утвержденного Советом депутатов общей структуры администрации сельского поселения с целью обеспечения исполнения полномочий главы сельского поселения и Совета депутатов сельского поселения.

3. Работники администрации сельского поселения, замещающие в соответствии со штатным расписанием, утвержденным Главой сельского поселения, должности муниципальной службы, составляют аппарат администрации сельского поселения.

4. Администрация сельского поселения Ильинское является юридическим лицом, имеет гербовую печать, необходимые бланки и штампы, счета в банке, имущество. Местонахождение администрации сельского поселения Ильинское: Российская Федерация, 142651, Московская область, Орехово-Зуевский район, село Ильинский Погост, улица Совхозная, дом № 10.

### **Статья 33. Контрольно-счетный орган муниципального образования**

1. Контрольно-счетный орган муниципального образования образуется представительным органом муниципального образования.

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетного органа муниципального образования определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", настоящим Федеральным законом, Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами. В случаях и порядке, установленных федеральными законами, правовое регулирование организации и деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований осуществляется также законами субъекта Российской Федерации.

3. Контрольно-счетный орган сельского поселения осуществляет следующие основные полномочия:

- 1) контроль за исполнением местного бюджета;
- 2) экспертиза проектов местного бюджета;
- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств местного бюджета, а также средств, получаемых местным бюджетом из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств местного бюджета, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации,

уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.

### **Статья 34. Компетенция администрации сельского поселения**

1. К компетенции администрации сельского поселения относятся:

- 1.1. решение вопросов местного значения в соответствии с федеральным законом, решениями Совета депутатов сельского поселения, постановлениями и распоряжениями Главы сельского поселения;
- 1.2. подготовка проектов решений Совета депутатов сельского поселения, постановлений и распоряжений Главы сельского поселения, иных местных правовых актов;
- 1.3. разработка программ и планов социально-экономического развития сельского поселения и обеспечения их выполнения;
- 1.4. разработка местного бюджета, обеспечение его исполнения и подготовка отчета о его исполнении;
- 1.5. управление и распоряжение муниципальной собственностью в порядке, установленном решением Совета депутатов сельского поселения;
- 1.6. проведение в поселении единой финансовой и налоговой политики;
- 1.7. координация деятельности муниципальных учреждений;
- 1.8. обеспечение первичных мер пожарной безопасности;
- 1.9. создание условий для обеспечения жителей сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 1.10. создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельского поселения услугами организаций культуры;
- 1.11. обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
- 1.12. формирование архивных фондов сельского поселения;
- 1.13. осуществление муниципальных заимствований и выдачи муниципальных гарантий другим заемщикам для привлечения кредитов (займов);
- 1.14. содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 1.15. организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью сельского поселения.

### **Статья 35. Муниципальная избирательная комиссия сельского поселения Ильинское**

1. Муниципальная избирательная комиссия сельского поселения Ильинское (далее избирательная комиссия) действует на территории сельского поселения, формируется для организации подготовки и проведения выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ.

Избирательная комиссия является муниципальным органом и не входит в структуру органов местного самоуправления.

Решением избирательной комиссии Московской области по согласованию с Советом депутатов сельского поселения на избирательную комиссию могут возлагаться полномочия территориальной избирательной комиссии.

2. Избирательная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами Московской области, правовыми актами Центральной избирательной комиссии и Избирательной комиссии Московской области, Уставом Московской области, Уставом сельского поселения.

3. Деятельность избирательной комиссии осуществляется открыто и гласно.

Избирательная комиссия работает на коллегиальной основе и в пределах своих полномочий независимо от органов государственной власти и местного самоуправления.

Решения и иные акты избирательных комиссий, принятые в пределах их компетенции, обязательны для органов местного самоуправления, кандидатов, избирательных объединений, общественных объединений, организаций, должностных лиц, избирателей. Решения и иные акты избирательных комиссий не подлежат государственной регистрации.

4. Избирательная комиссия действует на постоянной основе. Срок полномочий избирательной комиссии составляет 5 лет.

Избирательная комиссия является юридическим лицом. При проведении местного референдума избиратель-

ная комиссия действует в качестве Комиссии местного референдума сельского поселения. Избирательная комиссия имеет круглую печать, штампы, бланки со своим наименованием и реквизитами.

Избирательная комиссия не вправе осуществлять деятельность коммерческого и благотворительного характера.

5. Избирательная комиссия формируется Советом депутатов сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», иными федеральными законами и законами Московской области.

Избирательная комиссия состоит из 8 членов с правом решающего голоса.

6. Избирательная комиссия:

6.1. осуществляет на территории сельского поселения контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

6.2. организует подготовку и проведение голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;

6.3. обеспечивает на территории сельского поселения реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, издание необходимой печатной продукции;

6.4. осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

6.5. осуществляет на территории сельского поселения меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

6.6. осуществляет на территории сельского поселения меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из местного бюджета и (или) бюджета Московской области средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

6.7. оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим избирательным комиссиям;

6.8. заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

6.9. рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействия) нижестоящих комиссий и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

6.10. осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Уставом Московской области, законами Московской области.

7. Срок полномочий членов избирательной комиссии с правом решающего голоса истекает одновременно с прекращением полномочий избирательной комиссии, в состав которой они входят.

Полномочия члена избирательной комиссии муниципального образования с правом решающего голоса прекращаются немедленно в случае:

7.1. утраты членом комиссии гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

7.2. вступления в законную силу в отношении члена комиссии обвинительного приговора суда либо решения (постановления) суда о назначении административного наказания за нарушение законодательства о выборах и референдумах;

7.3. признания члена комиссии решением суда, вступившим в законную силу, недееспособным, ограниченно

дееспособным, безвестно отсутствующим или умершим;

7.4. смерти члена комиссии;

7.5. признания члена комиссии решением суда, вступившим в законную силу, на основании заявления соответствующей комиссии систематически не выполняющим свои обязанности;

7.6. вступления в законную силу решения суда о расторжении комиссии.

Совет депутатов сельского поселения, назначивший члена избирательной комиссии, обязан назначить нового члена комиссии вместо выбывшего, не позднее чем в месячный срок, а в период избирательной кампании, период со дня назначения референдума и до окончания кампании референдума – не позднее чем через десять дней со дня его выбытия в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством.

Член избирательной комиссии с правом совещательного голоса обладает равными правами с членом комиссии с правом решающего голоса по вопросам подготовки и проведения выборов, референдума, за исключением права:

а) выдавать и подписывать бюллетени, открепительные удостоверения;

б) участвовать в сортировке, подсчете и погашении бюллетеней;

в) составлять протокол об итогах голосования, о результатах выборов, референдума;

г) участвовать в голосовании при принятии решения по вопросу, отнесенному к компетенции соответствующей комиссии, и подписывать решения комиссии;

д) составлять протоколы об административных правонарушениях.

Положения настоящего пункта не могут служить основанием для отказа члену избирательной комиссии с правом совещательного голоса присутствовать при совершении указанных в настоящем пункте действий.

Член избирательной комиссии с правом решающего голоса и член комиссии с правом совещательного голоса:

а) заблаговременно извещаются о заседаниях комиссии;

б) вправе выступать на заседании комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования;

в) вправе задавать другим участникам заседания комиссии вопросы в соответствии с повесткой дня и получать на них ответы по существу;

г) вправе знакомится с документами и материалами (в том числе со списками избирателей, участников референдума, с подписными листами, финансовыми отчетами кандидатов, избирательных блоков, бюллетенями), непосредственно связанными с выборами, референдумом, включая документы и материалы, находящиеся на машиночитаемых носителях комиссии, и получать копии этих документов и материалов (за исключением бюллетеней, открепительных удостоверений, списков избирателей, участников референдума, подписных листов, иных документов и материалов, содержащих конфиденциальную информацию, отнесенную к таковой в порядке, установленном федеральным законом), требовать заверения указанных копий;

д) вправе удостовериться в правильности подсчета по спискам избирателей, участников референдума числа лиц, принявших участие в голосовании, в правильности сортировки бюллетеней по кандидатам, избирательным объединениям, избирательным блокам, вариантам ответа на вопрос референдума;

е) вправе обжаловать действия (бездействие) комиссии в вышестоящую комиссию или в суд.

Срок полномочий членов избирательной комиссии, действующей на постоянной основе, с правом совещательного голоса, назначенных кандидатами, которые были избраны, избирательными объединениями, списки кандидатов которых были допущены к распределению депутатских мандатов, и политическими партиями, спискам кандидатов которых переданы депутатские мандаты в соответствии с законом субъекта Российской Федерации, предусмотренным пунктом 17 статьи 35 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, продолжается до окончания регистрации кандидатов, списков кандидатов на следующих выборах в тот же орган или на ту же должность. Полномочия остальных членов избирательной комиссии, действующей на постоянной основе, с правом совещательного голоса прекращаются в день окончания соответствующей избирательной кампании. Полномочия членов иных избирательных комиссий, а также членов комиссий референдума с правом совещательного голоса прекраща-

ются одновременно с прекращением полномочий этих комиссий. Если кандидату отказано в регистрации, а избирательному объединению в регистрации списка кандидатов либо регистрация кандидата, списка кандидатов аннулирована или отменена, полномочия членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса, назначенных таким кандидатом, избирательным объединением, выдвинувшим такого кандидата, такой список кандидатов, прекращаются соответствующим со дня отказа в регистрации, ее аннулирования или отмены, а если решение об отказе в регистрации обжаловано в суд, - со дня вступления в силу решения суда о законности отказа в регистрации.

Полномочия члена муниципальной избирательной комиссии с правом совещательного голоса могут быть прекращены по решению лица или органа, назначивших данного члена комиссии, и переданы другому лицу.

За кандидатами, которые были избраны, в течении срока полномочий депутата, должностного лица, сохраняется право назначения членов комиссии с правом совещательного голоса, в том числе вместо выбывших.

8. Избирательная комиссия правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на две трети от установленного состава.

Избирательная комиссия собирается на свое первое заседание не позднее, чем на пятнадцатый день после вынесения решения о назначении ее членов с правом решающего голоса, но не ранее дня истечения срока полномочий комиссий предыдущего состава. Со дня первого заседания избирательной комиссии нового состава, полномочия избирательной комиссии предыдущего состава прекращаются. Срок полномочий комиссии исчисляется со дня ее первого заседания.

Председатель избирательной комиссии поселения избирается тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов этой комиссии с правом решающего голоса на основе предложения избирательной комиссии муниципального района, а если избирательная комиссия муниципального района не образована, - на основе предложения территориальной комиссии. В случае отсутствия такого предложения председатель избирательной комиссии поселения избирается на основе предложений членов избирательной комиссии поселения с правом решающего голоса.

Заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании из числа членов избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Заседания избирательной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее одной трети от установленного числа членов комиссии с правом решающего голоса.

Член избирательной комиссии с правом решающего голоса обязан присутствовать на всех заседаниях комиссии.

Решения избирательной комиссии по иным вопросам принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии с правом решающего голоса.

При принятии избирательной комиссией решения в случае равного числа голосов членов комиссии с правом решающего голоса, поданных «за» и «против», голос председателя комиссии (председательствующего на заседании) является решающим.

Решения избирательной комиссии подписываются председателем и секретарем избирательной комиссии (председательствующим на заседании и секретарем заседания).

Избирательная комиссия может привлекать граждан к выполнению работ, связанных с подготовкой и проведением выборов, референдума, а также с обеспечением полномочий комиссии, по гражданско-правовым договорам в пределах, утвержденных сметой расходов на указанные выборы и референдумы.

9. Органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, а также их должностные лица обязаны оказывать комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности на безвозмездной основе предоставлять необходимые помещения, в том числе для хранения избирательной документации и документации референдума до передачи указанной документации в архив либо уничтожения по истечении сроков хранения, установленных законом, обеспечивать охрану предоставляемых помещений и указанной документации, а также предоставлять на безвозмездной основе транспортные средства, средства связи, техническое оборудование.

10. Организации, в уставном (складочном) капитале которых доля (вклад) Российской Федерации, субъектов

Российской Федерации и (или) муниципальных образований превышает 30 процентов на день официального опубликования (публикации) решения о назначении выборов, официального опубликования решения о назначении референдума, их должностные лица обязаны оказывать комиссиям содействие в реализации их полномочий, в частности предоставлять транспортные средства, средства связи, техническое оборудование, помещения.

11. Органы местного самоуправления, общественные объединения, организации всех форм собственности, в том числе организации, осуществляющие теле- и (или) радиовещание (далее - организации телерадиовещания), редакции периодических печатных изданий, а также должностные лица указанных органов и организаций обязаны предоставлять комиссиям необходимые сведения и материалы, давать ответы на обращения комиссий в пятидневный срок, если обращение получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно. Указанные сведения и материалы предоставляются комиссиям безвозмездно.

12. Решения избирательной комиссии, непосредственно связанные с подготовкой и проведением выборов, референдума, публикуются в средствах массовой информации в объеме и сроки, которые установлены законом, либо доводятся до сведения избирателей, участников референдума иным путем.

13. Председатель избирательной комиссии созывает ее заседания и председательствует на них, распределяет обязанности между членами избирательной комиссии для организации работы по исполнению ее решений, дает отдельные поручения членам комиссии, приглашает для участия в заседаниях комиссии представителей органов местного самоуправления, избирательных объединений, должностных и иных лиц, представляет избирательную комиссию в отношениях с органами местного самоуправления, должностными лицами, избирательными объединениями, избирателями, а также в судебных органах, являясь распорядителем финансов, осуществляет другие полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения.

Председатель избирательной комиссии издает распоряжения по вопросам, относящимся к его ведению.

Заместитель председателя избирательной комиссии оказывает содействие председателю избирательной комиссии в осуществлении возложенных на него полномочий, выполняет его поручения, а в отсутствие председателя выполняет его функции.

Секретарь избирательной комиссии осуществляет организационно-техническое и документальное обеспечение ее заседаний, оформляет принятые решения, протоколы заседаний избирательной комиссии и другие акты, организует ведение делопроизводства, обеспечивает сохранность документов избирательной комиссии и передачу их в архив, выполняет другие поручения председателя избирательной комиссии.

14. Избирательная комиссия осуществляет информирование избирателей, участников референдума, в том числе через средства массовой информации, о ходе подготовки и проведении выборов, референдума, о сроках и порядке совершения избирательных действий, действий по участию в референдуме, о законодательстве Российской Федерации и Московской области о выборах и референдумах, о кандидатах, об избирательных объединениях.

15. Комиссия может быть расформирована судом соответственно подсудности, установленной пунктом 2 статьи 75 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ, в случаях:

а) нарушения комиссией избирательных прав граждан, права граждан на участие в референдуме, повлекшего за собой признание Центральной избирательной комиссией Российской Федерации, избирательной комиссией субъекта Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Федеральным законом, иным законом (в том числе на основании решения суда), недействительными итогов голосования на соответствующей территории либо результатов выборов, референдума;

б) неисполнения комиссией решения суда или вышестоящей комиссии, решений Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации, избирательной комиссии муниципального района, принятых в соответствии с пунктом 7 статьи 75 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ;

в) невыполнения комиссией обязанности по назначе-

нию выборов, повлекшего за собой назначение выборов временной избирательной комиссией в порядке, установленном пунктом 9 статьи 10 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ.

16. Расходы избирательной комиссии по подготовке и проведению выборов Главы сельского поселения и депутатов Совета депутатов сельского поселения, местного референдума, голосования по вопросам изменения границ, преобразования территории сельского поселения осуществляются за счет средств бюджета сельского поселения.

Смета расходов избирательной комиссии на организацию и проведение выборов утверждается Советом депутатов сельского поселения в составе годового бюджета сельского поселения по представлению председателя избирательной комиссии.

Финансовое обеспечение деятельности избирательной комиссии по организации и проведению выборов осуществляется из средств местного бюджета в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели решением Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год.

17. Для осуществления контроля за целевым расходованием денежных средств, выделенных комиссиям на подготовку и проведение выборов, референдума, за источниками поступления средств в избирательные фонды, фонды референдума, за организацией учета этих средств и их использованием, для проверки финансовых отчетов кандидатов, избирательных объединений, инициативной группы по проведению референдума, для организации проверок достоверности представленных кандидатами в соответствии с пунктами 3 и 3.1 статьи 33 Федерального закона от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ сведений об имуществе, о доходах, об их источниках и о расходах, соблюдения кандидатами требований, предусмотренных пунктом 3.3 статьи 33 Федерального закона от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ, создаются контрольно-ревизионные службы.

18. С жалобами на решения и действия (бездействия), нарушающие избирательные права граждан и право граждан на участие в референдуме, могут обратиться избиратели, участники референдума, кандидаты, их доверенные лица, избирательные объединения и их доверенные лица, иные общественные объединения, инициативная группа по проведению референдума, наблюдатели, а также комиссии.

Избирательная комиссия обязана в пределах своей компетенции рассматривать поступившие к ним в период избирательной кампании, кампании референдума обращения о нарушении закона, проводить проверки по этим обращениям и давать лицам, направившим обращения, письменные ответы.

Письменные ответы по обращениям, поступившим в период избирательной кампании, кампании референдума, должны быть предоставлены в пятидневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям поступившим в день голосования или в день, следующий за днем голосования - немедленно. Если факты, содержащиеся в обращениях, требуют дополнительной проверки, решения по ним принимаются не позднее чем в десятидневный срок.

Избирательная комиссия вправе, в том числе в связи с обращениями, указанными в пункте 4 ст. 20 Федерального закона от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ, обращаться с представлениями о проведении соответствующих проверок и пресечении нарушений закона в правоохранительные органы, органы исполнительной власти. Указанные органы обязаны в пятидневный срок, если представление получено за пять и менее дней до дня голосования, - не позднее дня, предшествующего дню голосования, а если в день голосования или в день, следующий за днем голосования, - немедленно принять меры по пресечению этих нарушений и незамедлительно проинформировать о результатах обратившуюся комиссию. Если факты, содержащиеся в представлении, требуют дополнительной проверки, указанные меры принимаются не позднее чем в десятидневный срок.

19. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя с аналогичной жалобой в соответствующую комиссию эта комиссия приостанавливает рассмотрение жалобы до вступления решения суда в законную силу. В случае вынесения судом решения по существу жалобы комиссия прекращает ее рассмотрение.

При рассмотрении комиссией жалоб (заявлений), а также в иных случаях, когда комиссией рассматривается вопрос о нарушении избирательных прав граждан и права граждан на участие в референдуме, на заседании комиссии приглашаются заявители, а также лица, действия (бездействия) которых обжалуются или являются предметом рассмотрения.

Решения и иные действия (бездействия) избирательной комиссии могут быть обжалованы в установленном законом порядке в районном суде или в выше стоящей Избирательной комиссии.

Расформирование избирательной комиссии не влечет за собой прекращение полномочий членов избирательной комиссии с правом совещательного голоса.

### **Статья 36. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба – профессиональная деятельность по осуществлению полномочий местного самоуправления.

2. Муниципальными служащими являются лица, работающие на постоянной основе на должностях в органах местного самоуправления.

3. Статус муниципальных служащих, требования к должностям, условия работы и оплаты труда, социальные гарантии и другие вопросы прохождения муниципальной службы регламентируются действующим законодательством.

4. Муниципальный служащий обязан передавать в доверительное управление под гарантию сельского поселения на время прохождения муниципальной службы находящиеся в его собственности доли (пакеты акций) в уставном (вкладочном) капитале коммерческих организаций в порядке, установленном нормативно-правовым актом Совета депутатов сельского поселения, в соответствии с федеральными законами и законами Московской области.

## **Глава 6. Муниципальные правовые акты сельского поселения**

### **Статья 37. Система муниципальных правовых актов сельского поселения**

1. В систему муниципальных правовых актов (далее правовые акты) сельского поселения входят:

- 1.1. Устав сельского поселения Ильинское
- 1.2. оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме;
- 1.3. решения Совета депутатов сельского поселения;
- 1.4. постановления и распоряжения главы сельского поселения.

2. Устав сельского поселения и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории сельского поселения.

4. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий издает постановления по вопросам местного значения, вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органами местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, а также распоряжения по вопросам организации работы местной администрации.

5. Официальное опубликование правовых актов и иной информации осуществляется в средствах массовой информации.

6. Муниципальные правовые акты не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, законам, нормативным правовым актам Московской области, настоящему Уставу.

### **Статья 38. Порядок принятия Устава сельского поселения, порядок внесения изменений и дополнений в Устав**

1. Проект Устава сельского поселения, проект решения Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава сельского поселения, внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения, подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом депутатов сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного решения, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, если указанные изменения и дополнения вносятся в целях приведения устава муниципального образования в соответствие с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами.

2. Устав сельского поселения, решение Совета депутатов сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

3. Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав



муниципального образования подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления (за исключением полномочий, срока полномочий и порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий представительного органа муниципального образования, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в устав указанных изменений и дополнений.

#### **Статья 39. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Совета депутатов сельского поселения, Главой сельского поселения, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, проживающих на территории сельского поселения и Орехово-Зуевским горпрокурором.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются решением Совета депутатов сельского поселения.

#### **Статья 40. Порядок принятия и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Совет депутатов сельского поселения в пределах своей компетенции, установленной настоящей Уставом, принимает решения – правовые акты нормативного и иного характера. Решения принимаются на заседании Совета депутатов сельского поселения открытым голосованием.

2. Решения Совета депутатов сельского поселения, носящие нормативный характер, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов. Иные акты Совета депутатов сельского поселения принимаются в порядке, установленном регламентом Совета депутатов сельского поселения.

3. Нормативный правовой акт, принятый представительным органом муниципального образования, направляется главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней.

4. Глава сельского поселения имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов. В этом случае указанный нормативный акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов сельского поселения с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если Глава сельского поселения отклонит нормативный правовой акт, то указанный правовой акт вновь рассматривается Советом депутатов. Если при повторном рассмотрении указанный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции не менее чем двумя третями голосов от установленной численности Совета депутатов, он подлежит подписанию Главой сельского поселения в течение семи дней и обнародования.

5. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, требуется принятие муниципального правового акта, органы местного самоуправления, Глава сельского поселения и иные должностные лица, в компетенцию которых входит принятие муниципального правового акта, обязать в течении 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на референдуме сельского поселения, определить срок подготовки и принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

6. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления, досрочного прекращения полномочий выборного органа местного самоуправления.

7. Правовые акты Совета депутатов сельского поселения вступают в силу после подписания в порядке, установленном регламентом Совета депутатов сельского поселения.

8. Муниципальные правовые акты не имеют обратной силы, если иное не установлено законодательством

Российской Федерации и вступают в силу со дня их принятия либо со дня, указанного в самом акте.

9. Муниципальные нормативные правовые акты сельского поселения, затрагивающие права, свободы и обязанности граждан, вступают в силу после официального опубликования.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, – уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации).

#### **Статья 41. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов**

1. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения Ильинское подлежат официальному опубликованию.

2. Официальное опубликование муниципальных правовых актов осуществляется в течение 14 дней со дня их принятия. Официальное опубликование нормативных правовых актов значительного объема осуществляется в течение 30 дней со дня их принятия. Указанные сроки не применяются, если законами установлены иные сроки официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта органов местного самоуправления считается первая публикация его полного текста со всеми приложениями в указанной газете. Допускается публикация нормативных правовых актов большого объема по частям в нескольких номерах газеты.

4. Днем официального опубликования нормативного правового акта считается день выпуска номера газеты, в котором опубликован полный текст нормативного правового акта со всеми приложениями, а в случае опубликования нормативного правового акта по частям – день выпуска номера газеты, в котором завершено опубликование нормативного правового акта.

5. Электронные копии нормативных правовых актов, а также ненормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию, размещаются на официальном сайте сельского поселения Ильинское <http://selskoeposelenieilinscoe.ru>

Размещение муниципальных правовых актов на Интернет-сайте не является официальным опубликованием.

#### **Глава 7. Экономическая основа местного самоуправления** **Статья 42. Экономическая основа местного самоуправления**

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета и имущественные права сельского поселения.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

#### **Статья 43. Муниципальное имущество**

1. В собственности муниципальных образований может находиться:

1.1. имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения;

1.2. имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.;

1.3. имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и уч-

реждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

1.4. имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

1.5. имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частями 3 и 4 статьи 14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

#### **Статья 44. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления сельского поселения вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам

государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Московской области и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Совет депутатов сельского поселения устанавливает порядок управления и распоряжения объектами муниципальной собственности, ставок арендной платы, предоставляет льготы по использованию объектов муниципальной собственности.

4. Совет депутатов сельского поселения принимает решения о приватизации объектов муниципальной собственности на территории.

5. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

#### **Статья 45. Муниципальные предприятия и учреждения**

1. Порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий определяется Советом депутатов сельского поселения.

2. Глава сельского поселения определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий, утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности не реже одного раза в год.

3. Органы местного самоуправления от имени сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

#### **Статья 46. Местный бюджет**

1. Бюджет сельского поселения формируется на один календарный год и принимается решением Совета депутатов сельского поселения.

2. Составление и рассмотрение проекта местного бюджета, утверждение и исполнение местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении местного бюджета осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия муниципального образования устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Территориальные органы федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, предоставляют финансовым органам муниципального образования информацию о начислении и об уплате налогов и сборов, подлежащих зачислению в бюджеты соответствующих муниципальных образований, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Руководитель финансового органа муниципального

образования назначается на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений в указании фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

#### **Статья 47. Расходы бюджета сельского поселения**

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходами обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 48. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

#### **Статья 49. Доходы бюджета сельского поселения**

Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

#### **Статья 50. Средства самообложения граждан**

1. Для решения конкретных вопросов местного значения сельского поселения могут привлекаться разовые платежи граждан – средства самообложения граждан. Размер платежей в порядке самообложения граждан устанавливается в абсолютной величине равным для всех жителей сельского поселения за исключением отдельных категорий граждан, численность которых не может превышать 30 процентов от общего числа жителей сельского поселения и для которых размер платежей может быть уменьшен.

2. Вопросы введения и использования указанных в пункте 1 настоящей статьи разовых платежей граждан решаются на местном референдуме сельского поселения.

#### **Статья 51. Выравнивание бюджетной обеспеченности поселений**

Выравнивание бюджетной обеспеченности сельских поселений осуществляется в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### **Статья 52. Предоставление субвенций местному бюджету на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий**

1. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Российской Федерации, переданных для осуществления органам местного самоуправления, осуществляется за счет средств федерального бюджета путем предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Субвенции на осуществление переданных органам местного самоуправления государственных полномочий Российской Федерации предоставляются из федерального бюджета бюджету Московской области в целях их распределения между местными бюджетами на указанные цели в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, возникающих при выполнении государственных полномочий Московской области, переданных для осуществления органам местного самоуправления законами Московской области, осуществляется за счет средств бюджета Московской области путем

предоставления субвенций местному бюджету из бюджета Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

**Статья 53. Субсидии и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые местному бюджету из бюджета Московской области**

1. В целях софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения, из бюджета Московской области предоставляются субсидии местному бюджету в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним законами Московской области.

2. В случаях и порядке, установленных законами Московской области в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами органов государственной власти Московской области, местному бюджету могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета Московской области.

**Статья 54. Муниципальные заимствования**

Муниципальное образование вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и уставом муниципального образования.

**Статья 55. Субсидии, субвенции и иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из местных бюджетов**

1. Законом субъекта Российской Федерации может быть предусмотрено предоставление бюджету субъекта Российской Федерации субсидий из местных бюджетов в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджету сельского поселения, могут быть предоставлены субвенции из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Бюджетам сельского поселения могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Бюджету муниципального района могут быть предоставлены иные межбюджетные трансферты из бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**Статья 56. Межмуниципальные организации**

1. Представительные органы муниципальных образований для совместного решения вопросов местного значения могут принимать решения об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью.

2. Межмуниципальные хозяйственные общества осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Государственная регистрация межмуниципальных хозяйственных обществ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц".

3. Органы местного самоуправления могут выступать соучредителями межмуниципального печатного средства массовой информации.

**Статья 57. Некоммерческие организации муниципальных образований**

1. Представительный орган муниципальных образований может принимать решения о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов.

2. Некоммерческие организации муниципальных образований осуществляют свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, федеральным законом о некоммерческих организациях, иными федеральными законами.

**Глава 8. Ответственность органов местного самоуправления должностных лиц сельского поселения**

**Статья 58. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения**  
Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления сельского поселения несут от-

ветственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 59. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов, Главы сельского поселения перед населением**

Население сельского поселения вправе отозвать депутатов Совета депутатов, главу сельского поселения в порядке, предусмотренном статьей 16 настоящего Устава.

**Статья 60. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления сельского поселения перед государством наступает на основании вступившего в законную силу решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава Московской области, законов Московской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанных органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 61. Ответственность Совета депутатов сельского поселения перед государством**

1. В случае если судом установлено, что Советом депутатов сельского поселения принят нормативный правовой акт, противоречащий Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, уставом Московской области, законам Московской области, настоящему Уставу, а Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда, в том числе не отменил соответствующий нормативный правовой акт, Губернатор Московской области в течение одного месяца после вступления в силу решения суда, установившего факт неисполнения данного решения, вносит в Московскую областную Думу проект закона Московской области о роспуске Совета депутатов сельского поселения.

2. В случае, если соответствующим судом установлено, что избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации проект закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования.

3. В случае, если соответствующим судом установлено, что вновь избранный в правомочном составе Совет депутатов сельского поселения в течение трех месяцев подряд не проводил правомочного заседания, высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) в течение трех месяцев со дня вступления в силу решения суда, установившего данный факт, вносит в законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации проект закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования.

4. Закон субъекта Российской Федерации о роспуске Совета депутатов сельского поселения может быть обжалован в судебном порядке в течение 10 дней со дня вступления в силу. Суд должен рассмотреть жалобу и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

5. Депутаты Совета депутатов сельского поселения, распущенного на основании части 2.1, ст. 73 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., вправе в течение 10 дней со дня вступления в силу закона субъекта Российской Федерации о роспуске представительного органа муниципального образования обратиться в суд с заявлением для установления факта отсутствия их вины за непроведение представительным органом муниципального образования правомочного заседания в течение трех месяцев подряд. Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня его подачи.

6. Полномочия Совета депутатов сельского поселения прекращаются со дня вступления в силу закона Московской области о его роспуске. Указанный закон может быть обжалован в порядке, предусмотренном федеральным законом.

### Статья 62. Ответственность Главы сельского поселения перед государством

Губернатор Московской области издает правовой акт об отрешении от должности главы сельского поселения в случае:

1. издания Главой сельского поселения нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Московской области, уставу муниципального образования, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2. совершения Главой сельского поселения действий, в том числе издание им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено вступившим в законную силу решением суда, а Глава сельского поселения не принял в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

3. Глава сельского поселения, в отношении которого Губернатором Московской области был издан правовой акт об отрешении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

### 63. Удаление Главы муниципального образования в отставку

1. Совет депутатов сельского поселения в соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. вправе удалить Главу сельского поселения в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов сельского поселения или по инициативе Губернатора Московской области.

2. Основаниями для удаления Главы сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) Главы сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г.;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, иными федеральными законами, Уставом сельского поселения, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности Главы сельского поселения Советом депутатов сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами;

5) допущение Главой муниципального образования, местной администрацией, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третьей от установленной численности депутатов представительного органа муниципального образования, оформляется в

виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения представительного органа муниципального образования об удалении Главы муниципального образования в отставку. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения и Губернатор Московской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Московской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Московской области, и (или) решений, действий (бездействия) Главы сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 г., решение об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Московской области.

6. Инициатива Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов сельского поселения. О выдвижении данной инициативы Глава сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в представительный орган муниципального образования.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы муниципального образования в отставку осуществляется Советом депутатов сельского поселения в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов сельского поселения.

9. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подписывается председателем Совета депутатов сельского поселения.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов сельского поселения решения об удалении Главы сельского поселения в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области и с проектом решения Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов сельского поселения объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если Глава сельского поселения не согласен с решением Совета депутатов сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов сельского поселения об удалении Главы сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня принятия. В случае, если Глава сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов сельского поселения.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов сельского поселения или Губернатора Московской области об удалении Главы сельского поселения в отставку отклонена Советом депутатов сельского поселения, вопрос об удалении Главы сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.



**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 15.04.2016 г. № 25**

**«О введении особого противопожарного режима на территории сельского поселения Ильинское»**

Во исполнение Федерального Закона № 68 ФЗ от 21.12.1994 г. «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (с изменениями и дополнениями), Законом Московской области № 269/2005-ОЗ «О пожарной безопасности в Московской области», Постановления Главы Орехово-Зуевского муниципального района от 15.04.2016г. №985 «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил районного звена МОСЧС на территории Орехово-Зуевского муниципального района».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Ввести с 16 апреля 2016 г. на территории сельского поселения Ильинское особый противопожарный режим.
2. В связи с этим запретить до отмены особого противопожарного режима:
  - посещение населением лесов, торфяников;
  - разведение костров, поджигание сухой травы, мусора;
  - на пожароопасных площадях ограничить проведение работ связанных с применением открытого огня, применение техники без искрогасителей.
3. Руководителям предприятий и организаций независимо от организационно-правовой формы собственности, ограничить проведение всех видов работ в пожароопасной зоне без согласования с оперативным штабом по тушению лесоторфяных пожаров. Провести с сотрудниками дополнительные противопожарные инструктажи о правилах пожарной безопасности в лесах и лесоторфяных территориях.
4. Старостам деревень, председателям садоводческих товариществ:
  - организовать патрулирование на территориях, прилегающих к населенным пунктам и СНТ;
  - организовать доведение настоящего Постановления и мер пожарной безопасности до населения.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Харчевникову Екатерину Владимировну.

Глава сельского поселения Ильинское



Малахова Е.Е.

**Уведомление о проведении общественного обсуждения материалов по оценке воздействия на окружающую среду в составе проектной документации по объекту «Строительство участка Москва – Казань высокоскоростной железнодорожной магистрали «Москва – Казань – Екатеринбург» (ВСМ-2)»**

ОАО «Скоростные магистрали» уведомляют о начале проведения общественных слушаний по материалам оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС) по объекту «Строительство участка Москва – Казань высокоскоростной железнодорожной магистрали «Москва – Казань – Екатеринбург» (ВСМ-2)» (в пределах Орехово-Зуевского муниципального района Московской области).

Цель намечаемой деятельности: обеспечение пассажирских перевозок высокоскоростным железнодорожным транспортом.

Общественные слушания состоятся 9 июня 2016 года в 14.00 по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, дом 2, кабинет 201.

Материалы ОВОС для общественных слушаний будут

доступны для ознакомления на официальных интернет сайтах Заказчика [www.hsrail.ru](http://www.hsrail.ru), уполномоченного представителя Заказчика - ОАО «Мосгипротранс» [www.mosgiprottrans.ru](http://www.mosgiprottrans.ru) и Администрации Орехово-Зуевского муниципального района Московской области [ozraion@yandex.ru](mailto:ozraion@yandex.ru), а также по адресу город Орехово-Зуево, Октябрьская площадь, дом 2, кабинет 247.

Замечания и предложения будут приниматься уполномоченным представителем Заказчика - ОАО «Мосгипротранс» в письменном и электронном виде в течение 30 дней со дня опубликования настоящей информации, а также 30 дней после окончания общественных обсуждений по адресу: 129626, Россия, Москва, улица Павла Корчагина, 2; электронной почте: [info@mosgiprottrans.ru](mailto:info@mosgiprottrans.ru).

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Гавриловым Михаилом Владимировичем 142605, Московская область, город Орехово-Зуево, проезд Галочкина, дом 6, квартира 37, [pravosputnik@yandex.ru](mailto:pravosputnik@yandex.ru) 8(906)742-00-89 квалификационный аттестат № 33-11-215 в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0050655:309, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, южнее поселка Снопки Старый, с/т «ТЭЦ - 22», участок № 19, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Прасенко Оксана Валерьевна, телефон: 8- 906-700-32-25, проживающая по адресу: Россия, Московская область, город Балашиха, улица Заречная, дом 27, квартира 10.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы земельного участка состоится по адресу: Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 110, «31 мая 2016 года», в «11» часов «30» минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 110.

В письменной форме обоснованные возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «30 апреля 2016 года» по «30 мая 2016 года» по адресу: 142600, Московская область, город Орехово-Зуево, Центральный бульвар, дом 6, кабинет 110.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

50:24:0050655:50, расположенного: область Московская, район Орехово-Зуевский, сдт «ТЭЦ - 22», южнее поселка Снопки Старый.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Комновой Маргаритой Дмитриевной, адрес: 142608, Московская область, город Орехово-Зуево, 4-проезд Козлова, дом 3-а, [margo-79-09@mail.ru](mailto:margo-79-09@mail.ru), телефон 8-916-918-85-15 квалификационный аттестат: 33-11-191 в отношении земельного участка с кадастровым номером № 50:24:0060103:274, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Белаковский, деревня Губино выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является: Седогин Игорь Евгеньевич, Московская область, Орехово-Зуевский район, деревня Губино, улица Ленина, дом 7, квартира 15, телефон: 8- 903-973-52-85.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границы состоится по адресу: 142600, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, офис № 101 «02 июня 2016 года, в 11 часов 00 минут.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142600, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица Центральный бульвар, дом 6, офис № 101.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с «30 апреля 2016 года» по «01 июня 2016 года» по адресу: 142600, Россия, Московская область, город Орехово-Зуево, улица

Центральный бульвар, дом 6, офис № 101.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы: кадастровый номер 50:24:0060103:403, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, с/о Белавинское, деревня Губино.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

#### **ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Кадастровым инженером Кучерявой Евгенией Валерьевной, находящейся по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Авсюнино, улица Ленина, дом 29Б, телефон: 8(496)413-83-97, адрес эл. почты: info@bkr.su, квалификационный аттестат № 77-14-249, в отношении земельного участка с кадастровым № 50:24:0010702:24, расположенного: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, деревня Демихово, улица Новая, дом № 3, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Капитонов Владимир Александрович, Капитонов Александр Владимирович, проживающие по адресу: Московская область, город Дзержинский, улица Лесная, дом 13, квартира 234, контактный телефон: 8-496-413-83-97.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласо-

вания местоположения границы состоится по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, пос. Авсюнино, ул. Ленина, д. 29Б, 2 этаж в 10 часов 00 минут «31 мая 2016 года».

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Авсюнино, улица Ленина, дом 29Б, 2 этаж.

Обоснованные возражения в письменном виде по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются в течение месяца со дня публикации данного объявления по адресу: 142645, Московская область, Орехово-Зуевский район, поселок Авсюнино, улица Ленина, дом 29Б, 2 этаж, с «30 апреля 2016 года» по «30 мая 2016 года».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, деревня Демихово, улица Новая, дом № 4, К№ 50:24:0010702:111.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, документы о правах на земельный участок, при представительстве - надлежащую доверенность, подтверждающую полномочия.

Неявка заинтересованных лиц не является препятствием для проведения собрания о согласовании местоположения границ земельного участка.

# ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ РЕКЛАМЫ В "СВОЕЙ ГАЗЕТЕ"



**146-194. 145-893**

У ВАС ЕСТЬ ЖЕЛАНИЕ ПОЗДРАВИТЬ  
С ПРАЗДНИКОМ ИЛИ ЮБИЛЕЕМ  
СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ,  
ДРУЗЕЙ И ЗНАКОМЫХ?

“Своя газета”, ТВ “Аист” и радио “Лик”  
помогут Вам в этом.

Звоните прямо сейчас!

Наш телефон

145-893

**Ответственный за выпуск:** О.А. Сычева. **Дизайн и верстка:** Т.А. Тишкина, О.В. Сазонова, А.А. Абдуназаров

**Адрес редакции:** (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

**Тираж 250 экземпляров.**

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №116/10 от 01.11.2008 г.

«Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых и нормативных актов органов местного самоуправления, иных официальных документов, подлежащих обязательной публикации. Учредитель — АУ «Информационный центр».

**Отпечатано:** ОАО «Владимирская офсетная типография» (600036, г. Владимир, ул. Благоднравова, д.3, телефон (4922) 54-51-28)

**Заказ:** 282016